

令和 3 年度
事業報告書

自： 令和 3年 4月 1日

至： 令和 4年 3月 31日

社会福祉法人 杜の舎

令和3年度 事業報告書

1. 法人の概要

法人の所在地	電話番号	代表者氏名
群馬県太田市安良岡町298番地1	0276-49-2285	理事長 石井 知
法人認可年月日	法人認可番号	法人登記年月日
平成10年6月15日	群馬県指令障第59号	平成10年7月9日

2. 法人の行う事業

事業の種類	事業種別	名称	現員(定員)	職員数	
社会福祉事業	第1種	障害者支援施設	ユニッツもりのいえ (施設入所)	40 (40)	40
			(生活介護)	48 (40)	
			(短期入所)	(5)	
	第2種	障害福祉サービス事業	ワークショップありす (生活介護)	47 (40)	18
			エコネット・おおた (就労継続A型)	50 (50)	21
			(就労移行支援)	5 (6)	
			アクトつるやま (生活介護)	18 (20)	12
			にらがわホーム (共同生活援助)	4 (4)	2
			ひびきホーム (共同生活援助)	7 (7)	4
			くまのホーム (共同生活援助)	6 (7)	3
			(短期入所)	(1)	
			共生ホームあかり(障害) (共同生活援助)	5 (5)	6
			(短期入所)	(2)	
				一般相談支援事業	ありす相談支援事業所 大泉町障害者相談支援センター
	特定相談支援事業	ありす相談支援事業所		3	
	障害者就業・生活支援センター	わーくさぽーと (生活支援)		3	
	認知症対応型共同生活介護	共生ホームあかり(高齢)	9 (9)	10	
	認知症対応型通所介護	共生ホームあかり(高齢)	2 (3)		
公益事業	障害者就業・生活支援センター	わーくさぽーと (就業支援)		6	
	日中一時支援事業	ユニッツもりのいえ アクトつるやま			
収益事業	無				
合計			188	129	

*それぞれの職員数に嘱託医は含まれていない。

*現員合計は重複している利用者を除いた人数。

3. 役員等の状況

役員等	定員	現員
理事	7名	7名
監事	2名	2名
評議員	9名	9名
外部委員	2名	2名

4. その他

年月日	内容
R3. 5. 28	内部監査
R3. 6. 14	評議員選任委員会
R3. 6. 21	理事・監事・評議員・外部委員改選
R3. 7. 21	グループホームとも入札

5. 理事会及び評議員会開催状況

開催年月日	議事内容
令和3年6月4日 第1回理事会	1) 令和2年度事業報告および決算報告(内部監査報告も含む) 2) 定款変更 3) 任期満了に伴う理事・監事・外部委員の選任及び新評議員候補者の推薦 4) グループホーム施設整備に関する入札指名業者の選定
令和3年6月21日 第1回評議員会	1) 令和2年度事業報告および決算報告(内部監査報告も含む) 2) 定款変更 3) 任期満了に伴う理事・監事の選任
令和3年6月21日 第2回理事会	1) 理事長及び業務執行理事、総合施設長の選任
令和3年7月21日 第3回理事会	1) (仮称)エコネットホーム新築工事に係る契約承認
令和4年1月27日 第4回理事会	1) 令和4年1月度補正予算(案) 2) 新規グループホーム(名称、経理規程、定款、運営規程) 3) 給与規程の改定(コロナ対策による新規処遇改善手当) 4) 育児・介護休業等に関する規則の改定
令和4年2月4日 第2回評議員会	1) 令和4年1月度補正予算(案) 2) 新規グループホーム(名称、経理規程、定款、運営規程) 3) 給与規程の改定(コロナ対策による新規処遇改善手当) 4) 育児・介護休業等に関する規則の改定
令和4年3月22日 第5回理事会	1) 令和4年3月度補正予算(案) 2) 令和4年度事業計画及び当初予算(案) 3) 施設長・管理者の承認及び理事長の施設長兼務の延長 4) 就業規則の改定 5) 給与規程の改定 6) 準職員取扱要領の改定 7) 運営規程の改定 8) 重要事項説明書の策定・改定 9) 理事補選の推薦
令和4年3月31日 第3回評議員会	1) 令和4年3月度補正予算(案) 2) 令和4年度事業計画及び当初予算(案) 3) 施設長・管理者の承認及び理事長の施設長兼務の延長 4) 就業規則の改定 5) 給与規程の改定 6) 準職員取扱要領の改定 7) 運営規程の改定 8) 重要事項説明書の策定・改定 9) 理事補選

※新型コロナウイルス感染症予防の為、第1回理事会・評議員会以外は決議の省略による書面決議

6. 苦情解決について 苦情件数 0件 (法人)

第三者委員 新井 正彦 氏 (監事、元太田市社会福祉協議会会長)
小竹 利夫 氏 (評議員、高崎健康福祉大学教授)

7. 決算の状況 (単位：円)

	総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
法人本部	14,700,219	20,939,218	△6,238,999	わーくさぼーとへ890,852円 生活支援へ1,679,963円 あかり高齢へ2,600,000円 あかり障害へ2,200,000円 グループホームともへ9,000,000円

施設の運営状況(令和 3 年 4 月 1 日～令和 4 年 3 月 31 日)

施設名 ワークショップありす 事業種別 生活介護事業

定員 40 名(現員 47 名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
123, 719, 208	120, 506, 679	3, 212, 529	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・日本発条労働組合様より寄附	令和 3 年 8 月 20 日	85, 000
・大澤曜子様より寄附	令和 3 年 9 月 24 日	500, 000
・群馬県新型コロナ緊急整備事業 (公益財団法人 JKA)	令和 3 年 11 月 24 日	55, 500
・キャリアアップ助成金 群馬労働局	令和 3 年 12 月 16 日	427, 500
・感染防止対策支援事業補助金 群馬県	令和 4 年 2 月 28 日	14, 000
・ICT 導入モデル事業補助金	令和 4 年 3 月 31 日	1, 000, 000
・物置購入	令和 3 年 4 月 12 日	208, 901
・別棟 取付道路側溝改修工事一式	令和 3 年 4 月 21 日	825, 000
・別棟 外構工事一式	令和 3 年 4 月 21 日	253, 000
・別棟 舗装工事	令和 3 年 4 月 21 日	418, 000
・別棟 外階段、スロープ、手摺取付工事	令和 3 年 4 月 21 日	253, 000
・別棟 火災報知設備工事	令和 3 年 4 月 21 日	154, 000
・防球ネット撤去工事	令和 3 年 5 月 27 日	396, 000
・LED 更新工事(大作業室、小作業室他)	令和 3 年 6 月 2 日	1, 540, 000
・レーザーカラープリンター購入	令和 3 年 7 月 15 日	113, 300
・中古トラクター購入	令和 3 年 8 月 25 日	200, 000
・職員駐車場敷地整備工事	令和 3 年 11 月 9 日	99, 000
・ミニ耕運機購入	令和 4 年 1 月 13 日	220, 000
・浄化槽ポンプ修理代	令和 4 年 1 月 31 日	191, 576
・休憩室壁付 49 インチテレビ一式購入	令和 4 年 2 月 17 日	174, 800
・デルノートパソコン購入	令和 4 年 3 月 25 日	137, 500
・デルデスクトップパソコン購入	令和 4 年 3 月 25 日	143, 000
・総合支援記録ソフトの購入	令和 4 年 3 月 25 日	726, 000
・大作業室流し台設置工事	令和 4 年 3 月 31 日	550, 000

3. 職員の状況

常勤 16名

非常勤 3名(嘱託医1名含む) 計19名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者		1	1				1
生活支援員	7	4	11				11
看護師					1	1	1
栄養士		1	1				1
調理員					1	1	1
事務員	1	1	2				2
嘱託医				1		1	1
計	9	7	16	1	2	3	19

4. 利用者の状況

利用状況(令和3年4月～令和4年3月末までの利用実績)

生活介護事業

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	一日当平均 利用者数(人) E=C÷D	平均利用率 (%) $F=C\div(A\times D)\times 100$
令和3年4月	40	48	1,003	22	45.6	114
5月	40	48	828	18	46.0	115
6月	40	48	990	22	45.0	112.5
7月	40	48	936	21	44.6	111.4
8月	40	47	869	20	43.5	108.6
9月	40	47	920	21	43.9	109.5
10月	40	47	946	21	45.1	112.6
11月	40	47	963	21	45.9	114.6
12月	40	47	948	21	45.2	112.9
令和4年1月	40	47	859	19	45.3	113
2月	40	47	857	19	45.2	112.8
3月	40	47	763	18	42.4	106
合計	—	568	10,882	243	—	—
月平均	40	47.4	906.9	20.6	44.8	112

※令和3年度 実績による平均障害支援区分 4.7

ア 定員

生活介護事業

定員 40 名 現員数 47 名(内訳:男性 28 名・女性 19 名)

イ 性別・年齢構成

性別 \ 歳	20	20	30	40	50	60	70	平均 年齢
	歳 未 満	～ 29	～ 39	～ 49	～ 59	～ 69	歳 以 上	
男性	1	4	14	7	1	0	1	38.5
女性	0	1	8	8	0	1	1	41.9
合計	1	5	22	15	1	1	2	39.9

ウ 障害支援区分

	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	平均区分	合計
男性	0	0	1	9	9	9	4.9	28
女性	0	0	2	8	8	1	4.4	19
合計	0	0	3	17	17	10	4.7	47

(※平均障害支援区分については、小数点第 2 位を四捨五入)

エ 工賃支給実績(令和 2 年度より生活介護事業)

	令和 2 年度	令和 3 年度
年間売上高	7,930,586	7,932,902
工賃の総額	3,908,150	3,981,550
平均工賃月額	6,929	6,999

オ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	43
大泉町	3
館林市	1
合計	47

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者定員 40名 緩和枠 8名 合計 48名にて開始。 <ul style="list-style-type: none"> 7月 男性利用者 1名退所 9月 男性利用者 1名退所 10月 男性利用者 1名入所 <p style="text-align: right;">令和3年度末 在籍者 47名</p> <ul style="list-style-type: none"> ・年間開所日数については243日。年間計画においては248日開所予定であったが、コロナウイルス感染症クラスター発生により5日間休所したため減となった。 ・今年度の施設利用料についても、引き続き利用者本人の収入を基準として算出のため、通所者においては実質負担額0円。 食費については、昼食の食材料費分として、250円/日の実費負担。 <p>2. 職員体制について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4月 支援員男性1名 ユニッツもりのいえより異動 ・5月 支援員男性1名 採用 <p>3. 研修実施状況について</p> <p><施設内研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・12月 AEDの使用について 16名 ・2月 コロナウイルス感染症クラスターについて 13名 <p><施設外部研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月 日中活動支援部会(オンライン) 2名 ・10月 安全運転管理者講習 1名 ・11月 虐待防止権利擁護研修(サビ管)(オンライン) 1名 ・12月 虐待防止権利擁護研修(一般)(オンライン) 1名 ・12月 障害福祉サービス事業所中堅社員研修 1名 ・1月 人権倫理委員会研修 1名 ・2月 国立のぞみの園セミナー2021 1名 ・3月 BCP研修(オンライン) 1名 <p>4. 苦情件数及び事故報告件数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数:0件 ② 事故報告件数:23件 内訳(転倒12件、その他負傷3件、失踪1件、所在不明1件、物損5件、利用者把握1件) ③ ヒヤリハット件数:4件 内訳(転倒1件、車両2件、利用者把握1件) ④ 行動制限:4件 内訳(他害行為4件) <p>5. 祝日開所日 年間祝日開所日数 合計8日間</p> <p>6. 藍染め工房の染め体験利用 コロナウイルス感染防止のため中止</p> <p>7. 外部販売会への出店状況 コロナウイルス感染防止のためなし</p> <p>8. 実習等の受け入れ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月～11月 高崎健康福祉大学(ボラ) 1名 延14日間 ・8月 太田特別支援学校 1名 延3日間 ・10月 足利短期大学 1名 延11日間 ・11月 群馬社会福祉専門学校 1名 延4日間
------	--

利用者処遇

1. 事業全般に係る報告

- ・個別支援計画 7月(前期)・1月(後期)年2回実施。
- ・利用者自治会にて、活動に関して等、利用者意見を集約。
- ・医療機関への年間付添同行回数37回実施。
- ・感染症予防対策のためインフルエンザ予防接種を施設で実施。
利用者44名、職員18名、合計62名の接種。
インフルエンザ発症者なし。
- ・内科検診を年2回(9月と2月)実施。

