

令和元年度
事業報告書

自：平成31年 4月 1日

至：令和 2年 3月31日

社会福祉法人 杜の舎

令和元年度 事業報告書

1. 法人の概要

法人の所在地	電話番号	代表者氏名
群馬県太田市安良岡町298番地1	0276-49-2285	理事長 星野 安正
法人認可年月日	法人認可番号	法人登記年月日
平成10年6月15日	群馬県指令障第59号	平成10年7月9日

2. 法人の行う事業

事業の種類	事業種別	名称	現員(定員)	職員数	
社会福祉事業	第1種	障害者支援施設	ユニッツもりのいえ (施設入所)	40 (40)	38
			(生活介護)	47 (40)	
			(短期入所)	(5)	
	第2種	障害福祉サービス事業	ワークショップありす (生活介護)	25 (20)	18
			(就労継続B型)	23 (20)	
			エコネット・おおた (就労継続A型)	50 (50)	
			(就労移行支援)	8 (6)	17
			(就労定着支援)	5 (無)	
			アクトつるやま (生活介護)	18 (20)	
			にらがわホーム (共同生活援助)	4 (4)	2
			ひびきホーム (共同生活援助)	7 (7)	4
			くまのホーム (共同生活援助)	5 (7)	3
			(短期入所)	(1)	
			共生ホームあかり(障害) (共同生活援助)	5 (5)	7
			(短期入所)	(2)	
一般相談支援事業	ありす相談支援事業所 大泉町障害者相談支援センター		1		
特定相談支援事業	ありす相談支援事業所		3		
障害者就業・生活支援センター	わーくさぽーと(生活支援)		3		
認知症対応型共同生活介護	共生ホームあかり(高齢)	9 (9)	9		
認知症対応型通所介護	共生ホームあかり(高齢)	2 (3)			
公益事業	障害者就業・生活支援センター 日中一時支援事業	わーくさぽーと(就業支援)		7	
		ユニッツもりのいえ アクトつるやま			
収益事業	無				
合計			196	123	

*それぞれの職員数に嘱託医は含まれていない。

*現員合計は重複している利用者を除いた人数。

3. 役員等の状況

役員等	定員	現員
理事	7名	7名
監事	2名	2名
評議員	9名	9名
外部委員	2名	2名

4. その他

年月日	内容
R1. 5. 30	内部監査
R1. 6. 13	評議員選任委員会
R1. 6. 21	理事・監事改選
R1. 9. 5	県監査指導課による監査
R1. 10. 16-17	法人役員研修(コフアーム)
R2. 2. 7	法人創立20周年記念式典

5. 理事会及び評議員会開催状況

開催年月日	議事内容
令和元年6月5日 第1回理事会 令和元年6月21日 第1回評議員会	1) 平成30年度事業報告および決算報告(内部監査報告も含む) 2) 運営規程の改定(太田市地域生活支援拠点事業) 3) 任期満了に伴う理事・監事の選任及び新評議員候補者の推薦 4) 法人・施設の慶弔に関する内部規程の改定 5) グループホーム建設に係る事業計画(エコネット・おおた) 6) 定款変更 7) 定時評議員会の日時及び場所並びに議案【理事会のみ】
令和元年6月21日 第2回理事会	1) 理事長及び業務執行理事の選任 2) 虐待防止対応規程
令和元年10月16日 第3回理事会 令和元年10月25日 第2回評議員会	1) 令和元年10月度補正予算案 2) 特定処遇改善加算(給与規程の改正) 3) エコネット・おおた社員就業規則の改正 4) 評議員会の日時及び場所並びに議案【理事会のみ】
令和2年2月7日 第4回理事会 令和2年2月14日 第3回評議員会	1) 令和2年2月度補正予算案 2) 永年勤続表彰規程 3) ワークショップありす生活介護事業への一本化に伴う運営規程及び重要事項説明書の改正 4) ワークショップありす別棟新築に関する事業計画 5) 評議員会の日時及び場所並びに議案【理事会のみ】
令和2年3月23日 第5回理事会 令和2年3月30日 第4回評議員会	1) 令和2年3月度補正予算案 2) 令和2年度事業計画及び当初予算 3) 定款変更 4) 経理規程の改定 5) 給与規程の改定 6) エコネット・おおた社員就業規則の改正 7) ユニツもりのいえ運営規程及び重要事項説明書の改定 8) ワークショップありす別棟新築工事入札業者選定 9) わーくさぼーとセンター長(会計責任者)の承認

※第2回理事会、第5回理事会、第4回評議員会は決議の省略による書面決議

6. 苦情解決について 苦情件数 0件(法人)

第三者委員 新井 正彦 氏(監事、元太田市社会福祉協議会会長)
小竹 利夫 氏(評議員、高崎健康福祉大学教授)

7. 決算の状況(単位:円)

	総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
法人本部	14,242,120	10,400,192	3,841,928	わーくさぼーとへ808,050円 生活支援へ1,364,511円 相談支援へ1,420,000円

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 ワークショップありす 事業種別 生活介護事業・就労継続支援B型事業
 定員 40名(現員48名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
120,640,437	118,308,707	2,331,730	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・日産セレナ中古車両購入	令和 1年 9月 17日	1,573,110
・男子トイレ改修工事	令和 2年 2月 21日	2,640,000
・食堂椅子 65脚購入	令和 2年 1月 31日	1,016,950
・外部トイレ改修工事	令和 2年 2月 21日	187,000
・屋根雨漏り修理代	令和 1年 5月 14日	162,000
・職員駐車場整地	令和 1年 6月 17日	40,000
・厨房ガスレンジ修理	令和 1年 6月 30日	39,420
・木工、リネン室エアコン洗浄	令和 1年 8月 27日	59,400
・水回り漏水修繕	令和 1年 8月 27日	78,840
・スチームコンベクション修理	令和 2年 1月 16日	22,000
・トイレ各所タイル修繕	令和 2年 2月 21日	99,000
・床暖房設備点検修理	令和 2年 3月 18日	66,000
・女子トイレタンク漏水修理	令和 2年 3月 23日	35,200
・日本発条労働組合様より寄附	令和 1年 8月 23日	95,000
・ありす祭来賓よりお祝い	令和 1年 12月 10日	91,000

3. 職員の状況

常勤 16名・非常勤 3名(嘱託医 1名含む)

計 19名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者		1	1				1
生活支援員	5	4	9				9
看護師					1	1	1
栄養士		1	1				1
調理員					1	1	1
事務員	1	1	2				2
職業指導員		1	1				1
目標工賃達成指導員	1		1				1
嘱託医				1		1	1
計	8	8	16	1	2	3	19

4. 出席の状況

① 利用状況(平成31年4月～令和2年3月末までの利用実績)

生活介護事業

	定員 (人)	現員 (人)	延利用 (人)	開所日数 (日)	一日当平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	20	25	498	22	22.6	113.2
令和1年5月	20	25	503	21	24.0	119.8
6月	20	25	484	20	24.2	121.0
7月	20	25	529	22	24.0	120.2
8月	20	25	464	19	24.4	122.1
9月	20	25	484	20	24.2	121.0
10月	20	25	530	22	24.1	120.5
11月	20	25	505	21	24.0	120.2
12月	20	25	479	20	24.0	119.8
令和2年1月	20	25	475	20	23.8	118.8
2月	20	25	459	19	24.2	120.8
3月	20	25	519	22	23.6	118.0
合計	—	300	5,929	248	—	—
月平均	20	25	494.1	20.6	23.9	119.5

※令和元年度 実績による平均障害支援区分 4.9

就労継続支援事業B型

	定員 (人)	現員 (人)	延利用 (人)	開所日数 (日)	一日当平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	20	22	452	22	20.5	102.7
令和1年5月	20	22	442	21	21.0	105.2
6月	20	22	434	20	21.7	108.5
7月	20	23	496	22	22.5	112.7
8月	20	23	425	19	22.4	111.8
9月	20	23	451	20	22.6	112.8
10月	20	23	485	22	22.0	110.2
11月	20	23	468	21	22.3	111.4
12月	20	23	448	20	22.4	112.0
令和2年1月	20	23	434	20	21.7	108.5
2月	20	23	411	19	21.6	108.2
3月	20	23	451	22	20.5	102.5
合計	—	—	5,397	248	—	—
月平均	20		449.8	20.6	21.8	108.8

5. 利用者の状況

ア 定員

- ② 生活介護事業 定員 20 名 現員数 25 名(内訳：男性 14 名・女性 11 名)
 ② 就労継続支援事業 B 型 定員 20 名 現員数 23 名(内訳：男性 16 名・女性 7 名)

イ 性別・年齢構成

性別 \ 歳	20	20	30	40	50	60	70	平均 年齢
	歳 未 満	～ 29	～ 39	～ 49	～ 59	～ 69	歳 以 上	
男性	0	4	15	7	1	2	0	38.3
女性	0	1	11	3	2	0	1	40.3
合計	0	5	26	10	3	2	1	39.0

ウ 障害支援区分（生活介護事業のみ）

	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	平均区分	合計
	男性	0	0	0	4	3	7	5.2
女性	0	0	2	4	4	1	4.4	11
合計	0	0	2	8	7	8	4.8	25

(※平均障害支援区分については、小数点第 2 位を四捨五入)

エ 工賃支給実績（就労継続支援 B 型事業のみ）

	平成 28 年度	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度
年間売上高	7,901,438	7,567,818	7,416,688	8,155,544
工賃の総額	4,646,700	4,700,500	4,759,200	4,659,500
平均工賃月額	16,959	17,474	17,758	17,131
県内平均月額	16,860	17,139	17,662	

オ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	43
大泉町	2
館林市	2
足利市	1
合計	48