2. コロナウイルス感染対策について

- 1) 利用者・職員の検温や健康観察、マスクの着用・手指消毒や事業所内、車両の消毒や換気を行い感染防止に努める
- 2) 電車利用の中止、行事や外出の縮小(ありす祭含)
- 3) 密を避けるため、昼食時や休憩、ミーティング等を時間差とする
- 4) 場合により自宅待機等を依頼

※3月21日以降、下記の事項を追加して実施

- 1) 活動グループの固定化
- 2) 昼食の座席数を減らし、座席を固定化及び食事時間の2分化
- 3) うがい、歯磨きの禁止
- 4) 不織布マスクの着用を徹底

3. 作業活動及び療育活動の状況

・療育活動の状況

- 1) ウォーキング活動 : 心身のリフレッシュや体力向上
 - 2) 体操活動 : 身体機能の維持や筋力の向上
- ※音楽活動については、コロナウイルス感染予防のため休止

・作業活動の状況

- 1) 木工 木製カレンダー・絵馬の加工・印刷、小物製品等の製作・販売
- 2) 藍染・織物 藍の栽培、生葉染め、藍染めや織の製品、小物等の製作・販売
- 3) 農作業 野菜及び花卉類の販売
- 4) 請負作業 玉川繊維工業所
- 5) 委託清掃 受楽寺清掃委託業務
- 6) EM作業 EM活性液・EMぼかしの製造・販売

4. 年間行事の実績状況

- | | | |
|-----|---------------------|-------|
| 4月 | : ミュージカルDVD鑑賞 | 59名参加 |
| 6月 | : じゃがいも掘り | 62名参加 |
| 9月 | : ありすオリンピック(施設内でレク) | 61名参加 |
| 11月 | : 余暇活動(外出・紅葉狩り) | 62名参加 |
| 12月 | : クリスマス会 | 65名参加 |
| 2月 | : チョコブラウニー作り | 59名参加 |
| | 余暇活動(初詣外出) | 61名参加 |

令和3年度ワークショップありす就労支援事業収入支出状況

〈収入〉

〈円〉

	生活介護	請負	木工	農耕	清掃	計
4月	20,500	114,307	86,300	0	121,000	342,107
5月	10,600	127,894	0	84,660	150,110	373,264
6月	67,200	118,421	105,800	40,850	0	332,271
7月	146,700	151,338	93,500	65,320	117,000	573,858
8月	12,700	144,296	110,000	1,146,110	148,650	1,561,756
9月	13,400	80,572	171,600	39,310	234,000	538,882
10月	31,990	150,961	66,000	18,438	0	267,389
11月	26,750	162,377	326,470	472,630	117,000	1,105,227
12月	11,600	153,624	769,210	207,900	266,250	1,408,584
1月	19,620	118,833	337,250	109,044	0	584,747
2月	0	106,767	49,750	41,280	234,000	431,797
3月	35,000	106,710	105,600	48,710	117,000	413,020
計	396,060	1,536,100	2,221,480	2,274,252	1,505,010	7,932,902
収入総計	7,932,902					

〈支出〉

		生活介護	請負	木工	農耕	清掃	計
4月	原材料	0	0	0	0	0	0
	経費	375	2,000	37,082	13,232	13,480	66,169
	人件費	50,100	40,900	28,400	45,900	34,500	199,800
	計	50,475	42,900	65,482	59,132	47,980	265,969
5月	原材料	10,496	0	33,990	78,408	0	122,894
	経費	2,700	2,000	5,930	13,563	3,525	27,718
	人件費	51,200	44,800	25,700	46,100	25,900	193,700
	計	64,396	46,800	65,620	138,071	29,425	344,312
6月	原材料	8,459	0	0	0	0	8,459
	経費	9,910	2,000	27,238	8,772	9,079	56,999
	人件費	51,200	45,000	30,800	50,150	12,700	189,850
	計	69,569	47,000	58,038	58,922	21,779	255,308
7月	原材料	36,378	0	0	0	0	36,378
	経費	70,314	3,644	6,130	10,405	10,400	100,893
	人件費	51,600	43,100	26,300	46,900	41,400	209,300
	計	158,292	46,744	32,430	57,305	51,800	346,571
8月	原材料	0	0	112,530	83,591	0	196,121
	経費	2,300	2,000	11,710	40,191	11,027	67,228
	人件費	109,800	96,400	56,200	109,900	46,400	418,700
	計	112,100	98,400	180,440	233,682	57,427	682,049
9月	原材料	0	0	0	30,567	0	30,567
	経費	2,000	2,000	-76,000	16,310	12,959	-42,731
	人件費	51,300	42,600	24,300	45,800	19,050	183,050
	計	53,300	44,600	-51,700	92,677	32,009	170,886
10月	原材料	2,574	0	137,830	92,579	0	232,983
	経費	4,871	2,000	129,514	26,314	852	163,551
	人件費	51,100	40,400	24,600	46,900	24,150	187,150
	計	58,545	42,400	291,944	165,793	25,002	583,684
11月	原材料	0	0	2,185	4,054	0	6,239
	経費	2,624	2,000	74,780	17,811	500	97,715
	人件費	53,500	40,900	24,800	46,900	27,050	193,150
	計	56,124	42,900	101,765	68,765	27,550	297,104
12月	原材料	0	0	33,550	7,000	0	40,550
	経費	2,480	3,980	13,329	15,909	2,500	38,198
	人件費	285,400	165,100	104,800	196,900	48,600	800,800
	計	287,880	169,080	151,679	219,809	51,100	879,548
1月	原材料	0	0	121,330	4,620	0	125,950
	経費	3,540	2,000	15,368	18,028	500	39,436
	人件費	53,400	42,300	24,800	46,900	51,750	219,150
	計	56,940	44,300	161,498	69,548	52,250	384,536
2月	原材料	0	0	0	6,315	0	6,315
	経費	0	52,000	94,730	131,179	17,840	295,749
	人件費	54,600	43,100	23,000	46,300	18,600	185,600
	計	54,600	95,100	117,730	183,794	36,440	487,664
3月	原材料	113,823	0	181,500	302,092	0	597,415
	経費	11,900	4,354	233,589	133,606	17,609	401,058
	人件費	373,600	213,400	134,800	251,900	27,600	1,001,300
	計	499,323	217,754	549,889	687,598	45,209	1,999,773
計	原材料 A	171,730	0	622,915	609,226	0	1,403,871
	経費 B	113,014	79,978	573,400	445,320	100,271	1,311,983
	人件費 C	1,236,800	858,000	528,500	980,550	377,700	3,981,550
合計 D=A+B+C	1,521,544	937,978	1,724,815	2,035,096	477,971	6,697,404	
支出合計		6,697,404					
収支差額	-1,125,484	598,122	496,665	239,156	1,027,039		
	1,235,498						

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 ユニットもりのいえ 事業種別 障害者支援施設 定員 40名(現員48名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
290,218,092	286,792,758	3,425,334	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
<修繕>		
・1階用ボイラー修理(溶接)	令和3年 5月 31日	290,000
・トイレタンク修理・交換	令和3年 7月 31日	137,500
・エレベータバッテリー交換	令和3年 9月 30日	200,000
・施設外壁塗装工事	令和4年 3月 31日	6,215,000
<車輛・器具備品購入>		
・車輛購入及び廃車		
セレナ購入 (セレナ廃車)	令和3年 8月 6日	1,606,240
セレナ 購入 (グランビア廃車)	令和3年 8月 6日	1,680,030
サンバー購入	令和3年 8月 6日	1,084,090
キャラバン購入 (キャラバン廃車)	令和3年 8月 6日	1,629,050
・厨房冷凍庫購入	令和3年 7月 31日	200,000
・厨房製氷機購入	令和3年 8月 31日	220,000
<補助金・助成金事業>		
・新型コロナ緊急支援整備事業 (公益財団法人 JKA)	令和3年 11月 25日	195,800
エアドッグ購入		
・キャリアアップ助成金(群馬県)	令和4年 1月 28日	427,500
・感染防止対策支援事業補助金(群馬県)	令和4年 2月 28日	41,000
感染症対策購入費用		
・ICT導入モデル事業補助金(群馬県)	令和4年 3月 31日	979,000
サーバ導入、食数管理システム		
IPAD・パソコン購入、LAN配線工事		

3. 職員の状況

常勤（他事業兼務職員含む） 37名

非常勤（嘱託医1名含む） 4名 計41名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
生活支援員	15	13	28				28
看護師		1	1				1
栄養士		1	1				1
調理員	3	1	4		1	1	5
事務員		1	1				1
清掃員				1		1	1
運転手				1		1	1
嘱託医				1		1	1
計	20	17	37	3	1	4	41

4. 利用者の状況

施設入所支援	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (日) E	1日当り平均 利用者数 (人) F=C÷D	平均利用率(%) G=C÷(A×D) ×100
令3年4月	40	40	1,192	30	8	39.7	99.3
5	40	40	1,230	31	10	39.7	99.2
6	40	40	1,193	30	7	39.8	99.4
7	40	40	1,225	31	15	39.5	98.8
8	40	40	1,240	31	0	40.0	100
9	40	40	1,200	30	0	40.0	100
10	40	40	1,234	31	6	39.8	99.5
11	40	40	1,190	30	10	39.7	99.2
12	40	40	1,222	31	18	39.4	98.5
4年1月	40	40	1,213	31	27	39.1	97.8
2	40	40	1,120	28	0	40.0	100
3	40	40	1,240	31	0	40.0	100
平均	40	40	1,208.3	30.4	8.4	39.7	99.3

生活介護事業	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	1日当り平均 利用者数 (人) E=C÷D	平均利用率(%) F=C÷(A×D)× 100
令和3年4月	40	48	1,036	22	47.1	117.7
5	40	48	901	19	47.4	118.6
6	40	48	1,051	22	47.8	119.4
7	40	48	1,043	22	47.4	118.5
8	40	48	1,050	22	47.7	119.3
9	40	48	998	21	47.5	118.8
10	40	48	1,005	21	47.9	119.6
11	40	48	1,049	22	47.7	119.2
12	40	48	1,006	21	47.9	119.8
4年1月	40	48	945	20	47.3	118.1
2	40	48	937	20	46.9	117.1
3	40	48	1,097	23	47.7	119.2
平均	40	48.0	1,009.8	21.3	47.5	118.8

障害支援区分別人数

(※施設入所、生活介護含む)

障害支援区分	男性	女性	計
3	1	0	1
4	3	0	3
5	7	7	14
6	19	11	30
計	30	18	48

実施機関別利用者状況

(施設入所、生活介護含む)

市町村	男性	女性	計
太田市	19	12	31
前橋市	1	0	1
高崎市	0	0	0
伊勢崎市	1	2	3
藤岡市	1	0	1
桐生市	0	2	2
みどり市	1	0	1
大泉町	2	1	3
邑楽町	1	1	2
千代田町	1	0	1
板倉町	2	0	2
足利市	1	0	1
計	30	18	48

入退所者の状況

	男性	女性	計
入所	0	0	0
退所	0	0	0

年齢別人数 (施設入所、生活介護含む)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	13	10	6	1	30	44.5	33	75
女性	0	2	3	8	0	5	18	49.8	30	83
計	0	2	16	18	6	6	48	47.2	31.5	79.0

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> 入所者在籍 40 名、通所者 8 名 (施設入所 40 名、生活介護 48 名) 生活介護 男性利用者 1 名 令和 3 年 4 月 1 日入所 生活介護事業の年間開所日は 255 日とし、主に祝日に開所し行事や日中活動を行った。 食費 朝・・・400 円 昼・・・600 円 夜・・・600 円 <p>2. 職員体制について</p> <p>4 月 支援員 1 名 (ワークショップありすへ異動) 6 月 支援員 1 名 (採用) 9 月 支援員 1 名 (採用) 3 月 支援員 2 名 (退職)</p> <p>* 育児休暇 令和 3 年 4 月～11 月 1 名 * 育児短時間勤務 令和 3 年 4～7 月 1 名、令和 3 年 11 月～令和 4 年 3 月 1 名 * 特別有休休暇 5 名 (病休 1 名、コロナ 4 名)</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <p>施設内研修 他事業所について学ぶ研修会 (25 名) 施設外部研修 強度行動障害支援者養成研修 (2 名) 障害者虐待防止・権利擁護研修 (1 名) 他計 41 名 * コロナ禍のためリモートによる参加が多かったが、大半の職員が外部研修に参加した。</p> <p>4. 苦情及び事故報告件について</p> <p>①苦情 0 件</p>
------	--

	<p>②事故報告 20 件 (事故内訳) 怪我 7 件、服薬 6 件、車両事故 1 件、物損 4 件、その他 2 件</p> <p>③ヒヤリハット報告 14 件 (事故内訳) 転倒 7 件、服薬 6 件、誤嚥未遂 1 件</p> <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①大学・短大・専門学校の学生の実習 4 名 (内訳) 保育実習 佐野短期大学 2 名 足利短期大学 1 名 群馬医療福祉大学 1 名 *新型コロナウイルスの感染状況を鑑み、東京福祉大学 3 名、足利短期大学 1 名の計 4 名は大学側と協議し中止又は延期とした。</p> <p>②ボランティア・行事ボランティア コロナ禍のため受け入れなし。</p>
利用者処遇	<p>1. 利用者一人ひとりに対し個別支援計画の作成、承認、実施、評価（モニタリング）を行った。</p> <p>2. 日中活動 活動班を 7 つのグループに分け、一人ひとりに適した活動を提供した。</p> <p>① 高齢の利用者を中心にしたグループ・・・軽運動、ストレッチ、創作活動</p> <p>② 公園清掃を行うグループ・・・市からの委託により中央公園、渡良瀬緑地公園、ソフトボール場のトイレ清掃及び施設内の清掃</p> <p>③ 内職を行うグループ・・・タオル伸ばし、ハンガーの仕分け（玉川繊維、足利リフォームセンター）</p> <p>④ 行動障害のある利用者を中心にしたグループ（男女各 1） ・・・公園や施設周辺の散歩、ロングウォーキング</p> <p>⑤ 小人数で創作活動を行うグループ（男女各 1） ・・・ビーズ通し、散歩、リラクゼーション</p> <p>3. 行事について *コロナ禍のため適宜中止、縮小、変更を行った。</p> <p>① 一泊旅行、保護者食事会、もりのいえ祭りは中止し、施設内で代替のイベントを実施した。外部から人は呼ばずに利用者、職員のみ参加とした。</p> <p>② 誕生日外出は新型コロナウイルスの感染状況を見ながら、場合によっては食事をテイクアウトにしたり、行き先を変更したりしながら全員実施した。</p> <p>③ 年 4 回予定していた一日外出は、新型コロナウイルスの感染状況が比較的落ち着いていた 10 月に、感染予防対策を十分に行い、食事をテイクアウトにする等の配慮をしたうえで一度だけ実施した。</p> <p>④ 運動会は運動公園の体育館を貸し切って利用者、職員のみで実施した。</p> <p>⑤ その他施設内での行事は予定通り実施した。</p>

利用者処遇	<p>4. 余暇支援</p> <p>コロナウィルスの感染状況を見ながら、感染予防対策を行ったうえで可能な限り買い物支援、週末外出を実施した。ヘアカット外出は継続して中止し、訪問カットのみで対応した。</p> <p>5. 保健衛生</p> <p>① 年に2度の害虫駆除の実施（6月、10月）</p> <p>② 新型コロナウイルスワクチン接種（7月、8月、3月：48名） *発症者なし *7月、8月はファイザー、3月はモデルナ</p> <p>③ 定期健診の実施（内科検診8月48名、3月48名） *8月の検診はショートロングの利用者も実施</p> <p>④ インフルエンザ予防接種（11月：48名）*発症者なし</p> <p>⑤ 通院件数（個人毎総計）656件 （内訳）内科293件、外科9件、精神科132件、整形外科23件、眼科10件、耳鼻科15件、皮膚科1件、腎臓内科14件、乳腺外科1名、歯科（訪問歯科受診含む）158件</p> <p>⑥ 人口透析1名（月、水、金）*祝日以外は病院の送迎あり</p> <p>⑦ 救急搬送3件（太田記念病院）</p> <p>⑧ 入院6件（太田記念病院5件、足利赤十字病院1件）</p> <p>6. 食事について</p> <p>誕生日には本人の希望するメニューを用意した。また、月に1度選択メニューを用意し、少しでも楽しめるよう配慮した。外出が減った分、季節毎のイベントに力を入れた。</p> <p>7. 新型コロナウイルス感染予防対策について</p> <p>① 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3密回避、一日3回のテーブル、椅子、手すりの消毒、入所者の朝、夕の検温、通所者、来所者の玄関での検温、手指消毒等、施設にウイルスを持ち込まないように最大限配慮した。</p> <p>② 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。また、職員は定期的にPCR検査もしくは抗原検査を行い、感染状況の把握に努めた。</p> <p>③ 本人及び家族が体調を崩した際には速やかに連絡するよう徹底し、感染時の拡大を最小限に抑えた。</p> <p>④ 利用者、職員共に計画的にワクチン接種（3回）を行った。</p>
-------	--

6.知的障害者短期入所事業

職員の状況	支援員、看護師
利用地域	太田市、みどり市、桐生市、高崎市、伊勢崎市、足利市
利用定員	5名
利用者数	15名
利用延人数	500名
実施状況	新型コロナウイルスの感染状況を見ながら10/25～1/11の期間のみ受け入れを再開した。太田市から要請を受けた1名に関しては、継続して受け入れを行った。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	39	37	38	37	37	38	41	50	58	37	34	37	483
みどり市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
桐生市	0	0	0	0	0	0	3	7	7	0	0	0	17
高崎市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
伊勢崎市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
足利市	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	39	37	38	37	37	38	44	57	65	37	34	37	500

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	39	37	36	37	37	38	42	46	58	37	34	37	478
女性	0	0	2	0	0	0	2	11	7	0	0	0	22
計	39	37	38	37	37	38	44	57	65	37	34	37	500

年齢別利用人数(人)

	20以下	21～30	31～40	41～50	51～60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	6	3	0	0	10	38.6	27	50
女性	0	2	2	1	0	0	5	35.8	29	50
計	0	3	8	4	0	0	15	37.2	28.0	50.0

7.日中一時支援事業

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	ユニットもりのいえと兼務
支援員		1	〃
看護師		1	〃
事務員		1	〃

<利用者の状況>

対象地域	太田市・大泉町・邑楽町
利用地域	太田市
利用定員	5名
利用者数	8名
利用延人数	38名
実施状況	新型コロナウイルスの感染状況を見ながら 10/25～1/11 の期間のみ受け入れを再開した。そのため昨年度同様利用数は大幅に減少した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	0	0	0	0	2	15	18	3	0	0	38
大泉町													
邑楽町													
計	0	0	0	0	0	0	2	15	18	3	0	0	38

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	0	0	0	0	2	12	13	3	0	0	30
女性	0	0	0	0	0	0	0	3	5	0	0	0	8
計	0	0	0	0	0	0	2	15	18	3	0	0	38

年齢別利用人数(人)

	20以下	21～30	31～40	41～50	51～60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	1	1	3	0	0	1	6	37.0	20	71
女性	0	0	2	0	0	0	2	35.5	35	36
	1	1	5	0	0	1	8	36.3	27.5	53.5

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 エコネット・おおた 事業種別 就労継続支援A型事業 定員 50名 (現員50名)
就労移行支援事業 定員 6名 (現員5名)

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
233,973,156	232,815,746	1,157,410	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・新型コロナ緊急支援整備事業 (公益財団法人 JKA) 空気清浄機 Airdog 2台購入	令和3年11月29日	253,000
・感染防止対策支援事業補助金(群馬県) マスク、ペーパータオル購入	令和4年2月28日	14,000
・ICT導入モデル事業補助金(群馬県) 総合支援記録システムあしすと ノートパソコン3台	令和4年3月31日	1,000,000
・車両ニッサンキャラバン購入	令和3年12月24日	2,242,040
・花ハウス遮光カーテン等自動制御盤取付工事	令和3年6月15日	308,000
・レストラン玄関改修工事	令和4年2月～3月	1,650,000
・火災通報装置交換工事	令和3年3月31日	220,000
・空き缶処理設備保守点検	令和3年4月～令和4年3月	1,259,500
・空き缶処理設備修繕	令和3年4月～令和4年3月	2,614,700

3. 職員の状況

常勤 15名(職業指導員1名は栄養士と兼務・職業指導員1名は就労支援員を兼務)

非常勤 7名(嘱託医 1名含む)

計 22名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者		1	1				1
職業指導員	5	2	7	2	1	3	10
生活支援員	2	2	4		2	2	6
就労支援員		(1)					
賃金向上達成指導員	1		1				1
栄養士		(1)					
事務員		1	1				1
調理員					1	1	1
嘱託医/産業医				1		1	1
計	9	6	15	3	4	7	22

()内は兼務職員数のため計に含めていない。

4. 利用者の状況

ア 出席の状況

就労継続支援 A 型事業 $E=D \div (A \times C)$

	定員 A (人)	現員 B (人)	開所日数 C (日数)	延利用実績 D (人)	出席率 E (%)
4月	50	50	21	986	93.90
5月	50	50	19	872	91.79
6月	50	50	22	1,044	94.90
7月	50	50	21	965	91.90
8月	50	50	21	838	79.80
9月	50	50	21	983	93.62
10月	50	50	22	1,037	94.27
11月	50	50	21	998	95.04
12月	50	50	21	1,000	95.24
1月	50	50	19	900	94.74
2月	50	50	18	839	93.22
3月	50	50	22	1,031	93.73
合計	—	—			92.72

※令和3年度 A 型社員有給取得率 67%

就労移行支援事業 $E=D \div (A \times C)$

	定員 A (人)	現員 B (人)	開所日数 C (日数)	延利用実績 D (人)	出席率 E (%)
4月	6	7	21	147	116.6
5月	6	7	19	126	110.5
6月	6	7	22	154	116.7
7月	6	7	21	146	115.9
8月	6	7	21	124	98.4
9月	6	7	21	141	111.9
10月	6	7	22	153	115.9
11月	6	7	21	145	115.1
12月	6	7	21	147	116.7
1月	6	5	19	95	83.3
2月	6	5	18	84	77.8
3月	6	5	22	103	78.0
合計	—	—			105.2

イ 勤務時間(就労継続支援 A 型事業)

週25時間 (5時間/日)	45名
週35時間 (7時間/日)	5名
平均労働時間 (延べ労働時間数/延べ雇用契約者数)	5.06時間

※平均労働時間については、県の算定方法による

ウ 性別・年齢構成

歳 性別	20歳 未満	20～ 29	30～ 39	40～ 49	50～ 59	60～ 69	70歳 以上	合計 人数	平均 年齢
男性	1	8	6	10	7	4	0	36	41.3
女性	0	3	6	8	1	1	0	19	39.0
合計	3	13	11	16	10	4	0	55	40.2

エ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	47
大泉町	2
千代田町	1
邑楽町	3
桐生市	1
渋川市	1
合計	55

オ 通勤方法

自主通所	31名
送迎車利用	24名

カ 給与・工賃の支払い状況

(円)

	就労継続支援 A 型事業		就労移行支援事業	
	平均月額給与	合計額	平均月額給与	合計額
令和3年 4月	99,236	4,961,792	28,429	199,000
5月	78,356	3,917,808	27,571	193,000
6月	93,436	4,671,795	28,143	197,000
夏賞与	28,898	1,444,900	21,429	150,000
7月	93,340	4,666,988	28,286	198,000
8月	70,768	3,538,380	28,571	200,000
9月	94,799	4,739,970	27,857	195,000
10月	91,606	4,635,399	28,143	197,000
11月	92,708	4,635,399	29,000	203,000
冬賞与	27,908	1,395,400	21,714	152,000
12月	97,882	4,894,093	29,000	203,000
令和4年 1月	80,832	4,041,578	25,343	177,400
2月	93,262	4,663,081	28,800	144,000
3月	84,923	4,246,168	28,600	143,100
合計		56,397,674		2,551,400
12ヶ月平均月額		93,996	27,206	