6. 施設運営等実施状況

施設運営

1. 利用状況について

- ・入所者定員 40 名 緩和枠7名 合計47名にて開始。
 - 7月 男性利用者 1 名入所(就労継続支援B型)
 - 1月 男性利用者 1 名退所(生活介護)
 - 2月 女性利用者 1 名入所(生活介護)
 - 3月 男性利用者 1 名退所(就労継続支援 B 型)
- 令和元年度末 在籍者 48 名
- ・年間開所日数については 248 日と設定。
- ・今年度の施設利用料についても、引き続き利用者本人の収入を基準として算出のため、通所者においては実質負担額 0 円。
食費については、昼食の食材料費分として、250 円/日の実費負担。

2. 職員体制について

- ・4月 支援員男性 1 名 ユニッツもりのいえへ異動
支援員男性 1 名 ユニッツもりのいえより異動
支援員男性 1 名 退職
- ・5月 支援員女性 1 名 わーくさぼーとへ異動
- ・6月 支援員女性 1 名 退職
- ・9月 支援員女性 2 名 採用
- ・10月 運転手男性 1 名 退職
運転兼支援員男性 1 名 採用
- ・3月 支援員女性 1 名 退職

3. 研修実施状況について

<施設内研修>

- ・1月 感染症対策について(実践含) 12 名
- ・1月 生活介護一本化に向けて 15 名

<施設外部研修>

- ・6、9、10月 障害福祉サービス事業者新任職員研修 1 名
- ・6、1、2月 日中活動支援部会 各1名
- ・7月 群馬県立太田高等特別支援学校公開 1 名
- ・8月 夏季特別研修会 1 名
- ・9月 感染症等対策研修会(基礎) 1 名
- ・9月 太田養護学校参観 1 名
- ・9月 群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修 2 名
- ・9、1月 太田市障害福祉サービス事業者中堅職員研修 1 名
- ・10月 群馬県強度行動障害支援者養成研修(基礎) 1 名
- ・11月 感染症等対策研修会(実践) 1 名
- ・11月 親亡き後に向けて 安心ノートの使い方 1 名
- ・12月 強度行動障害支援者養成研修(実践) 1 名
- ・12月 危機管理委員会研修 1 名
- ・12月 障害のある方の親なきあとについて 1 名

<法人内研修>

- ・2月 法人接遇マナー研修 4 名

<p style="text-align: center;">施設運営</p>	<p><資格取得></p> <ul style="list-style-type: none"> ・精神保健福祉士 1名 <p>4. 苦情件数及び事故報告件数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数:2件 内訳(職員の対応について1件、ケガについて1件) ② 事故報告件数:19件 内訳(転倒7件、その他負傷5件、所在不明4件、発作1件、車両物損1件、情報管理1件) ③ ヒヤリハット件数:1件 車両の開閉危険 ④ 行動制限:3件 他害行為、抱きつき行為の制止等 <p>5. 祝日開所日 年間祝日開所日数 合計 10 日間</p> <p>6. 藍染め工房の染め体験利用 太田東保育園 園児 33 名</p> <p>7. 外部販売会への出店状況 年間出店販売回数 合計 7 回</p> <p>8. 実習等の受け入れ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・7月 太田高等特別支援学校 1名 延5日間 ・1月 太田高等特別支援学校 1名 延3日間
<p style="text-align: center;">利用者処遇</p>	<p>1. 事業全般に係る報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・令和2年度からの事業体系の変更について(生活介護単独事業)保護者への説明会実施、利用者にも説明。 ・個別支援計画 7月(前期)・1月(後期)年2回実施。 ※計画相談との兼ね合い(日中活動以外の福祉サービス)を考慮し施設内の個別支援計画を作成。 ・利用者自治会にて、活動に関して等、利用者意見を集約。 ・保護者会との共催でバーベキューを実施。利用者、保護者、職員間の親睦を深める。 ・医療機関への年間付添同行回数 26 回実施。 ・感染症予防対策のためインフルエンザ予防接種を施設で実施。 利用者 44 名、職員 17 名、合計 61 名の接種。 インフルエンザ発症者なし。 ・内科検診を年2回(9月と2月)実施。 <p>2. 作業活動及び療育活動の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・療育活動の状況 <ul style="list-style-type: none"> 1) ウォーキング活動 : 心身のリフレッシュや体力向上 2) ダンス・音楽活動 : 身体の可動域、リズム合わせ、発声等 3) 体操活動 : 身体機能の維持や筋力の向上 ・作業活動の状況 <ul style="list-style-type: none"> 1) 木工 木製カレンダー・絵馬・卒塔婆の加工・印刷、小物製品等の製作・販売 2) 藍染・織物 藍染めの製品、小物等の製作・販売 3) 農作業 野菜及び花卉類の販売 4) 請負作業 玉川繊維工業所(ピロケースの伸ばし)H20.11～ヤマサ加工(自動車のゴム部品のバリ取り)H29. 7～下山縫製(絹製品の手織り作業)H30. 2～ 5) 委託清掃 受楽寺清掃委託業務 6) EM作業 EM活性液・EMぼかしの製造・販売

利用者処遇	3. 年間行事の実績状況	
	4月	花見（城ノ内公園） 57名参加
	4月	春の外出（こどもの国） 60名参加
	5月	バーベキュー 106名参加
	8月	余暇活動（かき氷） 63名参加
	10月	外出（グループで買い物、外食） 61名参加
	12月	ありす祭 125名参加
	12月	クリスマス会 66名参加
	1月	初詣・買い物（妻沼聖天様、イオン） 60名参加
	2月	保護者会新年会 57名参加
	2月	もちつき大会 64名参加
	3月	お菓子づくり・握り寿司のケータリング 63名参加

令和元年度ワークショップありす就労支援事業収入支出状況

〈収入〉

〈円〉

	生活介護	就労継続支援B型				計
		請負	木工	農耕	清掃	
4月	23,678	68,986	103,680	0	115,000	311,344
5月	96,856	59,837	1,100	0	0	157,793
6月	49,255	77,018	131,240	96,000	125,800	479,313
7月	95,408	111,541	25,920	1,159,170	235,000	1,627,039
8月	72,791	130,192	203,600	0	115,000	521,583
9月	49,114	112,060	24,800	0	0	185,974
10月	115,903	115,724	44,800	550,180	120,100	946,707
11月	35,498	126,264	861,040	635,580	234,000	1,892,382
12月	453,921	177,328	284,127	317,107	117,000	1,349,483
1月	71,729	92,761	488,800	12,500	0	665,790
2月	42,787	114,107	468,050	1,100	234,000	860,044
3月	32,950	102,682	45,350	0	117,000	297,982
計	1,139,890	1,288,500	2,682,507	2,771,637	1,412,900	9,295,434
収入総計						9,295,434

〈支出〉

	生活介護	就労継続支援B型				計
		請負	木工	農耕	清掃	
4月	原材料	22,374	0	0	0	22,374
	経費	4,965	2,000	10,920	7,184	25,569
	人件費	48,200	68,100	45,700	79,800	290,800
	計	75,539	70,100	56,620	86,984	338,743
5月	原材料	108,820	0	21,924	74,000	204,744
	経費	15,196	2,000	3,000	16,762	49,738
	人件費	47,200	68,100	47,500	80,500	280,900
	計	171,216	70,100	72,424	171,262	535,382
6月	原材料	0	0	0	5,003	5,003
	経費	13,784	2,000	14,736	56,896	87,916
	人件費	49,200	66,900	47,500	81,400	284,100
	計	62,984	68,900	62,236	143,299	377,019
7月	原材料	30,424	0	81,000	0	111,424
	経費	260	2,000	30,000	7,824	40,584
	人件費	48,800	68,100	48,200	81,800	278,000
	計	79,484	70,100	159,200	89,624	430,008
8月	原材料	0	0	0	127,355	127,355
	経費	11,156	2,000	-15,812	7,290	19,662
	人件費	98,600	183,300	126,000	217,200	712,900
	計	109,756	185,300	110,188	351,845	859,917
9月	原材料	1,594	0	43,200	44,334	89,128
	経費	1,540	2,000	94,555	9,443	108,838
	人件費	49,400	68,400	51,200	82,300	295,600
	計	52,534	70,400	188,955	136,077	493,566
10月	原材料	25,973	0	118,690	148,240	292,903
	経費	12,249	3,494	72,294	33,040	121,577
	人件費	48,800	69,200	51,200	80,900	268,300
	計	87,022	72,694	242,184	262,180	682,780
11月	原材料	0	0	0	0	0
	経費	3,425	2,000	19,242	18,725	44,222
	人件費	48,400	66,000	49,400	80,300	286,800
	計	51,825	68,000	68,642	99,025	331,022
12月	原材料	0	0	22,330	0	22,330
	経費	106,506	31,464	31,794	45,597	248,201
	人件費	298,600	272,400	215,600	334,900	1,188,500
	計	405,106	303,864	269,724	380,497	1,459,031
1月	原材料	1,623	0	341,480	0	343,103
	経費	1,980	2,000	37,441	7,697	49,618
	人件費	48,600	68,100	51,200	79,000	314,700
	計	52,203	70,100	430,121	86,697	707,421
2月	原材料	1,540	0	44,000	0	45,540
	経費	3,576	2,000	18,128	4,836	29,370
	人件費	47,800	66,400	49,900	79,300	282,400
	計	52,916	68,400	112,028	84,136	357,310
3月	原材料	0	0	220,000	387,387	607,387
	経費	48,220	52,000	123,316	278,188	521,944
	人件費	298,600	313,100	261,200	397,400	1,308,700
	計	346,820	365,100	604,516	1,062,975	2,438,031
計	原材料 A	192,348	0	892,624	786,319	1,871,291
	経費 B	222,857	104,958	439,614	493,482	1,347,239
	人件費 C	1,132,200	1,378,100	1,044,600	1,674,800	5,791,700
合計 D=A+B+C	1,547,405	1,483,058	2,376,838	2,954,601	648,328	9,010,230
支出合計						9,010,230
収支差額	-407,515	-194,558	305,669	-182,964	764,572	285,204