※A型・・・「目標工賃・工賃実績報告様式」の算定方法による

5. 主要業務の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・かん選別処理業務(1市3町広域清掃組合)	通年	53,559,000
・再生品補修業務(1市3町広域清掃組合)	〃	1,584,000
・資源ごみ前処理業務(清掃事業課)	〃	3,234,000
・道の駅おおたトイレ清掃業務(農業政策課)	〃	3,731,640
・清掃業務(太田地域活動支援センター作業所棟、ティ棟)	通年(1回/週)	1,076,964
・ 〃 (第一クリーンセンター)	〃	839,259
・ 〃 (尾島庁舎)	通年(5回/週)	4,224,000
・ 〃 (大泉町 くれよんはうす)	通年(2回/月)	400,402
・ 〃 (新田庁舎)	通年(5回/週)	4,551,261
・ 〃 (新田庁舎西庁舎二階床クリーニング業務)	年1回	146,509
・ 〃 (ぴっころ福祉作業所)	年2回	45,700
・ 〃 (ななくさ地域活動支援センター)	年1回	85,419
・ 〃 (太田市立幼稚園 1か所)	単発1回	69,000
・ 〃 (フードバンクおおた)	通年(2回/月)	153,975
・街路花壇管理業務(花と緑の課)	令和3年5月10日～4年2月28日	770,000
・街路花壇夏季草花植換(花と緑の課)	令和3年5月21日～3年9月10日	1,034,000
・街路花壇秋季草花植換業務(花と緑の課)	令和3年10月12日～4年3月4日	847,000
・街路花壇等配布用草花(花と緑の課)	令和3年5月、10月	3,314,960
・市内公園・緑地管理業務(花と緑の課)	通年	4,710,842
・南口ロータリー花苗(花と緑の課)	年3回	3,286,800
・クリーンプラザ花壇苗植栽業務	通年	1,601,340
・太田市1%まちづくり事業実施地区等		1,072,660
・市内幼・保・小中高へ花販売		276,822
・官公庁等へ花販売		176,680
・澤藤電機へ花販売		403,370
・学) 関東学園へ花販売		131,200
・花卉市場へ花販売		212,506
・その他 各種団体、個人客等へ花販売		1,467,618
・ペニカメ植栽業務委託料(グループホームとも)		300,000
・レストラン業務		
・ 太田高等特別支援学校弁当 1,010食		474,700
・ その他弁当		167,430
・福祉会館清掃業務(太田市社会福祉協議会)	通年(5回/週)	2,024,716
・福祉会館窓清掃業務(〃)	令和3年5月、11月	345,429
・クリーンプラザ清掃業務	通年(5回/週)	990,000
・福祉会館保護司室ワックス清掃	単発1回	6,000

6. 施設運営等実施状況

施設運営	1 利用状況	<ul style="list-style-type: none"> ・A型50名定員のところ50名 ・移行6名定員のところ7名で開始し3月で5名となった。 ・開所日数250日として設定。新型コロナウイルス感染予防対策のため、外出等の開所日が減り、248日となった。 																						
	・入退所																							
	入所	退所																						
	<table border="1" style="display: inline-table; margin-right: 20px;"> <tr><td>A型</td><td>1月</td><td>1名</td></tr> <tr><td>移行</td><td>4月</td><td>1名</td></tr> </table>	A型	1月	1名	移行	4月	1名	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td rowspan="2">A型</td><td>12月</td><td>1名</td></tr> <tr><td>3月</td><td>1名</td></tr> <tr><td rowspan="2">移行</td><td>12月</td><td>2名</td></tr> <tr><td>3月</td><td>1名</td></tr> </table>		A型	12月	1名	3月	1名	移行	12月	2名	3月	1名					
	A型	1月	1名																					
	移行	4月	1名																					
	A型	12月	1名																					
		3月	1名																					
	移行	12月	2名																					
		3月	1名																					
・利用料	<p>利用料については、負担額なし。昼食費1食300円徴収した。</p> <p>行事の際の負担額は、利用者処遇の3、余暇行事活動のとおり。</p>																							
2 職員の配置について	<p>採用 A型 令和4年 2月 常勤職員男性1名</p> <p>退職 A型 令和3年12月 常勤職員男性1名</p>																							
3 研修実施状況	施設外研修																							
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td>福祉施設等新任職員対象研修</td><td>1名</td></tr> <tr><td>夏季特別研修会</td><td>2名</td></tr> <tr><td>就業支援基礎研修</td><td>1名</td></tr> <tr><td>サービス管理責任者等基礎研修</td><td>1名</td></tr> <tr><td>安全運転管理者講習</td><td>1名</td></tr> <tr><td>給食関係者講習会</td><td>1名</td></tr> <tr><td>就労支援フォーラム</td><td>7名</td></tr> <tr><td>明電舎ユニバーサル視察研修</td><td>2名</td></tr> <tr><td>虐待防止権利擁護研修(サビ管・一般)</td><td>2名</td></tr> <tr><td>福祉サービス苦情解決セミナー</td><td>1名</td></tr> <tr><td>就労移行支援事業所等向け研修会</td><td>2名</td></tr> </table>		福祉施設等新任職員対象研修	1名	夏季特別研修会	2名	就業支援基礎研修	1名	サービス管理責任者等基礎研修	1名	安全運転管理者講習	1名	給食関係者講習会	1名	就労支援フォーラム	7名	明電舎ユニバーサル視察研修	2名	虐待防止権利擁護研修(サビ管・一般)	2名	福祉サービス苦情解決セミナー	1名	就労移行支援事業所等向け研修会	2名
福祉施設等新任職員対象研修	1名																							
夏季特別研修会	2名																							
就業支援基礎研修	1名																							
サービス管理責任者等基礎研修	1名																							
安全運転管理者講習	1名																							
給食関係者講習会	1名																							
就労支援フォーラム	7名																							
明電舎ユニバーサル視察研修	2名																							
虐待防止権利擁護研修(サビ管・一般)	2名																							
福祉サービス苦情解決セミナー	1名																							
就労移行支援事業所等向け研修会	2名																							
4 苦情、要望、事故報告件数	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td>苦情件数</td><td>1件</td><td>職員の対応に関して</td></tr> <tr><td>事故報告</td><td>4件</td><td>職員自動車物損事故1・利用者自転車と車両の接触事故1 利用者自転車で歩行者に衝突1・作業中に床が滑りお客様が転倒1</td></tr> </table>		苦情件数	1件	職員の対応に関して	事故報告	4件	職員自動車物損事故1・利用者自転車と車両の接触事故1 利用者自転車で歩行者に衝突1・作業中に床が滑りお客様が転倒1																
苦情件数	1件	職員の対応に関して																						
事故報告	4件	職員自動車物損事故1・利用者自転車と車両の接触事故1 利用者自転車で歩行者に衝突1・作業中に床が滑りお客様が転倒1																						
5 実習生の受入について	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr><td>太田高等特別支援学校</td><td>5名</td><td>延べ 23日</td></tr> <tr><td>館林高等特別支援学校</td><td>0名</td><td>延べ 0日</td></tr> </table>		太田高等特別支援学校	5名	延べ 23日	館林高等特別支援学校	0名	延べ 0日																
太田高等特別支援学校	5名	延べ 23日																						
館林高等特別支援学校	0名	延べ 0日																						

利用者処遇	<p>1 事業全般に関わる報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の作成、実施、モニタリングを行った。また、個別支援計画書の内容に加えて、利用者の長所、得意なところに着目し、長期的な視野で支援を行った。 ・労働安全衛生の向上を図るため、「安全・健康第一・技能の向上」を目指し、有休休暇取得を推進し計画的に取得した。 ・委託業務が滞りなく遂行できるように、他部署との協力体制を組み作業を行った。 ・賃金アップのため、尾島庁舎やクリーンプラザの業務の開始、その他の清掃業務の継続、花壇整備業務により地域での働く場の確保に努めた。 ・移行支援は、新型コロナウイルスの影響でスバルブルームに1名のみの就職となった。今後も継続して長期間に就労できるよう企業や各関係機関と協力し支援を行っていく。入所希望が減少している。欠員状況が続かないように、学校、関係機関と連携を図っていく。 <p>就職状況</p> <table border="1" data-bbox="416 669 1444 817"> <tr> <td>A型</td> <td>就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業</td> <td>累計3名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)</td> <td>累計16名</td> </tr> </table> <p>退職状況</p> <table border="1" data-bbox="416 866 1444 963"> <tr> <td>移行 A型</td> <td>退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム</td> <td>累計8名</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">栄久1名、スバルブルーム1名の退職者となった。</p>	A型	就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名	移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)	累計16名	移行 A型	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム	累計8名
	A型	就職先:(株)・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名							
移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)	累計16名								
移行 A型	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑・大河・栄久・スバルブルーム	累計8名								
<p>・健康診断を7月、11月の年2回(7月は労働安全衛生法による)行った。</p> <p>・11月にインフルエンザ予防接種を行い、インフルエンザ感染者はいなかった。</p> <p>・新型コロナウイルスの感染予防対策として、業務継続計画(BCP)を作成し、レストランの営業休止、朝、昼2回検温、施設内、車両などの消毒、3密を防ぐ声掛け、マスクの着装、手洗いの励行の継続と、送迎の増便、昼食摂取を交代制で行った。また、在宅勤務の実施や家庭での過ごし方について、ご家庭やグループホームにも協力してもらった。</p> <p>9割以上の利用者がワクチン接種を行った。利用者1名の感染者が発生した。</p> <p>・交通安全の研修(自転車の乗り方含む)と栄養指導及び健康についての研修を行った。</p> <p>・リサイクルプラザに協力を頂き、避難訓練を年2回(7月、2月)実施した。</p> <p>・障がいのある方が地域の中で安心した生活、自立した生活ができるようにグループホームの建設が進み、具体的な支援体制についても検討した。</p> <p>2 日中活動</p> <p>A型 障害特性を踏まえ、4つの作業部所でグループワークを中心に作業活動を実施。また、施設外就労を積極的に行い、施設外での働く場を増やした。</p> <p>移行 委託先での清掃作業を行い、就職するために体力、スキルアップを目指した。</p> <p>3 余暇行事活動</p> <table border="1" data-bbox="411 1825 1460 1973"> <thead> <tr> <th></th> <th>内容</th> <th>参加 利用者数</th> <th>利用者 自己負担</th> <th>OB 参加者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7月</td> <td>すいか割り大会(施設内食堂)</td> <td>46</td> <td>1,000円</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		内容	参加 利用者数	利用者 自己負担	OB 参加者	7月	すいか割り大会(施設内食堂)	46	1,000円	0
	内容	参加 利用者数	利用者 自己負担	OB 参加者						
7月	すいか割り大会(施設内食堂)	46	1,000円	0						

令和3年度 就労支援事業収入・支出状況

<収入>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	5,175,720	258,032	800	924,323	251,223	6,610,098
5月	5,175,720	242,915	49,850	924,323	251,223	6,644,031
6月	5,178,800	821,347	45,120	924,323	423,937	7,393,527
7月	5,175,720	423,840	92,590	924,323	251,223	6,867,696
8月	5,175,720	1,697,339	12,500	924,323	251,223	8,061,105
9月	5,175,720	1,355,407	11,500	924,323	251,223	7,718,173
10月	5,175,720	1,462,519	54,240	1,070,832	251,223	8,014,534
11月	5,175,720	484,327	70,590	947,173	251,223	6,929,033
12月	5,175,720	576,742	109,920	924,323	423,938	7,210,643
1月	5,175,720	1,723,942	15,000	924,323	257,223	8,096,208
2月	5,175,720	18,152	55,160	1,009,742	251,223	6,509,997
3月	2,191,033	13,771,021	106,860	1,203,523	251,263	17,523,700
計	59,127,033	22,835,583	624,130	11,625,854	3,366,145	97,578,745
A型収入計	94,212,600					
収入総計	97,578,745					