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 ユニットもりのいえ 事業種別 障害者支援施設 定員 40名(現員47名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
270,402,298	267,754,894	2,647,404	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・施設車輛(アイシス)購入	令和元年 11 月 13 日	743,240
・施設内照明(LEDに変更)	令和元年 9 月 9 日	3,996,000
・施設外周デッキ清掃	令和元年 12 月 10 日	420,420
・乾燥機修理	平成 31 年 4 月 12 日	84,240
・居室壁塗り替え	令和元年 5 月 10 日	72,360
・トイレ修理	令和元年 6 月 30 日	74,866
・厨房食器洗浄機修理	令和元年 10 月 15 日	47,326
・事務所ロールカーテン交換	令和 2 年 2 月 29 日	60,000
・エレベータ基盤交換	令和 2 年 3 月 31 日	220,000

3. 職員の状況

常勤(他事業兼務職員含む) 34名

非常勤(嘱託医1名含む) 5名

計 39名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
生活支援員	13	11	24		1	1	25
看護師		1	1				1
栄養士		1	1				1
調理員	2	3	5		1	1	6
事務員		1	1				1
清掃員				1		1	1
運転手				1		1	1
嘱託医				1		1	1
計	17	17	34	3	2	5	39

4. 利用者の状況

施設入所支援	定員 (人)	延利用数 (人)	開所日数 (日)	帰省・入院 日数(日)	1日当り平均 利用者数(人)	平均利用 率(%)
平成31年4月	40	1,167	30	40	38.9	97.3
令和1年5月	40	1,155	31	100	37.3	93.3
6	40	1,174	30	29	39.1	97.8
7	40	1,210	31	33	39.0	97.5
8	40	1,178	31	73	38.0	95.0
9	40	1,174	30	30	39.1	97.8
10	40	1,239	31	2	39.9	99.8
11	40	1,176	30	28	39.2	98.0
12	40	1,197	31	47	39.1	97.8
2年1月	40	1,183	31	45	38.2	95.5
2	40	1,150	29	13	39.7	99.3
3	40	1,207	31	35	39.0	97.5
平均	40	1,184.2	30.5	39.6	38.9	97.2

生活介護事業	定員 (人)	現員 (人)	延利用数 (人)	開所日 数(日)	1日当り平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	40	48	979	22	44.5	111.3
令和1年5月	40	48	901	21	42.9	107.3
6	40	48	953	21	45.4	113.5
7	40	48	1,029	23	44.7	111.8
8	40	48	853	19	45.0	112.5
9	40	48	964	21	46.0	115.0
10	40	48	1,072	23	46.6	116.5
11	40	48	910	20	45.5	113.8
12	40	48	945	21	45.0	112.5
2年1月	40	48	942	21	47.1	117.8
2	40	48	923	20	46.2	115.5
3	40	48	1,023	22	46.5	116.3
平均	40	7.8	957.8	21.2	45.5	113.7

障害支援区分別人数(人)

(※施設入所、生活介護含む)

障害支援区分	男性	女性	計
3	0	0	0
4	7	3	10
5	6	4	10
6	17	10	27
計	30	17	47

市町村別人数(人)

(施設入所、生活介護含む)

市町村	男性	女性	計
太田市	19	11	30
前橋市	1	0	1
高崎市	0	0	0
伊勢崎市	1	2	3
藤岡市	1	0	1
桐生市	0	2	2
みどり市	1	0	1
大泉町	2	1	3
邑楽町	1	1	2
千代田町	1	0	1
板倉町	2	0	2
足利市	1	0	1
計	30	17	47

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	2	1	3
退所	2	1	3

年齢別人数(人) (施設入所、生活介護含む)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	16	9	2	2	30	43.5	31	80
女性	0	2	4	6	1	4	17	48.2	28	81
計	0	3	20	15	3	6	47	45.85	29.5	80.5

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者在籍 40 名、通所者 7 名（施設入所 40 名、生活介護 47 名） <p>施設入所 男性利用者 1 名 平成 31 年 4 月 10 日退所 令和 1 年 5 月 8 日入所</p> <p>女性利用者 1 名 令和 1 年 5 月 8 日退所 令和 1 年 6 月 24 日入所</p> <p>男性利用者 1 名 令和 1 年 12 月 17 日退所 令和 2 年 1 月 27 日入所</p> <p>生活介護 男性利用者 1 名 令和 1 年 10 月 29 日退所</p> <ul style="list-style-type: none"> ・生活介護事業の年間開所日は昨年度より 2 日増やし 255 日とし、主に祝日に開所し行事や日中活動を行った。 <p>2. 職員体制について</p> <p>4 月 支援員 3 名（採用）</p> <p>5 月 支援員 1 名（退職）</p> <p>7 月 支援員 1 名（退職）</p> <p>7 月 支援員 1 名（育児休暇より復職）</p> <p>1 月 支援員 1 名（退職）</p> <p>2 月 支援員 1 名（退職）</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <p>施設内研修 障害者虐待防止のための出前講座（24 名） 接遇・マナー研修（32 名） AED 講習会（20 名）</p> <p>施設外部研修 フレームワークを活用した自閉症支援 意思決定支援と虐待防止に関する研修会 共生社会を支えるための障害児・者とのコミュニケーション技術研修会 他（37 名） 計 113 名</p> <p>4. 事故報告件数</p> <p>①事故報告 23 件 ②ヒヤリハット報告 7 件 （事故内訳） 怪我 6 件、車両事故 3 件、服薬 9 件、所在不明 5 件、 食事関係 3 件、その他 4 件</p> <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①大学・短大・専門学校の学生の実習 5 名 （内訳） 保育実習 東京福祉大学 3 名 佐野短期大学 2 名</p> <p>②ボランティア・行事ボランティア 年間約 10 名</p>
利用者処遇	<p>1. 利用者一人ひとりに対し個別支援計画の作成、承認、実施、評価（モニタリング）を行った。</p> <p>2. 日中活動</p> <p>活動班をより細かく 7 つのグループに分け、一人ひとりに適した活動を提供した。</p>

- ① 高齢の利用者を中心にしたグループ・・・軽運動、ストレッチ、創作活動
- ② 公園清掃を行うグループ・・・市からの委託により中央公園、渡良瀬緑地公園、ソフトボール場のトイレ清掃及び施設内の清掃
- ③ 内職を行うグループ・・・タオル伸ばし、ハンガーの仕分け（玉川繊維、足利リフォームセンター）
- ④ 行動障害のある利用者を中心にしたグループ（男女各1）
・・・公園や施設周辺の散歩、ロングウォーキング
- ⑤ 小人数で創作活動を行うグループ（男女各1）
・・・ビーズ通し、散歩、リラクゼーション

3. 行事について

- ① 1泊旅行は7月10～11日に行った。高齢、重度の利用者は体調を考慮して伊香保、それ以外の男性利用者は茨城方面、女性利用者は千葉方面に分け、旅程はニーズに応じて7グループに分け、グループ毎に各々好きな場所を観光した。
- ② バーベキューは例年同様八王子農園で実施した。職員の準備等の負担を軽減し、保護者との交流を深めることができた。
- ③ 平日の日中活動の時間に一日外出を5月と11月の2回実施した。
- ④ 開所日を中心に6月バーベキュー、9月果物狩り、10月運動会、11月もりのいえ祭り、12月クリスマス会、1月新年会、2月節分、3月花見等を実施した。
- ⑤ 誕生日外出（職員とマンツーマン）を全員実施した。

4. 余暇支援

買い物支援を月1回全員実施した。ヘアカット及び訪問カットを月1回実施した。週末外出をほぼ毎週末全員実施した。

5. 保健衛生

- ① 年に2度の害虫駆除の実施（6月・10月）
- ② 定期健診の実施（内科検診5～6月48名、2～3月47名）
- ③ インフルエンザ予防接種（11月：47名）
- ④ 通院件数（個人毎総計）870件
（内訳）内科296件、外科・脳外科19件、精神科153件、整形外科68件、眼科9件、耳鼻科5件、皮膚科35件、泌尿器科6件、循環器内科3件、腎臓内科25件、血液内科43件、肛門科10件、婦人科3件、歯科（口腔外科受診及び訪問歯科受診含む）195件
- ⑤ 救急搬送7件（太田記念病院4件、足利日赤1件、あいファミリークリニック1件、城山病院1件）
- ⑥ 入院9件（太田記念病院4件、富士ヶ丘病院1件、三枚橋病院1件、足利日赤1件、県立がんセンター1件、イムス太田1件）

6. その他

食事・・・誕生日には本人の希望するメニューを用意した。また、クリ

	スマス会にはチキンやケーキ、新年会では生寿司のテイクアウトなどイベントごとにメニューを工夫し、ニーズに沿った飽きの来ないものを提供した。
--	--

6.知的障害者短期入所事業

職員の状況	支援員、看護師
利用地域	太田市、みどり市、桐生市、高崎市、伊勢崎市、足利市
利用定員	5名
利用者数	36名
利用延人数	890名
実施状況	新規契約者は11名だったが、利用頻度が少ない方や、他施設に入所して利用が無くなった方が数名いたため、延べ人数は約40名減少した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	37	40	46	41	41	53	48	52	38	38	26	28	488
みどり市	6	8	6	5	7	6	6	0	0	0	0	0	44
桐生市	25	24	17	19	18	22	13	18	21	19	21	20	237
高崎市	2	3	2	3	0	2	0	2	4	2	0	0	20
伊勢崎市	4	5	3	6	3	6	4	3	4	1	3	4	46
足利市	0	0	0	5	8	7	7	8	6	6	6	2	55
計	74	80	74	79	77	96	78	83	73	66	56	54	890

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	36	53	42	49	43	59	45	55	45	38	31	39	535
女性	38	27	32	30	34	37	33	28	28	28	25	15	355
計	74	80	74	79	77	96	78	83	73	66	56	54	890

年齢別利用人数(人)

	20以下	21~30	31~40	41~50	51~60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	9	7	5	0	0	21	32.3	23	48
女性	0	5	8	1	1	0	15	35.2	23	53
計	0	14	15	6	1	0	36	33.7	23	50.5

7.日中一時支援事業

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	ユニットもりのいえと兼務
支援員		1	〃
看護師		1	〃
事務員		1	〃

<利用者の状況>

対 象 地 域	太田市・大泉町・邑楽町
利 用 地 域	太田市
利 用 定 員	5 名
利 用 者 数	12 名
利 用 延 人 数	214 名
実 施 状 況	新規契約者は 4 名だったが、入所や短期入所の利用に向けたステップアップの場として定期的に利用した方が多く、延べ人数は約 90 名増加した。それに伴い、平日の利用も増加した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	10	11	18	16	16	24	25	19	20	18	17	20	214
大泉町													
邑楽町													
計	10	11	18	16	16	24	25	19	20	18	17	20	214

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	8	8	13	10	11	17	18	12	13	11	10	13	144
女性	2	3	5	6	5	7	7	7	7	7	7	7	70
計	10	11	18	16	16	24	25	19	20	18	17	20	214

年齢別利用人数(人)

	20以下	21~30	31~40	41~50	51~60	61以上	計	平均(歳)	最低	最高
男性	1	2	4	0	0	1	8	34.3	20	69
女性	0	0	3	1	0	0	4	39.2	33	50
計	1	2	7	1	0	1	12	36.7	26.5	59.5

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 エコネット・おおた 事業種別 就労継続支援 A 型事業 定員 50名 (現員50名)
就労移行支援事業 定員 6名 (現員8名)
就労定着支援事業 (現員 5名)

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
196,977,766	200,325,471	△3,347,705	前期末支払資金残高より 483 万円を積立

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・バックモニターカメラ(カーナビ) 2 台購入	令和 2 年 3 月 19 日	198,000
・空調設備更新工事(工場棟)	令和 1 年 7 月 28 日	5,000,000
・ビニールハウス加温機点検修理	令和 2 年 2 月 17 日	46,200
・浄化槽放流ポンプ交換	令和 2 年 2 月 17 日	152,416
・LED照明取替工事 (管理棟)	令和 2 年 3 月 7 日	479,600
・LED 照明取替工事(工場棟)	令和 2 年 3 月 7 日	2,567,400
・屋根修繕工事(管理棟)	令和 2 年 3 月 31 日	550,000
・空き缶処理設備保守点検	年 6 回	1,012,260
・空き缶処理設備修繕	平成 31 年 4 月～令和 2 年 3 月	1,262,320
・日本発条労働組合様より寄附	令和 2 年 1 月 29 日	94,000

3. 職員の状況

常勤 13名(職業指導員 1名は栄養士と兼務)・非常勤 5名(嘱託医 1名含む) 計 18名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
職業指導員	3	2	5	2	1	3	8
生活支援員		2	2				2
就労支援員	1		1				1
賃金向上達成指導員	1		1				1
就労定着支援員		1	1				1
事務員		1	1				1
調理員					1	1	1
嘱託医/産業医				1		1	1
計	7	6	13	3	2	5	18

4. 利用者の状況

ア 出席の状況

就労継続支援 A 型事業

	定員 (人)	現員 (人)	開所日数 (日数)	延利用実績 (人)	出席率 (%)
4月	50	50	21	990	94.3
5月	50	50	22	1,044	94.9
6月	50	50	20	947	94.7
7月	50	50	23	1,092	95.0
8月	50	50	19	916	96.4
9月	50	50	21	1,000	95.2
10月	50	50	22	1,033	93.9
11月	50	50	21	976	93.0
12月	50	50	21	975	92.9
1月	50	50	19	892	93.9
2月	50	50	19	884	93.1
3月	50	50	21	995	94.8
合計	—	—	249	11,744	94.3

※令和元年度 A 型社員有給取得率 64%

就労移行支援事業

	定員 (人)	現員 (人)	開所日数 (日数)	延利用実績 (人)	出席率 (%)
4月	6	6	21	104	82.5
5月	6	6	22	129	97.7
6月	6	6	22	120	100.0
7月	6	6	23	138	100.0
8月	6	6	19	110	96.5
9月	6	6	21	124	98.4
10月	6	5	22	109	99.1
11月	6	5	21	104	99.0
12月	6	6	21	109	86.5
1月	6	6	19	111	89.5
2月	6	6	19	113	99.1
3月	6	8	21	153	85.7
合計	—	—	249	1,424	95.3

就労定着支援事業

	現員 (人)
4月	3
5月	3
6月	4
7月	4
8月	4
9月	5
10月	5
11月	5
12月	5
1月	5
2月	5
3月	5
合計	53

イ 勤務時間(就労継続支援 A 型事業)

週20時間 (4時間/日) 又は週4日間勤務で20時間	1名
週25時間 (5時間/日)	44名
週35時間 (7時間/日)	5名
平均労働時間 (延べ労働時間数/延べ雇用契約者数)	5.16時間

※平均労働時間については、県の算定方法による

ウ 性別・年齢構成

性別	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	合計人数	平均年齢
男性	2	9	8	8	6	4	1	38	42.3
女性	0	6	3	9	2	0	0	20	37.2
合計	2	15	11	17	8	4	1	58	39.8

エ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	48
大泉町	4
千代田町	1
邑楽町	3
桐生市	1
渋川市	1
合計	58

オ 通勤方法

自主通所	30名
送迎車利用	28名

カ 給与・工賃の支払い状況

(円)

	就労継続支援 A 型事業		就労移行支援事業	
	平均月額給与	合計額	平均月額給与	合計額
平成31年 4月	78,612	3,930,613	18,000	108,000
令和元年 5月	70,742	3,537,090	21,666	130,000
6月	86,694	4,334,677	22,000	132,000
夏賞与	20,760	1,038,000	21,000	126,000
7月	77,933	3,896,650	22,000	132,000
8月	77,802	3,890,110	21,500	129,000
9月	82,653	4,132,654	21,666	130,000
10月	76,592	3,829,605	20,083	120,500
11月	93,213	4,660,646	22,000	110,000
冬賞与	26,478	1,323,900	21,200	106,000
12月	85,024	4,251,182	21,600	108,000
令和2年 1月	70,640	3,531,977	21,666	130,000
2月	87,197	4,359,866	21,500	129,000
3月	79,025	3,951,268	20,071	140,500
合計		50,688,238	253,752	1,731,000
12ヶ月平均月額		84,447		21,146

※A型・・・「目標工賃・工賃実績報告様式」の算定方法による

5. 主要業務の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・かん選別処理業務(1市3町広域清掃組合)	通年	51,012,000
・再生品補修業務(1市3町広域清掃組合)	〃	1,482,400
・資源ごみ前処理業務(清掃事業課)	〃	3,080,340
・道の駅おおたトイレ清掃業務(農業政策課)	〃	3,590,460
・清掃業務(太田地域活動支援センター作業所棟、ティ棟)	通年(1回/週)	1,036,000
・ 〃 (第一クリーンセンター)		807,386
・ 〃 (太田市清掃センター)	〃	850,200
・ 〃 (大泉町 くれよんはうす)	通年(2回/月)	384,588
・ 〃 (新田庁舎)	通年(5回/週)	4,378,530
・ 〃 (びっころ福祉作業所)	年2回	87,837
・ 〃 (ななくさ)地域活動支援センター)	年1回	69,521
・ 〃 (太田市立3幼稚園)	年1回	342,800
・ 〃 (その他)		466,420
・街路花壇管理業務(花と緑の課)	令和1年5月10日～ 令和2年2月28日	528,000
・街路花壇夏季草花植換(花と緑の課)	令和1年5月24日～ 令和1年9月6日	903,960
・街路花壇秋季草花植換業務(花と緑の課)	令和1年10月10日～ 令和2年3月6日	920,700
・街路花壇等配布用草花(花と緑の課)	令和1年5月、10月	3,882,000
・北部運動公園草花購入契約(シバザクラ) (商業観光課)	令和1年9月25日～ 令和1年10月31日	3,436,000
・市内公園・緑地管理業務(花と緑の課)	通年	4,567,412
・南口ロータリー花苗(花と緑の課)	年3回	3,286,800
・太田市1%まちづくり事業実施地区等		1,152,400
・市内幼・保・小中高へ花販売		314,770
・官公庁等へ花販売		214,860
・ヒザワ種苗(株)へ花販売		640,400
・澤藤電機へ花販売		449,000
・太田都市ガス(株)へ花販売		124,720
・学)関東学園へ花販売		114,200
・その他 各種団体、個人客等へ花販売		929,834
・レストラン業務 一般来客分		2,181,730
・ 団体客分		393,250
・ 太田高等特別支援学校弁当744食		349,680
・ 障害者施設等共同受注窓口受注		212,750
・福祉会館清掃業務(太田市社会福祉協議会)	通年(5回/週)	2,280,189
・フードバンクおおた清掃業務(太田市社会支援課)	通年(1回/週)	149,490
・福祉会館保護司室ワックス清掃	単発1回	6,000
・その他		1,080
	合計	94,627,707