<支出>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	原材料		45,024			45,024
	経費	614,898	225,655		41,227	899,857
	給料・手当	2,821,302	1,242,858	136,850	972,130	5,372,140
計	3,436,200	1,468,513	181,874	1,013,357	6,317,021	
5月	原材料		140,686	43,440		184,126
	経費	980,586	187,419		239,071	1,575,715
	給料・手当	2,282,373	975,017	107,100	769,300	4,326,790
計	3,262,959	1,303,122	150,540	1,008,371	6,086,631	
6月	原材料		273,112	48,995		322,107
	経費	956,460	208,258	24,497	126,585	1,326,676
	給料・手当	3,502,235	1,545,429	226,100	1,167,699	6,788,463
計	4,458,695	2,026,799	299,592	1,294,284	8,437,246	
7月	原材料		287,114	41,489		328,603
	経費	776,935	186,106		102,975	1,079,606
	給料・手当	2,632,939	1,197,661	130,900	930,842	5,090,342
計	3,409,874	1,670,881	172,389	1,033,817	6,498,551	
8月	原材料		1,205,467	42,183		1,247,650
	経費	3,317,957	169,541		422,072	4,010,751
	給料・手当	2,051,624	912,244	95,200	693,970	3,953,038
計	5,369,581	2,287,252	137,383	1,116,042	9,211,439	
9月	原材料		728,011	48,242		776,253
	経費	868,990	456,861		106,107	1,565,855
	給料・手当	2,700,120	1,190,964	136,850	930,004	5,152,938
計	3,569,110	2,375,836	185,092	1,036,111	7,495,046	
10月	原材料		291,382	49,196		340,578
	経費	2,560,904	108,063		104,363	2,790,411
	給料・手当	2,624,740	1,156,990	126,001	889,235	4,993,966
計	5,185,644	1,556,435	175,197	993,598	8,124,955	
11月	原材料		209,000	48,507		257,507
	経費	2,165,138	1,641,304	20,861	189,812	4,124,220
	給料・手当	2,663,798	1,176,939	127,155	888,785	5,059,677
計	4,828,936	3,027,243	196,523	1,078,597	9,441,404	
12月	原材料			50,209		50,209
	経費	1,925,742	126,146		296,853	2,352,533
	給料・手当	3,856,104	1,580,763	220,411	1,208,500	7,220,778
計	5,781,846	1,706,909	270,620	1,505,353	9,623,520	
1月	原材料		80,775	55,919		136,694
	経費	787,481	279,287		70,239	1,145,178
	給料・手当	2,247,109	1,013,453	108,990	794,500	4,341,452
計	3,034,590	1,373,515	164,909	864,739	5,623,324	
2月	原材料		125,554	41,754		167,308
	経費	969,374	214,255	10,000	662,787	2,072,684
	給料・手当	2,637,110	1,218,890	127,156	924,250	5,051,406
計	3,606,484	1,558,699	178,910	1,587,037	7,291,398	
3月	原材料		160,388	47,720		208,108
	経費	1,973,172	601,146		522,743	3,113,078
	給料・手当	2,424,938	1,104,927	115,045	853,971	4,641,881
計	4,398,110	1,866,461	162,765	1,376,714	7,963,067	
計	原材料 A	0	3,501,489	562,678	0	4,064,167
	経費 B	17,897,637	4,404,041	55,358	2,884,834	26,056,564
	給料・手当 C	32,444,392	14,316,135	1,657,758	11,023,186	61,992,871
	法定福利費 D	983,236	630,898	261,355	96,231	1,971,720
	中退共掛金 E	680,800	363,000	60,000	231,200	1,335,000
	小計F=C+D+E	34,108,428	15,310,033	1,979,113	11,350,617	65,299,591
合計 G=A+B+F	52,006,065	23,215,563	2,597,149	14,235,451	95,420,322	
A型支出計	92,054,228					
支出総計	95,420,322					
収支差額	7,120,968	-379,980	-1,973,019	-2,609,597	51	
	2,158,372					
	2,158,423					

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 グループホームとも 事業種別 グループホーム 定員 7名
短期入所 2名

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
97,358,000	95,132,960	2,225,040	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
寄付金分として本部より繰入 (小島章様、日本発条労働組合様、今井様、遠藤様より)	令和4年1月25日	585,000
〈令和3年度社会福祉施設等施設整備事業〉		
グループホームとも		
・国・県補助金		31,500,000
・太田市補助金(土地・建物)		6,533,000
・福祉医療機構借入金		26,000,000
・地盤調査一式	令和3年4月19日	66,000
・用地取得(太田市細谷町1731-1)	令和3年7月8日	10,500,000
・新築工事	令和3年9月1日～4年3月15日	63,800,000
・設計料		2,200,000
・水道引込工事		2,200,000
・水道加入権		277,000
・下水道受益者負担金		580,300
・外構工事(造成含む)		6,820,000
・追加工事(土留めブロック)		220,000
・追加工事(植栽)		300,000
・土地開発申請・許可手続一式		900,900
・土地分筆及び登記手続一式		381,642
・カーテン、テーブル、椅子他事務用品一式		2,064,626
・電化製品一式		1,389,500
・ガス衣類乾燥機		133,000
・システム食器棚		400,000

施設の運営状況（令和3年4月1日～令和4年3月31日）

施設名 アクトつるやま 事業種別 生活介護事業 定員 20名（現員 18名）

1. 決算の状況

（単位：円）

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
60,195,824	60,118,474	77,350	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・OKI カラーレーザープリンター 購入	令和3年9月15日	92,400
・新型コロナ緊急支援整備事業 （公益財団法人 JKA）		
工進 インバーター発電機 購入	令和3年11月26日	139,700
広電 スポットクーラー 購入	令和3年11月26日	71,200
・マルゼン 食器洗浄機 修理	令和4年1月18日	74,668
・感染防止対策支援事業補助金(群馬県)		
ビニール手袋 購入	令和4年2月25日	14,000

3. 職員の状況

常勤9名

非常勤4名（嘱託医1名含む）

（管理者1名はサービス管理責任者を兼務 看護師1名は支援員を兼務）計13名

職種	常勤職員			非常勤職員			計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	(1)		(1)				(1)
生活支援員	4	3	7	1	(1)	1(1)	8(1)
看護師					1	1	1
事務員					1	1	1
調理員		1	1				1
嘱託医				1		1	1
計	5	4	9	2	2	4	13

（）内は兼務職員のため計に含めていない。

4. 利用者の状況

令和3年4月～令和4年3月末までの利用実績

ア 利用率

生活介護事業	定員 (人) A	現員 (人) B	延利 用数 (人) C	開所 日数 (日) D	1日当平均 利用者数 (人) E=C÷D	平均利用率(%) F=C÷(A×D) ×100
令和3年 4月	20	18	324	22	14.7	73.6
5	20	17	280	19	14.7	73.7
6	20	17	330	22	15.0	75.0
7	20	17	298	21	14.2	71.0
8	20	17	282	19	14.8	74.2
9	20	17	301	20	15.0	75.3
10	20	17	291	21	13.9	69.3
11	20	17	300	21	14.3	71.4
12	20	17	317	21	15.1	75.5
令和4年 1月	20	17	267	19	14.1	70.3
2	20	17	295	20	14.8	73.8
3	20	18	335	23	14.6	72.8
平均	20	17.2	301.7	20.7	15.3	72.9

イ 障害支援区分

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	平均区分	計(人)
男性利用者数	0	0	0	3	2	7	5.3	12
女性利用者数	0	0	0	0	1	5	5.8	6
計(人)	0	0	0	3	3	12	5.5	18

ウ 実施機関別利用者状況

実施機関	男性	女性	計(人)
太田市	11	7	18
他	0	0	0
計(人)	11	7	18

エ 性別・年齢構成

性別/年齢	～20	～30	～40	～50	～60	61～	計(人)	平均(歳)	最低	最高
男性		8		1	1	1	11	33.6	22	71
女性	1	3		1	2		7	36.9	19	60
計(人)	1	11		2	3	1	18	34.9	21	71

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者在籍数 18 名、緩和枠 0 名、計 18 名にて令和 3 年度を開始。 ・年間開所数は 248 日(休日開所数含)と設定。施設利用料は、利用者本人の収入を基準とした算出のため、利用者の実質負担額は 0 円。 ・食費は、昼食の食材料費分として、300 円/日の実費負担。 ・入退所者:令和 3 年 4 月 16 日、三枚橋病院入院中の方 1 名が退所。 令和 4 年 3 月 21 日、特別支援学校卒業生 1 名が利用開始。 ・欠席者増加(コロナ関連、入院、透析や癲癇等の疾病、引き籠り、退所)。 ・新型コロナウイルス関連: <ul style="list-style-type: none"> ① 罹患:利用者 1 名、職員 1 名。 ② コロナ関連で、通所困難な利用者に対し在宅支援を実施。 ③ つるやま感染症対策(検温・3 密回避・換気 他)のもと支援。 <p>2. 職員体制について</p> <p>令和 3 年 7 月 看護師兼支援員 1 名 退職、支援員(パート) 1 名 採用 8 月 看護師兼支援員 1 名 エコネット・おおた と兼務 9 月 看護師兼支援員 1 名 エコネット・おおた 専従へ 10 月 看護師兼支援員 1 名 採用 12 月 事務員(パート) 1 名 退職 令和 4 年 1 月 事務員(パート) 1 名 育休から復帰</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <table border="0" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">① 法人内研修:わーくさぽーと業務について</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">代表者 1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">8 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③ 施設外研修:夏季特別研修会</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">全国知的障害関係施設長等会議</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">2 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">群馬県知的障害者福祉協会研究発表会</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">障害福祉サービス事業所中堅職員研修会</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">第三者評価研修</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1 名</td> </tr> </table> <p>4. 苦情及び事故報告について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数:0 件 ② 事故報告件数:19 件 内訳(転倒 14 件 服薬関係 1 件 交通違反 1 件 怪我 3 件) ③ ヒヤリハット報告件数:22 件 内訳(利用者把握 11 件 環境 3 件 服薬 1 件 車両 1 件 他 6 件) ④ 行動制限件数:4 件 内訳(身体を抱えての移動 2 件、手首を掴む 2 件) <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>実習:学生 1 名(高崎健康福祉大学)、特別支援学校:1 名(わたらせ)</p>	① 法人内研修:わーくさぽーと業務について	代表者 1 名	② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)	8 名	③ 施設外研修:夏季特別研修会	1 名	全国知的障害関係施設長等会議	2 名	群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修	1 名	群馬県知的障害者福祉協会研究発表会	1 名	障害福祉サービス事業所中堅職員研修会	1 名	第三者評価研修	1 名
① 法人内研修:わーくさぽーと業務について	代表者 1 名																
② 施設内研修:事故・ヒヤリ・虐待防止委員会(12 回)	8 名																
③ 施設外研修:夏季特別研修会	1 名																
全国知的障害関係施設長等会議	2 名																
群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修	1 名																
群馬県知的障害者福祉協会研究発表会	1 名																
障害福祉サービス事業所中堅職員研修会	1 名																
第三者評価研修	1 名																

利用者処遇

1. 事業全般に関わる報告

- ・個別支援計画:8月/2月に検討会議を実施。
- ・サービス担当者会議:相談支援事業所の要請により参加。コロナの為縮小。
- ・重度障害者支援:きめ細かな支援を計画・実施。
- ・成年後見制度:利用者2名が利用。

2. 日中活動の状況

創作活動: 織り 絵画 習字 切り紙 紙染
体力・機能維持: ウォーキング エアロビ 足浴 体操
音楽活動: カラオケ リズムダンス 歌
その他: スヌーズレン
社会生活支援活動: 奉仕活動 (外出企画は中止)

3. 保健衛生

- ・内科健診:小島医院にて年2回実施。
- ・感染症対策:利用者通所前の検温 3密回避 消毒 等実施。
 - ① インフルエンザ:
 - 予防接種(小島医院 11月実施)
 - 感染者(利用者・職員 0名)
 - ② 新型コロナウイルス:
 - 予防接種(3回目接種 利用者10名・職員11名)
 - 感染者(利用者1名・職員1名)
- コロナ関連で通所困難な利用者にて在宅支援(6名、計58日)。
連休などの期間、過ごし方や健康観察を保護者へ依頼。
抗原検査配布事業(県):19回実施(1名陽性)。

4. 通院

- ・通院同行2名(計5回) 内訳:三枚橋病院
- ・入院3名(計4回)
内訳:三枚橋病院、太田記念病院、国立精神・神経医療研究センター病院)

5. 食事の状況

- ・食事:季節行事食等ニーズに沿って対応。
- ・特別食等の対応:刻み食等(8名)、強い拘りによる献立調整(3名)。

6. 避難訓練等の実施状況

- ・避難訓練:7月、11月に隣接高齢センターと合同実施。
(状況) 初めて利用者全員参加対象とし14名参加、円滑に避難。
- ・防犯体制:相談室・事務所をセコム管理。