6. 施設運営等実施状況

施設運営	1 利用状況	<ul style="list-style-type: none"> ・A型50名定員のところ50名、移行6名定員のところ6名で開始し3月で8名となった。 ・開所日数249日として設定。 ・就労定着支援事業は利用者3名で開始した。6月に1名、9月1名増えた。3月末で1名減 																									
	入所	退所																									
		<table border="1"> <tr><td>A型</td><td>4月</td><td>1名</td></tr> <tr><td rowspan="3">移行</td><td>4月</td><td>2名</td></tr> <tr><td>12月</td><td>1名</td></tr> <tr><td>3月</td><td>2名</td></tr> <tr><td rowspan="2">定着</td><td>6月</td><td>1名</td></tr> <tr><td>9月</td><td>1名</td></tr> </table>	A型	4月	1名	移行	4月	2名	12月	1名	3月	2名	定着	6月	1名	9月	1名	<table border="1"> <tr><td>A型</td><td>3月</td><td>2名</td></tr> <tr><td>移行</td><td>9月</td><td>1名</td></tr> <tr><td>定着</td><td>3月</td><td>1名</td></tr> </table>	A型	3月	2名	移行	9月	1名	定着	3月	1名
	A型	4月	1名																								
	移行	4月	2名																								
		12月	1名																								
		3月	2名																								
	定着	6月	1名																								
		9月	1名																								
	A型	3月	2名																								
	移行	9月	1名																								
	定着	3月	1名																								
	・利用料	<p>利用料については、負担額なし。昼食費1食300円徴収した。</p> <p>行事の際の負担額は、利用者処遇の3、余暇行事活動のとおり。</p>																									
	2 職員の配置について	<p>採用 A型 令和元年10月 非常勤職員女性1名</p> <p>退職 A型 令和元年12月 非常勤職員女性1名</p>																									
	3 研修実施状況	施設外研修																									
		安全運転管理者講習	1名																								
		相談支援従事者初任者研修	1名																								
		「障害を理由とする差別の解消の推進に関する条例」特別記念講演会	1名																								
		虐待防止権利擁護研修	1名																								
		サービス管理責任者等基礎研修	1名																								
		中堅職員対象の勉強会兼座談会(2回)	1名																								
		生活支援部会「障害のある方の親なきあと」	1名																								
		就労支援フォーラム2019	3名																								
		法人杜の舎 接遇マナー研修	1名																								
		資格取得																									
	精神保健福祉士	1名																									
4 苦情、要望、事故報告件数																											
	苦情件数	1件 近隣への空き缶ポイ捨て																									
	事故報告	3件 打撲1 利用者交通事故1 車両事故1																									
5 実習生の受入について																											
	太田高等特別支援学校	8名 延べ64日																									
	城西中学校特別支援学級	2名 延べ 4日																									
	わーくさぽーと	1名 延べ 4日																									
	他事業所	1名 延べ 5日																									
	合計12名 延べ77日																										

利用者処遇	<p>1 事業全般に関わる報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の作成、実施、モニタリングを行った。また、個別支援計画書の内容に加えて、長期的な視野で支援を行った。 ・労働安全衛生の向上を図るため、作業道具の見直しや、作業工程を理解しやすくするためマニュアルを作成し職業指導を行った。また、有休休暇取得を各部署で調整し計画的に実施した。 ・委託業務が滞りなく遂行できるように、他部署との協力体制を組み作業を行った。 ・開所日を年7回実施。日常の労をねぎらい、リフレッシュできるように企画した。また、利用者も企画、運営に携わって有意義な余暇活動となるように努めた。 ・移行支援は、1名就職に結びつけ、就職後の欠員対応として、実習生を幅広く受け入れた。 ・定着支援は、定着率は8割。1名が、3月で退職となった。 <p>今後も継続して長期間に就労できるように、企業や各関係機関と協力し支援を行っていく。</p> <p>就職状況</p> <table border="1"> <tr> <td>A型</td> <td>就職先:(株)栄久・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業</td> <td>累計3名</td> </tr> <tr> <td>移行</td> <td>就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)</td> <td>累計13名</td> </tr> </table> <p>退職状況</p> <table border="1"> <tr> <td>移行</td> <td>退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑</td> <td>累計4名</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ・健康診断を7月、11月の年2回(7月は労働安全衛生法による)行った。 ・11月にインフルエンザ予防接種を行ったが、12月に利用者4名がインフルエンザ A 型に感染した。感染拡大防止のため、一部利用者を12月25日～27日を自宅待機とした。 ・2月に新型コロナウイルスの流行に伴い、厚生労働省、群馬県、太田市などの指示に従い、感染予防対策を行った。レストランの営業休止、朝、昼2回検温、施設内、車両などの消毒、3密を防ぐための対策、マスクの着装の推進、手洗いの励行などを行った。 ・リサイクルプラザに協力を頂き、避難訓練を年2回(10月、2月)実施した。 	A型	就職先:(株)栄久・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名	移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)	累計13名	移行	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑	累計4名																															
	A型	就職先:(株)栄久・つどい古海(高齢者施設清掃)、自営業	累計3名																																						
	移行	就職先:あずみ苑(高齢者施設清掃)・(株)スバルブルーム・(株)ユニクロ (株)大河・矢崎化工・関東エース(株)	累計13名																																						
	移行	退職先:矢崎化工・関東エース(株)・あずみ苑	累計4名																																						
	<p>2 日中活動</p> <p>A型 障害特性を踏まえ、4つの作業部所でグループワークを中心に作業活動を実施。 移行 日中活動(清掃作業)の他に、座学を66回/年行い、社会性の向上を目指した。</p>																																								
	<p>3 余暇行事活動</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>内容</th> <th>参加利用者数</th> <th>利用者自己負担</th> <th>OB参加者</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4月</td> <td>歓送迎会(グリーンパレス)</td> <td>49</td> <td>2,000円</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>ボーリング、カラオケ大会</td> <td>42</td> <td>2,000円</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>暑気払い、グリーン牧場</td> <td>48</td> <td>2,000円</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>9月</td> <td>一泊旅行(河口湖方面)</td> <td>49</td> <td>3,000円</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>日帰り旅行(原田農園)</td> <td>46</td> <td>1,300円</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>12月</td> <td>忘年会(美喜仁館)</td> <td>54</td> <td>2,000円</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td>イチゴ狩り</td> <td>46</td> <td>2,000円</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>		内容	参加利用者数	利用者自己負担	OB参加者	4月	歓送迎会(グリーンパレス)	49	2,000円	2	5月	ボーリング、カラオケ大会	42	2,000円	7	7月	暑気払い、グリーン牧場	48	2,000円	7	9月	一泊旅行(河口湖方面)	49	3,000円	1	11月	日帰り旅行(原田農園)	46	1,300円	5	12月	忘年会(美喜仁館)	54	2,000円	6	2月	イチゴ狩り	46	2,000円	4
		内容	参加利用者数	利用者自己負担	OB参加者																																				
	4月	歓送迎会(グリーンパレス)	49	2,000円	2																																				
	5月	ボーリング、カラオケ大会	42	2,000円	7																																				
	7月	暑気払い、グリーン牧場	48	2,000円	7																																				
9月	一泊旅行(河口湖方面)	49	3,000円	1																																					
11月	日帰り旅行(原田農園)	46	1,300円	5																																					
12月	忘年会(美喜仁館)	54	2,000円	6																																					
2月	イチゴ狩り	46	2,000円	4																																					

<収入>

(円)

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	4,885,200	39,374	162,450	553,731	161,913	5,802,668
5月	4,885,200	218,104	191,860	597,731	160,833	6,053,728
6月	4,885,200	930,032	207,960	621,252	325,468	6,969,912
7月	4,885,200	239,829	305,800	551,731	160,833	6,143,393
8月	4,885,200	769,965	205,150	551,731	160,833	6,572,879
9月	4,885,200	1,930,204	336,300	579,570	160,833	7,892,107
10月	4,975,667	1,386,600	294,690	970,220	163,812	7,790,989
11月	4,975,667	3,941,814	282,580	549,020	163,812	9,912,893
12月	4,975,667	474,068	439,890	969,440	331,496	7,190,561
1月	4,975,667	2,180,598	198,050	549,020	163,812	8,067,147
2月	4,975,666	15,722	254,210	549,020	163,812	5,958,430
3月	4,975,666	9,338,746	258,470	1,380,816	319,302	16,273,000
計	59,165,200	21,465,056	3,137,410	8,423,282	2,436,759	94,627,707
A型収入計	92,190,948					
収入総計	94,627,707					

<支出>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	原材料	19,593	137,972			157,565
	経費	647,305	199,739	51,106	29,545	933,754
	給料・手当	2,012,549	1,084,987	316,000	517,077	4,038,613
	計	2,659,854	1,304,319	505,078	546,622	5,129,932
5月	原材料	240,200	175,216			415,416
	経費	913,352	196,918	35,669	97,488	1,313,099
	給料・手当	1,743,240	1,046,080	284,800	462,970	3,667,090
	計	2,656,592	1,483,198	495,685	560,458	5,395,605
6月	原材料	240,800	160,288			401,088
	経費	855,561	218,361	71,073	30,263	1,183,615
	給料・手当	2,569,856	1,574,737	532,600	696,132	5,631,325
	計	3,425,417	2,033,898	763,961	726,395	7,216,028
7月	原材料	1,224,832	196,804			1,421,636
	経費	904,509	145,528	56,432	141,691	1,254,812
	給料・手当	1,925,385	1,146,615	316,000	508,650	4,028,650
	計	2,829,894	2,516,975	569,236	650,341	6,705,098
8月	原材料	189,767	171,859			361,626
	経費	3,310,300	209,497	67,194	34,861	3,629,662
	給料・手当	1,923,350	1,143,370	316,000	507,390	4,019,110
	計	5,233,650	1,542,634	555,053	542,251	8,010,398
9月	原材料	83,318	155,500			238,818
	経費	869,887	163,088	58,839	139,068	1,406,839
	給料・手当	2,037,772	1,221,452	331,600	541,830	4,262,654
	計	2,907,659	1,467,858	545,939	680,898	5,908,311
10月	原材料	872,489	181,035			1,053,524
	経費	957,755	161,218	75,032	28,502	1,227,339
	給料・手当	1,903,865	1,135,320	302,620	487,800	3,950,105
	計	2,861,620	2,169,027	558,687	516,302	6,230,968
11月	原材料	141,424	174,093			315,517
	経費	1,888,901	998,155	51,558	32,116	3,002,263
	給料・手当	2,306,710	1,401,914	364,372	587,650	4,770,646
	計	4,195,611	2,541,493	590,023	619,766	8,088,426
12月	原材料	2,470,828	169,512			2,640,340
	経費	1,416,762	192,857	62,342	32,021	1,807,059
	給料・手当	2,677,297	1,622,802	551,769	723,214	5,789,082
	計	4,094,059	4,286,487	783,623	755,235	10,236,481
1月	原材料	20,433	167,667			188,100
	経費	760,802	79,380	43,612	260,894	1,151,614
	給料・手当	1,771,005	1,045,206	275,491	440,275	3,661,977
	計	2,531,807	1,145,019	486,770	701,169	5,001,691
2月	原材料	187,584	128,399			315,983
	経費	1,063,769	179,730	325,004	433,821	2,160,883
	給料・手当	2,144,871	1,315,499	339,371	560,125	4,488,866
	計	3,208,640	1,682,813	792,774	993,946	6,965,732
3月	原材料	182,799	175,350			358,149
	経費	4,653,094	340,054	147,298	405,562	5,649,065
	給料・手当	2,029,304	1,192,616	307,430	504,583	4,174,433
	計	6,682,398	1,715,469	630,078	910,145	10,181,647
計	原材料 A	0	5,874,067	1,993,695	0	7,867,762
	経費 B	18,241,997	3,084,525	1,045,159	1,665,832	24,720,004
	給料・手当 C	25,045,204	14,930,598	4,238,053	6,537,696	52,482,551
	法定福利費 D	233,183	721,845	498,063	49,537	1,502,628
	中退共掛金 E	616,800	432,000	144,000	168,000	1,360,800
	小計 F=C+D+E	25,895,187	16,084,443	4,880,116	6,755,233	55,345,979
	合計 G=A+B+F	44,137,184	25,043,035	7,918,970	8,421,065	87,933,745
A型支出計	85,520,254					
支出総計	87,933,745					
収支差額	15,028,016	-3,577,979	-4,781,560	2,217	23,268	
	6,670,694					
	6,693,962					