利用者処遇	7. 年間行事等の実施状況(外出企画は殆ど中止し、代替企画を実施)
	4月 花見(隣接公園散策程度:部分実施)
	5月 かくれんぼゲーム(北部運動公園)
	6月 公園散策、かくれんぼゲーム(金山)
	7月 七夕祭、夏行事(射的)
	8月 ミニシアター、西瓜割り、かき氷作り
	9月 的あてゲーム(施設内)
	10月 運動会 PK 合戦、日帰り外出(梅田、多々良沼、大室公園)
	11月 金山宝探し、日帰り外出
	12月 クリスマス会(施設内)
	1月 幸運のキャッチボール大会(施設内創作レク)
	2月 節分豆まき、栄光へのジャンプ大会(施設内創作レク)
	3月 情熱のホッケー大会(施設内創作レク)、花見(近隣公園散策)

6. 日中一時支援事業(太田市)

<事業の目的>

生活介護営業時間前後の8:00~9:30、15:30~18:20の時間において、家族に急を要する事情が生じた場合など、利用者の生活の場を確保し、ご家族を支えていく事を目的とする。ただし、太田市福祉課・太田市障害者相談支援センターより、緊急に相談を受けた場合の営業時間等はこの限りではない。

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	アクトつるやま生活介護事業と兼務
支援員	1	1	〃

<利用者の状況>

対象地域	太田市												
利用定員	2名												
利用者数	7名												
利用回数	282回												
実施状況	緊急時利用以外の利用条件を緩和してほしい要望を受け、令和4年3月より段階的に利用条件を緩和。												
実績	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者	4	3	3	4	3	4	4	3	1	3	3	3	38
延利用回数	27	22	25	26	22	25	23	21	18	20	25	28	282

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 にらがわホーム

事業種別 グループホーム

定員 4名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
7,579,792	7,508,844	70,948	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・エアコンクリーニング	令和4年3月29日	19,800
・感染防止対策支援事業補助金 群馬県	令和4年2月28日	3,000

3. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	0.3	2	兼務
世話人	1	3	非常勤
事務員		1	兼務
計	1.4	7	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
A.K	太田市	西濃運輸(株)	無	無
T.K	太田市	明電ユニバーサルサービス	3	有
Y.S	太田市	スワンベーカーリー	3	有
F.S	太田市	エコネット・おおた	3	有

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	1	3	0	0	50
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	1	3	0	0	50

障害支援区分別人数(人)

	非該当	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	1	0	0	3	0	0	0	4	2.25
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	0	0	3	0	0	0	4	2.25

利用状況

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当たり平均利 用者数(人) E=B÷C	平均利用率 (%) F=B÷(A× C)×100
令和3年4月	4	120	30	0	4	100
5	4	124	31	0	4	100
6	4	120	30	0	4	100
7	4	124	31	0	4	100
8	4	124	31	0	4	100
9	4	120	30	0	4	100
10	4	124	31	0	4	100
11	4	120	30	0	4	100
12	4	124	31	0	4	100
令和4年1月	4	124	31	0	4	100
2	4	112	28	0	4	100
3	4	124	31	0	4	100
合計	—	1,460	365	0	—	—
平均	4	121.6	30.4	0	4	100

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

5. 施設運営等実施状況

<p>施設運営</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用者状況 <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 利用者4名在籍 令和4年3月31日 利用者4名在籍 ※令和4年3月末日 入居待機者1名 ・食費は1カ月18,000円で食材費の負担。朝食、夕食を提供。 2. 職員配置 <ul style="list-style-type: none"> ・令和2年4月1日 職員7名在籍 令和3年3月31日 職員7名在職 3. 苦情件数・事故件数 <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0件 ②事故報告 1件 ③ヒヤリハット 0件 4. 通院等 43件 (内科、外科、眼科、歯科等) 5. 研修 <ul style="list-style-type: none"> ①外部研修 無し ②内部研修 7月 休日の過ごし方 1月 オミクロン株の特徴と対応方法
<p>利用者処遇</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個別支援計画について <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。 6カ月に一度プラン見直し。 2. 食事について <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは世話人が交代で提供、要望メニューにも対応 ・利用者様の食事提供について、健康に配慮した内容や量について 検討を実施 3. 保健衛生、通院について <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ感染症対策の実施（検温等バイタルチェック、消毒、 換気、加湿、空気清浄、備品、消耗品） ・食器や調理器具等の消毒の実施 ・1日1回以上のトイレ、洗面台等の清掃 ・帰宅時手指、食前の手指、テーブルの消毒 ・年に2回以上の換気扇掃除 ・定期通院、疾病時の通院は、必要に応じて職員同行支援 4. 防災・防犯訓練について <ul style="list-style-type: none"> ・6月 避難訓練/地震対応 ・10月 避難訓練/夜間火災 ・11月 不審者対応訓練 5. 行事・地域との係わり等 <ul style="list-style-type: none"> 団地公園清掃 1回 6. 新型コロナウイルス感染症予防対策 <ul style="list-style-type: none"> ①手洗い、手指消毒、マスク着用、3密回避、テーブル・スイッチ・手すり・トイレ・洗面・ドアノブの消毒、朝夕の検温の

	<p>実施等、感染予防にできる限りの配慮を行った。</p> <p>②発熱者が出た時には、PCR 検査、抗原検査を実施した。</p> <p>③アルコール、マスク、手袋、防護服等の消耗品や備品の補充は定期的に行った。</p> <p>④BCP 業務継続計画は、感染時にスムーズに対応ができるように必要に応じて改定を実施した。</p> <p>⑤コロナワクチンは利用者、職員共に最大限の接種を行っている。</p>
--	---

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 ひびきホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
22,912,886	22,710,897	201,989	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金額(円)
・トイレ詰まり修理	令和3年4月20日	12,000
・機器設置工事	令和3年8月20日	44,000
・新型コロナ緊急支援整備事業(公益財団法人JKA)	令和3年12月3日	52,800
・感染防止対策支援事業補助金(群馬県) 共同生活援助	令和4年2月28日	6,000

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者	0.1	1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.9	3	兼務
世話人	1.9	7	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	4.2	13	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
M.A	太田市	太田地域活動支援センター	6	有
M.A	藤岡市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
M.K	邑楽町	ユニットもりのいえ生活介護	4	有
T.S	太田市	ワークショップありす	5	有
H.N	太田市	アクトつるやま	4	有
M.K	太田市	アクトつるやま	5	有
K.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	3	無(生保)

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	3	3	0	1	52
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	3	3	0	1	52

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	1	2	3	1	7	4.57
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	1	2	3	1	7	4.57

利用状況(人)

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (人)E	一日当平均 利用者数(人) F=C÷D	平均利用率 (%) $G=C÷(A×D)×100$
令和3年4月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
5月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
6月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
7月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
8月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
9月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
10月	7	7	217	31	0	7.0	100.0
11月	7	7	210	30	0	7.0	100.0
12月	7	7	216	31	1	7.0	98.7
令和4年1月	7	7	212	31	5	6.8	97.7
2月	7	7	196	28	0	7.0	100.0
3月	7	7	200	31	17	6.5	92.2
合計	—	84	2,532	365	23	—	—
月平均	7	7	211	30.4	1.9	6.9	99.1

月の食費負担額¥17,000-

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

5. 施設運営等実施状況

<p>施設運営</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用状況 <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 利用者7名在籍 ・令和4年3月31日 利用者7名在籍 2. 職員配置 <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 職員9名在籍 ・令和4年3月31日 職員12名在籍 3. 苦情件数・事故件数 <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0件 ②事故報告 4件(車両事故3件・誤飲事故1件) ③ヒヤリハット 0件 4. 研修 <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年8月30日 令和3年度全国グループホーム等研修会 ・令和3年11月10日 令和3年度障害福祉サービス事業所に係る説明会 ・令和3年12月8日 令和3年度群馬県障害者虐待防止・権利擁護リモート研修
<p>利用者処遇</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 個別支援計画について <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人ひとりに対し、個別支援計画を作成、承認、実施、モニタリングを行った。6カ月に一度プランの見直しを行った。 2. 食事について <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応した。 ・利用者の誕生日に必ずケーキを用意し夕食時に提供した。 3. 保健衛生、通院について <ul style="list-style-type: none"> ・食器・調理器具・テーブル等の消毒の実施 ・食堂にパーテーションを設置継続。 ・1日2回のトイレ、洗面台、スイッチ等の清掃・消毒を行った。 ・帰宅時及び食前食後の手洗いと消毒を徹底した。 ・年に2回換気扇とエアコン掃除を行った。 ・365日2台のジアイーノを稼働させた。 ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援した。 4. 防災・防犯訓練について <ul style="list-style-type: none"> ・5月合同避難訓練/不審者対応 ・9月合同総合消火・避難訓練 ・10月避難訓練/不審者対応 ・3月合同総合消火・避難訓練 5. 行事等について <ul style="list-style-type: none"> ・R3年5月15日 2周年記念(美川懐石弁当) ・R3年6月26日 柿沼世話人お別れ昼食会 ・R3年10月16日 八王子農園BBQ ・R3年11月20日 昼食会(いっちょう)・大室公園散策 ・R3年12月11日 クリスマス昼食会(かつはな亭) ・R4年1月1日 元旦朝食会 ・R4年1月10日 焼肉新年会 ・R4年2月12日 バレンタイン昼食会

6. 新型コロナウイルス感染予防対策について

- ① 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3密回避、テーブル、手すりの消毒、入所者の検温等、ウィルスを持ち込まないよう最大限配慮した。
- ② 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。
- ③ マスク、ゴム手袋、防護服、フェイスシールド、アルコール等の備品を確保し、切れる事が無いようにした。
- ④ 業務継続計画を作成し、感染者が出た場合にスムーズに対応できるようにした。
- ⑤ コロナワクチン接種3回(7月、8月、3月)とインフルエンザワクチン接種(11月)を行った。

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 くまのホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名
(短期入所1名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
20,869,249	20,520,256	348,993	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内容	期日	金額(円)
・雨水枡蓋交換	令和3年 8月 5日	3,300
・機器設置工事	令和3年 8月 20日	44,000
・新型コロナ緊急支援整備事業(公益財団法人 JKA)	令和3年 12月 3日	126,500
・感染防止対策支援事業補助金(群馬県)		
共同生活援助	令和4年 2月 28日	6,000
短期入所	令和4年 2月 28日	7,000

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備 考
管理者	0.1	1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.5	8	兼務
世話人	1.4	5	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	3.3	16	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
K.I	太田市	Avail大泉店	4	有
M.O	渋川市	麦の家	4	有
H.N	太田市	にらがわの里	2	有
H.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
H.H	太田市	アクトつるやま	5	有
S.M	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有

入居者の年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	2	1	2	1	57
合計	0	0	0	2	1	2	1	57

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	1	0	2	3	0	6	4
計	0	1	0	2	3	0	6	4

利用状況

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用 (人) C	開所日数 (日) D	帰省・ 入院日数 (人)E	一日当平均 利用者数 (人) F=C÷D	平均利用率 (%) G=C÷(A× D)×100
令和3年4月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
5月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
6月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
7月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
8月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
9月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
10月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
11月	7	6	180	30	0	6.0	85.7
12月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
令和4年1月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
2月	7	6	168	28	0	6.0	85.7
3月	7	6	186	31	0	6.0	85.7
合計	—	72	2,190	365	—	—	—
月平均	7	6	182.5	30.4	—	6.0	85.7

月の食費負担額 ¥17,000-

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

5.知的障害者短期入所事業

職員の状況	生活支援員・世話人
利用地域	太田市
利用定員	1名
利用者数	1名
利用延人数	1名
実施状況	新型コロナウイルス感染症対策の為、短期入所の受け入れは中止していたが、太田市からの緊急の要請を受け、受け入れを行った。 R4年1月6日付で転居した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	7	31	30	31	31	30	31	30	31	6	0	0	258
計	7	31	30	31	31	30	31	30	31	6	0	0	258

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
女性	7	31	30	31	31	30	31	30	31	6	0	0	258
計	7	31	30	31	31	30	31	30	31	6	0	0	258

年齢別利用人数(人)

	20以下	21～30	31～40	41～50	51～60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
女性	0	0	1	0	0	0	1	38	—	—
計	0	0	1	0	0	0	1	38	—	—