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 アクトつるやま 事業種別 生活介護事業 定員 20名 (現員 18名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
66,576,299	65,703,941	872,358	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額 (円)
支援記録システム (*5年リース)	令和1年7月1日	777,600 *月額12,960
ホール・廊下・床修繕	令和2年2月28日	30,000
パソコン一式 (*5年リース)	令和2年3月1日	435,600 *月額7,260

3. 職員の状況

施設長 (サービス管理責任者と兼務) 1名 看護師 (支援員と兼務) 1名 調理員 1名
支援員 7名 事務員 1名 嘱託医 1名 計 12名

職種	常勤職員			非常勤職員			計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	(1)		(1)				(1)
生活支援員	4	3	7		(1)	(1)	7(1)
看護師					1	1	1
事務員					1	1	1
調理員		1	1				1
嘱託医				1		1	1
計	5	4	9	1	2	3	12

4. 利用者の状況

平成31年4月～令和2年3月末までの利用実績

ア 出席率・利用率

生活介護事業	定員 (人)	現員 (人)	延利用数 (人)	開所日数 (日)	1日平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	20	20	330	21	15.7	78.6
令和1年5月	20	20	365	22	16.6	83.0
6	20	19	323	20	16.2	80.8
7	20	19	371	22	16.9	84.3
8	20	19	302	18	16.8	83.9
9	20	19	324	19	17.1	85.3
10	20	19	371	22	16.9	84.3
11	20	19	308	20	15.4	77.0
12	20	19	323	21	15.4	76.9
令和2年1月	20	19	309	20	15.5	77.3
2	20	18	289	20	14.5	72.3
3	20	18	325	22	14.8	73.9
平均	20	19	328.4	20.6	16.0	79.8

イ 障害支援区分

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	平均区分	計(人)
男性利用者数	0	0	0	4	1	8	5.3	13
女性利用者数	0	0	0	1	1	5	5.5	7
計(人)	0	0	0	5	2	13	5.4	20

ウ 実施機関別利用者状況

実施機関	男性	女性	計(人)
太田市	13	7	20
他	0	0	0
計(人)	13	7	20

エ 性別・年齢構成

性別/年齢	～20	～30	～40	～50	～60	61～	計(人)	平均(歳)	最低	最高
男性	2	8		1	1	1	13	30.1	20	69
女性		4		2	1		7	35.7	23	58
計(人)	2	12		3	2	1	20	32.1歳	20歳	69歳

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者在籍数 20 名、緩和枠 0 名、計 20 名にて令和 1 年度を開始。 ・令和 1 年 5 月末、男性利用者 1 名退所（拒食による体調不良）。 令和 2 年 1 月末、女性利用者 1 名退所（ワークショップありす利用）。 ・年間開所数は 247 日（休日開所数含む）と設定。 ・施設利用料は、利用者本人の収入を基準とした算出のため、利用者の実質負担額は 0 円。 ・食費は、昼食の食材料費分として、300 円/日の実費負担。 <p>2. 職員配置について</p> <p>平成 31 年</p> <p style="padding-left: 40px;">4 月 看護師 兼 支援員（パート） 1 名 採用</p> <p>令和 2 年</p> <p style="padding-left: 40px;">3 月 看護師 兼 支援員（パート） 1 名 退職</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">①法人内研修：接遇研修（代表者参加）</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">②施設内研修：接遇研修（全 19 回）</td> <td style="text-align: right;">11 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">③施設外研修：フレームワークを活用した自閉症支援</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">地域共生社会と障害者差別の解消推進</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">中堅職員研修 I</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">夏季特別研修</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">権利擁護と成年後見制度利用促進</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">新人職員研修（全 3 回）</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">チームリーダーキャリアアップ研修</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">感染症防止策（食品工場見学）</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 40px;">サービス管理責任者更新研修</td> <td style="text-align: right;">1 名</td> </tr> </table> <p>4. 苦情及び事故報告について</p> <p>①苦情件数：0 件</p> <p>②事故報告件数：26 件</p> <p style="padding-left: 40px;">内訳（転倒 19 件 他害による怪我 3 件 服薬 2 件 他 2 件）</p> <p>③ヒヤリハット報告件数：28 件</p> <p style="padding-left: 40px;">内訳（走りだし・飛び出し 6 件 服薬関係 4 件 車両関係 3 件 スリップ 2 件 他・支援確認不足等 13 件）</p> <p>④行動制限件数：13 件（怪我防止、認知・混乱の伴う移動介護含）</p> <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①現場実習：0 名 ②学生実習：1 名（明和学園短期大学）</p> <p>③ボランティア：2 名（元職員、学生）</p>	①法人内研修：接遇研修（代表者参加）	1 名	②施設内研修：接遇研修（全 19 回）	11 名	③施設外研修：フレームワークを活用した自閉症支援	1 名	地域共生社会と障害者差別の解消推進	1 名	中堅職員研修 I	1 名	夏季特別研修	1 名	権利擁護と成年後見制度利用促進	1 名	新人職員研修（全 3 回）	1 名	チームリーダーキャリアアップ研修	1 名	感染症防止策（食品工場見学）	1 名	サービス管理責任者更新研修	1 名
①法人内研修：接遇研修（代表者参加）	1 名																						
②施設内研修：接遇研修（全 19 回）	11 名																						
③施設外研修：フレームワークを活用した自閉症支援	1 名																						
地域共生社会と障害者差別の解消推進	1 名																						
中堅職員研修 I	1 名																						
夏季特別研修	1 名																						
権利擁護と成年後見制度利用促進	1 名																						
新人職員研修（全 3 回）	1 名																						
チームリーダーキャリアアップ研修	1 名																						
感染症防止策（食品工場見学）	1 名																						
サービス管理責任者更新研修	1 名																						

利用者処遇	<p>事業全般に関わる報告</p> <p>1. 処遇</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画：計画相談と連動する形で4月／10月／2月と実施。 ・サービス担当者会議：相談支援事業所からの要請により参加。 ・重度障害者支援：支援体制を整備。きめ細かな支援を計画・実施。 ・成年後見制度：利用者2名が利用。 ・車椅子・オキシメータ等健康機器購入（小島章様から寄贈）。 <p>2. 日中活動の状況</p> <p>創作活動： 陶芸 織り 絵画 習字 切り紙</p> <p>体力・機能維持： ウォーキング ストレッチ 足浴 体操</p> <p>音楽活動： ダンス 歌 エレクトーン リズム遊び</p> <p>社会生活支援活動： 事業所実習 奉仕活動 グループ活動</p> <p>3. 保健衛生</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内科健診：小島医院にて年2回実施。 ・インフルエンザ予防接種（小島医院 11月実施） <p> 年度内の感染者：利用者1名 職員0名</p> <p>4. 通院</p> <ul style="list-style-type: none"> ・通院同行6名（計14回） <p> 主な病院：三枚橋病院、国立精神神経医療センター、足利の森病院</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入院0名 <p>5. 食事の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事：季節行事食等ニーズに沿い対応 ・特別食等の対応：カロリー制限食1名 刻み等配慮が必要な方8名 <p> 感覚過敏（嘔吐）による献立調整：1名</p> <p>6. 避難訓練等の実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練：7月、11月に隣接高齢センターと合同実施（16：00～）。 ・避難状況：合同実施の為、日中一時利用者が対象。円滑に避難完了。 ・防犯体制：相談室・事務所をセコム管理。 <p>7. 年間行事等の実施状況</p> <p>4月 花見（赤城 大胡） BBQ（八王子農園）</p> <p>5月 グループ活動（カラオケ、ボウリング）</p> <p>7月 七夕祭 流しそうめん（あかりと合同）</p> <p>9月 福祉パレード</p> <p>10月 日帰旅行（スカイツリー、伊香保温泉、東武動物公園等）</p> <p>12月 ミュージカル（桐生） クリスマス会（美喜仁館）</p> <p>1月 成人を祝う会 初詣（冠稲荷神社） クッキング</p> <p>2月 節分（事業所） クッキング</p>
-------	---

6. 日中一時支援事業（太田市）

<事業の目的>

生活介護営業時間前後の8:00～9:30、15:30～18:20の時間において、ご家族に急を要する事情が生じた場合など、利用者の生活の場を確保し、ご家族を支えていく事を目的とする。ただし、アクトつるやま退所者からの相談や太田市福祉課・太田市障害者相談支援センターより、緊急に相談を受けた場合の営業時間はこの限りではない。

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	アクトつるやま生活介護事業と兼務
支援員	1	1	〃
看護師	1	*	〃
事務員	1	*	〃

<利用実績>

対 象 地 域	太田市
利 用 定 員	2名
利 用 者 数	13名
利 用 回 数	407回
実 施 状 況	<p>保護者に急な用事が生じた際など、日中一時支援を実施。31年度も定期利用希望（曜日利用）の視点に立たず、職員配置数に沿った事業規模（ただし障害の程度から、家庭への定期的な応援が必要と事業所が判断した場合は例外）とした。</p> <p>月40回前後の利用を想定していたが、特定利用されていた方の欠席等により、利用回数は減少した。</p>

実績	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
利用者数	4	4	7	3	3	4	7	4	4	3	4	3	50
延利用回数	35	42	42	37	29	36	42	32	29	32	23	28	407
延利用時間	75	85	89	75	60	77	82	76	70	73	64	66	892

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 にらがわホーム

事業種別 グループホーム

定員 4名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
7,099,735	6,998,747	100,988	

2. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	0.3	2	兼務
世話人	1	3	非常勤
事務員		1	兼務
計	1.4	7	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
A.K	太田市	西濃運輸(株)	無	無
T.K	太田市	明電ユニバーサルサービス	3	有
Y.S	太田市	スワンベーカーリー	3	有
F.S	太田市	エコネット・おおた	2	有

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	2	2	0	0	48.2
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	2	2	0	0	48.2

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	1	2	0	0	0	3	2.6
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
計	0	1	2	0	0	0	3	2.6

利用状況

	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院 日数(日)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	4	120	0	4	100
令和1年5月	4	124	0	4	100
6	4	119	1	3.96	99
7	4	124	0	4	100
8	4	124	0	4	100
9	4	120	0	4	100
10	4	124	0	4	100
11	4	120	0	4	100
12	4	124	0	4	100
令和2年1月	4	124	0	4	100
2	4	116	0	4	100
3	4	124	0	4	100
計	4	1,463	1	3.99	99.9

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備考
入居	0	0	0	
退居	0	0	0	

4. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成31年4月1日 利用者4名在籍 令和2年3月31日 利用者4名在籍 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成31年4月1日 職員7名在籍 令和1年3月31日 職員7名在職 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <p>①苦情件数 0件 ②事故報告 0件 ③ヒヤリハット 0件</p> <p>4. 研修</p> <p>①外部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和1年8月29-30日 全国グループホーム研修会 令和1年9月25日 虐待防止・権利擁護研修 <p>②内部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和1年11月21日 感染症
利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6カ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> 食事作りは世話人が交代で提供、要望メニューにも対応 利用者様の食事提供について検討

	<p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none">・食器や調理器具等の消毒の実施・1日1回以上のトイレ、洗面台等の清掃・食前の手指、テーブルの消毒・年に2回以上の換気扇掃除・定期通院、疾病時の通院は、必要に応じて職員同行支援 <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none">・5月避難訓練/地震対応・11月避難訓練/夜間火災・12月不審者対応訓練 <p>5. 行事・地域との係わり等</p> <p>令和1年8月4日～5日　ハッ場ダム工事見学、周辺観光</p> <p>クリーン作戦　2回</p> <p>団地公園清掃　2回</p> <p>集会所清掃　1回</p>
--	--

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 ひびきホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
20,817,934	20,465,425	352,509	

2. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.2	1	兼務
生活支援員	1.8	3	兼務
世話人	1.8	6	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	4.0	12	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
M.A	太田市	太田地域活動支援センター	5	有
M.A	藤岡市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
M.K	邑楽町	ユニットもりのいえ生活介護	4	有
T.S	太田市	ワークショップありす	5	有
H.N	太田市	アクトつるやま	4	有
M.K	太田市	アクトつるやま	4	有
K.H	太田市	カルミヤ	3	無

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	5	1	1	0	50.1
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	5	1	1	0	50.1

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	1	3	3	0	7	4.28
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	1	3	3	0	7	4.28

利用状況

	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院 日数(人)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	7	208	2	6.9	99.0
令和1年5月	7	151	4	4.9	69.6
6	7	168	0	5.6	80.0
7	7	185	0	6.0	85.3
8	7	181	5	5.8	83.4
9	7	190	1	6.3	90.5
10	7	216	0	7.0	99.5
11	7	209	1	7.0	99.5
12	7	212	5	6.8	97.7
令和2年1月	7	198	8	6.4	91.2
2	7	184	19	6.3	90.6
3	7	186	31	6.0	85.7
平均	7	190.7	6.3	6.3	89.3

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備 考
入 居	3	0	0	
退 居	3	0	0	

4. ホーム運営等実施状況（経過状況）

年 月 日	内 容
令和1年9月22日	音楽鑑賞
令和1年10月19日	バーベキュー
令和1年12月24日～25日	草津温泉一泊旅行

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数	: 0件
②事故報告	: 2件 車両事故2件
③ヒヤリハット	: 0件

6. 職員研修状況

年 月 日	研 修 名	参加人数
令和1年11月8日	社会福祉法人会計基準講習会	1名

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 くまのホーム

事業種別 グループホーム

定員 7名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
22,661,882	21,365,689	1,296,193	

2. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備 考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.2	1	兼務
生活支援員	1.4	4	兼務
世話人	1.6	6	兼務
事務員	0.2	1	兼務
計	3.4	13	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
K.I	太田市	Avail大泉店	4	有
M.O	渋川市	麦の家	3	有
H.N	太田市	にらがわの里	3	有
H.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	5	有
H.H	太田市	アクトつるやま	5	有

入居者の年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	2	2	0	1	54
合計	0	0	0	2	2	0	1	54

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	2	1	2	0	5	4
計	0	0	2	1	2	0	5	4

利用状況

	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院 日数(人)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	7	120	0	4.0	57.1
令和1年5月	7	186	0	6.0	85.7
6	7	180	0	6.0	85.7
7	7	186	0	6.0	85.7
8	7	186	0	6.0	85.7
9	7	180	0	6.0	85.7
10	7	165	19	5.3	76.0
11	7	150	0	5.0	71.4
12	7	173	0	5.6	79.7
令和2年1月	7	173	2	5.6	79.7
2	7	149	0	5.1	73.3
3	7	174	0	5.6	80.2
平均	7	168.5	1.8	5.5	78.9

入退居の状況(人)

	男 性	女 性	計	備 考
入 居	2	1	0	
退 居	2	0	0	

平均利用率：78.9%

4. ホーム運営等実施状況（経過状況）

年 月 日	内 容
令和1年11月24日	忘年会

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数	: 0 件
②事故報告	: 0 件
③ヒヤリハット	: 1 件 誤飲

6. 職員研修状況

年 月 日	研 修 名	参加人数
令和1年9月25日	障害者虐待防止・権利擁護研修	1名
令和1年11月29日	サービス管理責任者等更新研修	1名

施設の運営状況 (平成 31 年4月1日～令和 2 年3月31日)

施設名 共生ホームあかり(障害) 事業種別 グループホーム 定員 5名
短期入所 定員 2名

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
19,081,924	17,929,197	1,152,727	

2. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	1.4	3	非常勤兼務
世話人	1.3	4	非常勤
事務員		1	兼務
計	2.8	9	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	区分	年金
J. H	太田市	ワークショップありす	5	有
E. I	太田市	あずみ苑(老人施設・清掃)	4	有
T. M	太田市	エコネットおおた	4	有
H. Y	太田市	ワークショップありす	5	有
K. M	太田市	エコネットおおた	3	有

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	1	2	0	60.3
女性	0	0	1	1	0	0	0	43
合計	0	0	1	1	1	2	0	53.4

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	1	1	1	0	3	4
女性	0	0	0	1	1	0	2	4.5
計	0	0	1	2	2	0	5	4.2

利用状況

	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院 日数(日)	1日当たり平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	5	145	5	4.8	96
令和1年5月	5	155	0	5	100
6	5	150	0	5	100
7	5	155	0	5	100
8	5	151	4	4.8	97
9	5	150	0	5	100
10	5	155	0	5	100
11	5	150	0	5	100
12	5	145	0	4.6	93
令和2年1月	5	133	3	4.2	85
2	5	145	0	5	100
3	5	155	0	5	100
計	5	1,789	9	4.86	97.5

入退居の状況(人)

	入居	退居	計	備考
男性	1		1	1/20 入居
女性		1	1	12/21 退去

4.短期入所事業状況

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	12	34	36	40	43	46	39	19	14	11	6	6	306
計	12	34	36	40	43	46	39	19	14	11	6	6	306

男女別利用延日数(日)・利用率

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	12	34	36	40	43	46	39	15	14	11	6	6	302
女性	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4
計	12	34	36	40	43	46	39	19	14	11	6	6	306
利用率 (%)	20	54.8	60	64.5	69.3	76.6	65	31.6	22.5	18.3	12.5	9.6	42.0

年齢別利用人数(人)

	~20	21~30	31~40	41~50	51~60	61~	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	2	1	1	4	1	9	45.5	27	69
女性	0	0	1	1	0	0	2	40.5	36	45
計	0	2	2	2	4	1	11	44.6	27	69