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 利用者6名在籍 ・令和4年3月31日 利用者6名在籍 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 職員9名在籍職員1名(ユニットより異動) ・令和4年3月31日 職員8名在籍 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <ul style="list-style-type: none"> ①苦情件数 0件 ②事故報告 1件 ・ 雨水枡の破損(車で乗りあげてしまう) ③ヒヤリハット 0件
------	---

	<p>4. 研修</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和 3 年 10 月 26 日 地域支援部会(グループホーム分科会) ・ 令和 3 年 11 月 10 日 令和 3 年度障害福祉サービス事業所(共同生活援助)に係る説明会(集団指導):動画視聴 ・ 令和 3 年 12 月 8 日 令和 3 年度群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修:zoom 使用
利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者一人ひとりに対し、個別支援計画を作成、承認、実施、モニタリングを行った。6 カ月に一度プランの見直しを行った。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応し、飽きの来ないものを心掛けた。 ・誕生日の夕食にはお弁当とデザートを用意し提供した。 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食器・調理器具・テーブル等の消毒の実施 ・食堂にパーテーションを設置した。 ・1 日 2 回のトイレ、洗面台、スイッチ等の清掃・消毒を行った。 ・帰宅時及び食前食後の手洗いと消毒を徹底した。 ・年に 2～3 回換気扇とエアコン掃除を行った。 ・365 日 2 台のジアイーノを稼働させた。 ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援した。 ・インフルエンザ予防接種(10 月～11 月) <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5 月避難訓練/不審者対応 ・6 月避難訓練/竜巻への対応 ・9 月合同総合消火・避難訓練 ・3 月合同総合消火・避難訓練 <p>5. 行事等について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和 3 年 6 月 13 日 食事会 ・令和 3 年 10 月 16 日 バーベキュー ・令和 3 年 12 月 4 日 いちご狩り ・令和 4 年 1 月 1 日 元旦食事会 ・令和 4 年 3 月 5 日 食事会 <p>6. 新型コロナウイルス感染予防対策について</p> <ol style="list-style-type: none"> ① 手洗い、うがい、手指消毒の励行、外出時のマスク着用、3 密回避、テーブル、手すりの消毒、入所者の検温等、ウィルスを持ち込まないよう最大限配慮した。 ② 発熱者が出た場合はPCR検査もしくは抗原検査を行った。 ③ マスク、ゴム手袋、防護服、フェイスシールド、アルコール等の備品を確保し、切れる事が無いようにした。 ④ 業務継続計画を作成し、感染者が出た場合にスムーズに対応できるようにした。 ⑤ コロナワクチン接種(7 月・8 月・3 月) インフルエンザワクチン接種(11 月)

施設の運営状況（令和3年4月1日～令和4年3月31日）

施設名 共生ホームあかり(障害) 事業種別 グループホーム 定員 5名
短期入所 定員 2名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
19,803,231	19,644,789	158,442	本部より2,200,000円

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・パルスオキシメータ	令和3年12月15日	17,270
・デスクトップパソコン	令和4年3月25日	143,000
・液晶ディスプレイ	令和4年3月25日	19,800
・ノートパソコン	令和4年3月25日	137,500
・総合支援記録ソフトあしすと	令和4年3月25日	726,000
・新型コロナ緊急支援整備事業補助金 公益財団法人 JKA	令和3年12月15日	17,250
・感染防止対策支援事業補助金 群馬県	令和4年2月28日	11,000
・ICT導入モデル事業補助金 群馬県	令和4年3月31日	1,000,000

3. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.4	3	非常勤兼務
世話人	1.3	4	非常勤
事務員		1	兼務
計	2.8	9	

4. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金	備 考
J. H	太田市	ワークショップありす	5	有	
E. I	太田市	あずみ苑(高齢者施設・清掃)	4	有	
T. M	太田市	エコネット・おおた	4	有	
H. Y	太田市	ワークショップありす	5	有	令和3年7月20日退居
K. M	太田市	エコネット・おおた	3	有	
K. N	太田市	太田地域生活支援センター	3	有	令和3年9月1日入居

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	2	1	1	59.75
女性	0	0	0	2	0	0	0	44
合計	0	0	0	2	2	1	1	54.5

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	2	1	1	0	3	4.75
女性	0	0	0	1	1	0	2	4.5
計	0	0	2	2	2	0	5	4

利用状況

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当たり平均 利用者数(人) E = B ÷ C	平均利用率(%) F = B ÷ (A × C) × 100
令和3年4月	5	150	30	0	5	100
5	5	155	31	0	5	100
6	5	127	30	23	4.2	84.6
7	5	135	31	20	4.3	87
8	5	124	31	0	4	80
9	5	150	30	0	5	100
10	5	153	31	6	5	100
11	5	150	30	4	5	100
12	5	152	31	7	4.9	98
令和4年1月	5	152	31	7	4.9	98
2	5	140	28	0	5	100
3	5	155	31	0	5	100
合計	—	1,743	365	67	—	—
平均	5	145.2	30.4	5.58	4.77	95.6

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	1	0	1	
退居	1	0	1	

5. 短期入所事業状況

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	12
計	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	12

男女別利用延日数(日)・利用率

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	12
女性	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計 A	0	0	0	0	0	0	2	4	6	0	0	0	12
利用率(%)B	0	0	0	0	0	0	3.22	6.66	9.67	0	0	0	1.64

※利用率 B=A÷(定員(2名)×各月の日数)×100

年齢別利用人数(人)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	0	0	0	0	1	28	28	28
女性	0	0	0	0	0	0	0	—	—	—
計	0	1	0	0	0	0	1	28	28	28

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和3年4月1日 利用者5名在籍 令和4年3月31日 利用者5名在籍 ※令和3年3月末日 入居待機者7名 ・食費は1カ月17,000円で食材費の負担。平日は朝食と夕食を提供し、休日は朝食、昼食、夕食を提供している。 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和3年4月1日 職員7名在籍 令和3年6月 職員1名退職 令和3年8月 職員1名入職 令和3年3月末日 職員7名在職 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <p>①苦情件数 0件 ②事故報告 1件(打撲) ③ヒヤリハット 1件</p> <p>4. 通院 119件 (内科、整形外科、精神科、皮膚科、歯科、眼科等)</p> <p>5. 研修</p> <p>①外部研修</p> <p>「令和3年度障害者虐待防止・権利擁護研修」zoom 職員1名</p> <p>②内部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和3年7月 事業ゴミの処理 令和3年8月 サービス提供の在り方 ～プライドを持ち楽しくサービス提供をしていく～ 令和3年10月 感染症や災害への対応力強化、感染防止の推進、身体拘束等の適正化推進。地震増え必要な対策。 令和3年11月 住まいの場における、靴音や声のトーンについて 令和4年1月 エンゼルスジョーマドン監督のプレースタイル オミクロン株の特徴と対応方法
------	--

利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6カ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応 ・利用者様の食事提供について定期的に検討し、量など必要な対応 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・週1回、食器や調理器具等の消毒の実施 ・1日2回以上、手すり等の消毒1日1回以上のトイレ、洗面台等の清掃 ・帰宅時手指、食前の手指、テーブルの消毒 ・月に1回の換気扇掃除 ・冬場週に1回以上加湿器掃除 ・定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援 ・コロナ感染症対策の実施(バイタルチェック、消毒、換気、加湿、空気清浄、感染症対策備品、消耗品) <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・10月避難訓練/総合訓練 ・11月避難訓練・水害 ・3月避難訓練/夜間火災想定 <p>5. 行事等</p> <p>コロナ感染症の感染状況を確認し、入居者のニーズにも配慮し、次の行事を行った。</p> <p>令和4年1月2日八ッ場ダム、赤城神社へドライブ、初詣</p> <p>令和4年3月27日北部運動公園、菅塩沼へ散歩、花見</p> <p>また、感染症対策を行い、希望を取り入れ個別に短時間の外出、散歩、買物等の対応を行う。</p> <p>6. 新型コロナウイルス感染症予防対策</p> <ol style="list-style-type: none"> ①手洗い、手指消毒、マスク着用、3密回避、テーブル・スイッチ・手すり・トイレ・洗面・ドアノブの消毒、朝夕の検温の実施等、感染予防にできる限りの配慮を行った。 ②発熱者が出た時には、PCR検査、抗原検査を実施した。 ③アルコール、マスク、手袋、防護服等の消耗品や備品の補充は定期的に行った。 ④BCP業務継続計画は、感染時にスムーズに対応ができるように必要に応じて改定を実施した。 ⑤コロナワクチンは利用者、職員共に最大限の接種を行っている。
-------	--

施設の運営状況 (令和3年4月1日～令和4年3月31日)

施設名 わーくさぽーと 事業種別 障害者就業・生活支援センター事業

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
45,285,906	45,285,906	0	本部より 就業 890,852 円 生活 1,679,963 円

2. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者 兼 主任就業支援 ワーカー	1	0	1	0	0	0	1
就業支援 ワーカー	1	4	5	0	0	0	5
生活支援 ワーカー	0	1	1	0	1	1	2
週末活動 支援員	0	0	0	0	1	1	1
計	2	5	7	0	2	2	9

3. 研修実施状況

法人内研修	—
施設内部 研修	1. R3. 4.30 「ケーススタディ」9名 2. R3. 5.31 「福祉施設における新型コロナウイルスの発生・対応事例について」9名 3. R3. 6.30 「ケーススタディ」9名 4. R3. 7.30 「瞑想法について」9名 5. R3. 8.31 「ケーススタディ」9名 6. R3. 9.30 「相手に良い印象を与える電話対応について」9名 7. R3.10.29 「ケーススタディ」9名 8. R3.11.30 「なぜか話しかけたくなる人・ならない人」9名 9. R3.12.28 「ケーススタディ」9名 10. R4. 3.31 「個人情報保護法の改正について」9名
施設外部 研修	1. R3. 5.20 障害のある人の就労とテクノロジーオンラインセミナー 1名 2. R3. 6.24 障害者虐待防止権利擁護研修 1名 3. R3. 7.28 就労支援スキル研修 1名 4. R3. 8. 5 ひきこもり支援者研修 1名 5. R3.11.12 障害者就業・生活支援センターブロック別経験

	<p>交流会議 1名</p> <p>6. R3. 11. 25 相談支援・就業支援セミナー 1名</p> <p>7. R3. 12. 3 就業支援実践研修 ための全国フォーラム 1名</p> <p>8. R3. 12. 19 発達障害者支援者養成研修 1名</p> <p>9. R4. 2. 16 就労支援スキル研修 1名</p>
資格取得	—

4. 運営等実施状況

就業支援	<p>(1) 相談・支援の実施</p> <p>主任就業支援担当者1名、就業支援担当者5名（内、定着支援担当者1名、生活困窮者等支援及び地域関係機関支援担当1名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>1. 障害者からの相談・支援状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・登録障害者数 1,181人 ・相談・支援件数 8,582件 ・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数 69件 ・就職件数 66件 ・就職後1年経過時点の定着率 74.1% <p>2. 事業主からの相談・支援件数 3,103件</p> <p>(2) 職場定着促進のための在職者の交流活動の実施</p> <p>下記の通り4回実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回 R3. 5. 30 「なぜ働くのかについて」 参加者3名 ・第2回 R3. 8. 29 「周り自分と比較してしまうことについて」 参加者4名 ・第3回 R3. 11. 28 「仕事を休みたいときの心の持ち方について」 参加者5名 ・第4回 R4. 1. 30 「働いていて良かったことについて」 参加者3名 <p>※いずれもZoomを使用したオンライン開催。</p> <p>(3) 関係機関との連絡会議の開催</p> <p>【館林市・邑楽郡】</p> <p>第1回 R3. 4. 28</p> <p>会議名：館林市他五町地域自立支援協議会就労支援部会 参加機関：15機関 15名 議題：各機関の近況・課題等</p> <p>第2回 R3. 8. 3</p> <p>会議名：館林市他五町地域自立協議会就労支援部会 参加機関：11機関 12名 議題：特例子会社の事業説明等</p> <p>第3回 R3. 10. 7</p> <p>会議名：館林市外五町地域自立支援協議会就労支援部会</p>
------	---

<p>就業支援</p>	<p>参加機関：4 機関 5 名 議題：情報共有、求人情報提供、事例検討等</p> <p>第 4 回 R3. 12. 8 会議名：館林市外五町地域自立支援協議会就労支援部会 参加機関：19 機関 20 名 議題：ジョブコーチ支援周知のための説明および事例発表等</p> <p>【太田市】 第 1 回 R3. 12. 13 会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会 参加機関：19 機関 19 名 議題：就労支援機関に関する意識調査に向けた各機関の意向について</p>
<p>生活支援</p>	<p>生活支援担当者2名（内、週末活動支援員兼務1名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電話による相談 3,060 件（214 人） ・家庭訪問による相談 114 件（48 人） ・職場訪問による相談 220 件（72 人） ・来所による相談 216 件（83 人） ・他機関訪問による相談 148 件（63 人） ・その他による相談 43 件（14 人）
<p>週末活動支援</p>	<p>週末活動支援員 2 名（内、生活支援担当者兼務 1 名）を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>第 1 回 R3. 4. 18 内容：ウォーキング 参加人数：17 人 場所：金山周辺</p> <p>第 2 回 R3. 4. 25 内容：ウォーキング 参加人数：8 人 場所：館林市民センター周辺</p> <p>第 3 回 R3. 7. 11 内容：ウォーキング 参加人数：5 人 場所：館林美術館周辺</p> <p>第 4 回 R3. 8. 1 内容：ウォーキング 参加人数：9 人 場所：金山周辺</p> <p>第 5 回 R3. 10. 10 内容：ウォーキング 参加人数：6 人 場所：金山周辺</p> <p>第 6 回 R3. 10. 24 内容：ウォーキング 参加人数：8 人 場所：館林美術館周辺</p> <p>第 7 回 R3. 11. 7 内容：ウォーキング 参加人数：8 名 場所：館林美術館周辺</p> <p>第 8 回 R3. 11. 14 内容：ウォーキング 参加人数：9 名 場所：金山周辺</p> <p>第 9 回 R3. 12. 5 内容：ウォーキング 参加人数：10 名 場所：館林美術館周辺</p> <p>第 10 回 R3. 12. 12 内容：ウォーキング 参加人数：12 名 場所：金山周辺</p>

週末活動支援	<p>第 11 回 R4. 2. 20</p> <p>内容：料理教室 参加人数：13 名</p> <p>場所：動画配信、材料の事前配達、当日の電話・メールでの質疑応答</p>
課題	<ul style="list-style-type: none"> ・職員の業務が就職・雇用に関する相談・支援に偏りがちで、生活面の支援がおろそかになっている。 ・職員の業務が、直接的業務に偏りがちで、間接的業務への取組について職員間でバラつきがある。 ・新型コロナウイルスの影響で、過去 2 年間、実施できていない取り組みが少なくない。警戒度や新型コロナウイルスに関する社会情勢、法人内施設の動向等を考慮しながら、できる限りの感染拡大防止策を講じて、取り組み実施に努めたい。

施設の運営状況（令和3年4月1日～令和4年3月31日）

施設名 ありす相談支援事業所 事業種別 一般・特定相談支援事業

1. 決算の状況

（単位円）

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
25,508,253	25,414,380	93,873	本部より 500,000円 ユニットより 5,000,000円

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・デスクトップパソコン	令和4年3月25日	143,000
・液晶ディスプレイ	令和4年3月25日	19,800
・ノートパソコン	令和4年3月25日	137,500
・wi-fi ルーター	令和4年3月25日	46,200
・相談支援記録システムひまわり	令和4年3月25日	726,000
・感染防止対策支援事業補助金 群馬県	令和4年2月28日	2,000
・ICT導入モデル事業補助金 群馬県	令和4年3月31日	1,000,000

3. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1	0	1	0	0	0	1
相談支援 専門員	1	2	3	0	0	0	3
計	2	2	4	0	0	0	4

4. 研修実施状況

施設外部 研修	厚労省相談支援従事者指導者養成研修会 サービス管理責任者更新研修 主任相談支援専門員研修
------------	--

5. 運営等実施状況

<p>大泉町相談支援</p>	<p>大泉町在住の障害児・者に対し以下の業務を行った。 所在地：大泉町大字吉田 2465 保健福祉総合センター内 勤務体制：相談支援専門員（3名：兼任） 窓口（月・水・金、13:00～17:00） 電話、メールによる相談：370件 来所による相談：193件 家庭等への訪問による相談：24件 その他による相談：60件</p>
<p>太田市相談支援</p>	<p>太田市在住の障害児・者に対し以下の業務を行った。 所在地：太田市浜町 2-35 太田市役所内 勤務体制：相談支援専門員（1名：専任） 窓口（月～金、8:30～17:15） 電話による相談：523件 来所による相談：150件 家庭等への訪問による相談：95件 施設見学、通院等への同行：58件 ケース会議：17件 認定調査：69件 その他：36件</p>
<p>計画相談支援</p>	<p>障害福祉サービス利用者に対し以下の業務を行った。 所在地：太田市東金井町 734-1 勤務体制：相談支援専門員（3名：兼任） 時間（月～金、9:00～18:00） サービス等利用計画書の作成：229件 モニタリングの実施：506件</p>
<p>参加会議等</p>	<p>大泉町障害者相談支援センター 定例会議（毎月1回） 館林市外五町相談支援部会 太田市相談支援部会 人材育成アドバイザー会議（年2回） 相談支援従事者初任者研修打ち合わせ会議（年8回） 相談支援従事者現任研修打ち合わせ会議（年8回） 地域生活支援拠点講演会（年1回）</p>

4. 利用者の状況

認知症対応型共同生活介護事業(グループホーム)

	定員 (人) A	延利用数 (人) B	開所日数 (日) C	帰省・入院 日数(日) D	1日当り平均 利用者数(人) E=B÷C	平均利用率 (%) F=B÷ (A×C)×100
令和3年4月	9	240	30	0	8	88.9
5	9	248	31	0	8	88.9
6	9	261	30	0	8.7	96.7
7	9	268	31	0	8.6	96.0
8	9	248	31	0	8	88.9
9	9	240	30	0	8	88.9
10	9	248	31	0	8	88.9
11	9	240	30	0	8	88.9
12	9	248	31	0	8	88.9
令和4年1月	9	248	31	0	8	88.9
2	9	232	28	0	8.3	92.0
3	9	279	31	0	9	100
合計	—	3000	365	0	—	—
平均	9	250	30.4	0	8.2	91.3

認知症対応型通所介護事業(デイサービス)

	定員 (人) A	現員 (人) B	延利用数 (人) C	開所日数 (日) D	1日当り平均利 用者数(人) E	平均利用率 (%) F
令和3年4月	3	3	32	26	1.2	41.0
5	3	3	40	26	1.5	51.2
6	3	3	43	26	1.7	55.1
7	3	3	47	27	1.7	58.0
8	3	3	45	26	1.7	57.7
9	3	3	49	26	1.9	62.8
10	3	3	42	26	1.6	54.0
11	3	2	47	26	1.8	60.3
12	3	2	43	24	1.8	60.0
令和4年1月	3	2	43	24	1.8	60.0
2	3	2	42	24	1.8	58.3
3	3	2	46	26	1.8	59.0
合計	—	—	519	307	—	—
平均	3	2.6	43.3	25.6	1.7	56.6

1日当り平均利用者数 E=C÷D

平均利用率 F=C÷(A×D)×100

程度区分別人数(人)

	男性	女性	計
要支援2	0	1	1
要介護1	1	1	2
要介護2	2	3	5
要介護3	1	1	2
要介護4	1	1	2
要介護5	1	0	1
計	6	7	13

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	2	0	2
退所	1	0	1

年齢別人数(人)

	～60	61～70	71～80	81～90	91～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	1	4	1	6	85.3	78	92
女性	0	0	0	2	5	7	92.8	87	96
計	0	0	1	6	6	13	89.4	78	96

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <p>グループホームは、R3年4月1日時点 利用者8名在籍</p> <ul style="list-style-type: none"> ・6月1名入所、7月1名退所、2月1名入所 <p>※ R3年度末時点、入居者9名（男性4名、女性5名）</p> <p>共用デイサービスは、R3年4月1日時点 利用者3名。</p> <p>10月1名入院</p> <p>※ R3年度末時点、利用者2名（女性2名）</p> <p>2. 職員配置について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5月1名非常勤入職、8月1名常勤入職。3月1名常勤退職。 <p>3. 苦情件数及び事故報告件数</p> <p>事故に繋がりがねない報告を挙げ、職員の意識を高め、実際の事故発生を防ぐようにする。</p> <p>①苦情件数：0件</p> <p>②事故報告：24件 ※内訳…転倒7件、服薬ミス8件、裂傷1件、離所1件、しりもち3件、座り込み3件、打撲1件</p> <p>③ヒヤリハット報告：3件</p> <p>※内訳…配薬ミス1件、つまずき1件、車いすからずり落ちそうになる1件、</p> <p>4. 施設見学・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①見学については、日時を確認し、感染対策を徹底し速やかに対応。事前に補足説明を行う。（入所及び通所希望）</p> <p>②ボランティアについては、地域の感染状況を踏まえ、全て中止。落ち着いた頃に来所して頂けるように依頼を行う。群馬国際アカデミーの学生から演奏慰問の依頼があったがお受けできず、先方から演奏動画を送ってくださり、高齢者に見て頂く事ができた。</p> <p>5. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・運営推進会議は、今年度も昨年同様保険者からの連絡で中止。 ・外部評価は、令和4年2月に実施。 ・外部への研修は参加なし。 ・太田市介護保険事業者協会からのウェブセミナーや地域密着型サービス連絡協議会の研修用DVDの視聴を行う。
------	--

利用者処遇	<p>1. 個別援助計画（ケアプラン）について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入居者および利用者様一人ひとりに対し、アセスメント、モニタリングの実施。状態が変わった時にも適宜行う。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事は利用者の意向を伺い介護職員が交代でメニューを作成。 ・利用者様の食事形態について定期的に検討し提供。摂取量減少時は医師に相談し高カロリー飲料で補給。 ・利用者様にお茶入れや食事の盛り付け等をして頂く。おやつレクや行事食つくりへの参加。 ・食前の嚥下体操の実施、自歯や義歯の確認や歯科医への相談、往診 <p>3. 排泄について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の排泄を記録し（日勤帯・夜間帯）状態に応じて工夫 ・定時誘導や声掛けをする他、適時介助を実施（日勤帯・夜間帯） ・医療機関と連携し、投薬や緩下剤等で排便コントロールを実施 <p>4. 日中活動について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生活リハビリや個別レクリエーションの実施 （洗濯物たたみや干し、掃除や調理、おやつ作り、ぬり絵、歌唱、散歩、ドライブ、軽体操、折り紙、貼り絵、手芸、季節の壁面装飾等） <p>5. 行事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外出、室内行事の実施 4月：手作りおやつの会（桜餅、ナン） 10名参加 5月：昼食会（ピザ作り） 10名参加 6月：フラワーアレンジメントの会） 11名参加 7月：七夕の会、歌、ゲーム、おはぎつくり 11名参加 9月：秋祭り 10名参加 9月：敬老会 10名参加 10月：ミニ運動会 9名参加 11月：おやつ作り（お好み焼き） 10名参加 12月：クリスマス会 10名参加 1月：正月行事（お汁粉作り） 10名参加 2月：節分の会 10名参加 3月：ひなまつりの会（あんみつ作り）11名参加 ・その他の行事として利用者様の誕生日に「誕生日会」を実施 ・散髪は地域の床屋来所で対応。生活用品の買い出しは家族や職員が代行。不要不急の外出を避けるため。 <p>6. 保健衛生について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・全体会議や定期カンファレンスで防護具の使用や吐物処理等の対応や実践を行う。感染症対策強化のシミュレーションの実施。 ・ホーム全体の共用場所の消毒は、1日2回以上実施。利用者及び職
-------	---

	<p>員の手洗い及び手指消毒を常に実施。体温、酸素飽和度の定時の測定と記載。県に毎日発熱報告実施。来所者に体温測定及び記名の依頼と記載の実施。定時の換気。</p> <ul style="list-style-type: none">• 入居者や利用者には食事以外でのマスクの使用。 <p>入居者の体調変化時に速やかに医療へ繋げるため医療連携体制づくりを行った。ご家族に理解して頂き 24 時間対応を視野に入れた体制となり、今後も継続していく。(協立診療所、あい太田クリニック)</p>
--	--