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成 31 年 4 月 1 日 利用者 5 名在籍 令和 1 年 12 月 21 日退居（自宅へ戻る） 令和 2 年 1 月 20 日入居 令和 2 年 3 月 31 日 利用者 5 名在籍 <p>2. 職員配置</p> <ul style="list-style-type: none"> 平成 31 年 4 月 1 日 職員 7 名在籍 令和 1 年 9 月 17 日入職 令和 1 年 3 月末日 職員 8 名在職 <p>3. 苦情件数・事故件数</p> <p>①苦情件数 0 件 ②事故報告 0 件 ③ヒヤリハット 0 件</p> <p>4. 研修</p> <p>①外部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 令和 1 年 8 月 29-30 日 グループホーム施策の変遷と今後の見通し 令和 2 年 2 月 13 日 接遇マナー研修 <p>②内部研修</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 月 8 日 ホスピタリティ 6 月 12 日 熱中症 8 月 7 日 身体拘束禁止の対象となる具体的行為 9 月 11 日 ノーマライゼーション 10 月 9 日 虐待 11 月 13 日 感染症 12 月 11 日 リビングウィル 2 月 12 日 あおいけあの状況と考え方
利用者処遇	<p>1. 個別支援計画について</p> <ul style="list-style-type: none"> 利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施。6 カ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> 食事作りは職員が交代で提供、要望メニューにも対応 利用者様の食事提供について定期的に検討 <p>3. 保健衛生、通院について</p> <ul style="list-style-type: none"> 週 1 回、食器や調理器具等の消毒の実施 1 日 2 回以上、手すり等の消毒 1 日 1 回以上のトイレ、洗面台等の清掃 食前の手指、テーブルの消毒 月に 1 回の換気扇掃除 ・冬場週に 1 回以上加湿器掃除 定期通院や疾病時の通院は、職員が同行支援 <p>4. 防災・防犯訓練について</p> <ul style="list-style-type: none"> 5 月避難訓練/地震への対応 ・7 月避難訓練/水害への対応 10 月避難訓練/日中火災想定 ・12 月不審者対応訓練 3 月避難訓練/夜間火災想定 <p>5. 行事等</p> <ul style="list-style-type: none"> 6 月 22 日妻沼道の駅・10 月 26 日千代田渡船 高齢との共催行事 13 回 クリーン作戦 2 回

施設の運営状況（平成31年4月1日～令和2年3月31日）

施設名 わーくさぽーと 事業種別 障害者就業・生活支援センター事業

1. 決算の状況

（単位円）

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
47,942,821	47,942,821	0	本部より 就業 808,050 円 生活 1,364,511 円

2. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1	0	1	0	0	0	1
就業支援 ワーカー	2	5	7	0	0	0	7
生活支援 ワーカー	0	1	1	0	1	1	2
週末活動 支援員	0	0	0	0	1	1	1
計	3	6	9	0	2	2	11

3. 研修実施状況

法人内研修	なし		
施設内部 研修	1. R1. 5. 31	「支援記録の入力について」	10名
	2. R1. 6. 28	「MSFASの活用について」	10名
	3. R1. 7. 31	「暴言・暴力等への対応について」	10名
	4. R1. 8. 30	「地域の社会資源について」	10名
	5. R1. 10. 3	「個人情報保護について」	10名
	6. R1. 10. 31	「対人関係における気づきについて」	10名
	7. R1. 11. 29	「仕事の時短術について」	10名
	8. R1. 12. 27	「アンガーマネジメントについて」	10名
	9. R2. 1. 31	「ストレスへの気づきと解消について」	9名
	10. R2. 2. 28	「対人援助のための相談援助技術について」	10名
	11. R2. 3. 31	「自立支援医療について」	10名
施設外部 研修	1. R1. 5. 23	ぐんま障害福祉・障害者雇用セミナー	1名
	2. R1. 6. 7	太田市新任職員勉強会・座談会	2名
	3. R1. 6. 12	就労支援スキル研修会	2名
	4. R1. 6. 17	群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修	1名
	5. R1. 6. 18	就業支援情報交換会勉強会	3名
	6. R1. 7. 13	ジョブコーチカンファレンス	1名
	7. R1. 8. 6, 7, 8, 9	就業支援担当者研修	1名

	8. R1. 8. 20, 9. 3	就労支援基礎研修	1名
	9. R1. 9. 11	太田市新任職員勉強会・座談会	1名
	10. R1. 9. 17	罪を犯した障害者の支援を考える	1名
	11. R1. 9. 20	ひきこもり支援関係職員研修会	2名
	12. R1. 9. 27	発達・精神障害者しごとサポーター研修	2名
	13. R1. 9. 30	太田市中堅職員勉強会・座談会	2名
	14. R1. 10. 4	発達障害支援者研修基礎編	2名
	15. R1. 10. 10	障害者雇用促進セミナー	4名
	16. R1. 10. 15, 16	相談支援・就業支援セミナー	1名
	17. R1. 10. 21, 11. 18, 27	相談支援従事者現任研修	1名
	18. R1. 10. 30	太田市新任職員勉強会・座談会	2名
	19. R1. 11. 1	発達障害支援者研修就労編	2名
	20. R1. 11. 5, 6, 7, 8	就業支援担当者研修	2名
	21. R1. 11. 22	北関東ブロック経験交流会	2名
	22. R1. 11. 25	太田市中堅職員勉強会・座談会	2名
	23. R1. 12. 6	障がいのある方の親なき後研修会	3名
	24. R1. 12. 6	就業支援実践研修	1名
	25. R1. 12. 10	就業支援情報交換会勉強会	3名
	26. R1. 12. 12, 18	依存症回復支援者研修会	3名
	27. R1. 12. 18	就業支援スキル研修	1名
	28. R1. 12. 25	太田市新任職員勉強会・座談会	1名
	29. R2. 1. 27	太田市中堅職員勉強会・座談会	2名
	30. R2. 1. 30	群馬県難病就労研修会	3名
	31. R2. 1. 31, 2. 1	障害者就業・生活支援センター事業をより深く考えるための全国フォーラム	1名
	32. R2. 2. 14	主任職場定着支援担当者経験交流会	1名
	33. R2. 2. 15	主任職場定着支援担当者勉強会	1名
資格取得	なし		

4. 運営等実施状況

就業支援	(1) 相談・支援の実施	
	主任就業支援担当者1名、就業支援担当者3名、定着支援担当者1名、主任職場定着支援担当者1名を配置し、以下の業務を行った。	
	1. 障害者からの相談・支援状況	
	・登録障害者数	904人
	・相談・支援件数	8,804件
	・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数	69件
	・就職件数	86件
	・就職後1年経過時点の定着率	72.2%
	2. 事業主からの相談・支援件数	2,675件
	(2) 職場定着促進のための在職者の交流活動の実施	

下記の通り 4 回実施した。

- ・第 1 回 H31. 4. 14 「上司とのコミュニケーションについて」 参加者 8 名
- ・第 2 回 R 1. 7. 28 「障害開示と配慮について」 参加者 9 名
- ・第 3 回 R 1. 10. 6 「職場の人間関係について」 参加者 8 名
- ・第 4 回 R 2. 1. 12 「働く障害者の事例をとおして」 参加者 10 名

(3) 関係機関との連絡会議の開催

【館林市・邑楽郡】

第 1 回 R1. 6. 13

会議名：館林市他五町地域自立支援協議会就労支援部会

参加機関：10 機関 10 名

議題：各機関の精神・発達障害者支援について

第 2 回 R1. 6. 26

会議名：館林市他五町地域自立協議会就労支援部会全体会

参加機関：22 機関 32 名

議題：各機関の業務紹介他

第 3 回 R1. 9. 12

会議名：館林市外五町地域自立支援協議会就労支援部会

参加機関：7 機関 8 名

議題：グループワーク（関係機関との連携及び事業主支援）

第 4 回 R1. 10. 10

会議名：館林市外五町地域自立支援協議会就労支援部会

参加機関：7 機関 8 名

議題：意見・情報交換、就労アセスメントについて

【太田市】

第 1 回 R1. 5. 29

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会全体会

参加機関：24 機関 30 名

議題：各機関の業務紹介等

第 2 回 R1. 12. 5

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会就労移行支援
情報交換会

参加機関：10 機関 11 名

議題：情報共有、就労支援施設合同説明会開催についての提案・
意見集約

【圏域全体】

第 1 回 R2. 2. 17

会議名：働く精神障害者支援連携会議

参加機関：15 機関 20 名

議題：事業主による雇用事例発表、グループワーク

生活支援	<p>生活支援担当者2名を配置し、以下の業務を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電話による相談 2,502件 (234人) ・家庭訪問による相談 33件 (17人) ・職場訪問による相談 232件 (77人) ・来所による相談 699件 (158人) ・他機関訪問による相談 170件 (77人) ・その他による相談 29件 (21人)
週末活動支援	<p>週末活動支援員1名を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>第1回 H31.4.28 (太田) 内容：ボーリング大会 参加人数：23人 場所：パークレーン太田</p> <p>第2回 R 1.5.26 (館林) 内容：ボーリング大会 参加人数：9人 場所：パークレーン太田</p> <p>第3回 R 1.6.23 (太田) 内容：パン教室 参加人数：12人 場所：太田行政センター調理室</p> <p>第4回 R 1.8.4 (館林) 内容：ゆる体操 参加人数：11人 場所：六郷公民館 和室</p> <p>第5回 R 1.9.8 (館林) 内容：パン教室 参加人数：9人 場所：六郷公民館 調理室</p> <p>第6回 R 1.10.13 (太田) 内容：バーベキュー 参加人数：台風により中止 場所：八王子農園</p> <p>第7回 R 1.12.15 (館林) 内容：ヨガ体験 参加人数：9名 場所：六郷公民館 和室</p> <p>第8回 R 1.12.22 (太田) 内容：クリスマス会 参加人数：27名 場所：太田公民館東別館</p> <p>第9回 R 2.2.2 (太田) 内容：身だしなみ講座 参加人数：10名 場所：太田高等特別支援学校</p> <p>第10回 R 2.2.16 (館林) 内容：身だしなみ講座 参加人数：3名 場所：館林高等特別支援学校</p>
課題	<ul style="list-style-type: none"> ・登録者数の多さに伴う業務量の多さ (本年度中の新規登録者は172名で県内センター最多)。 ・就職後の職場定着率の向上 (6ヶ月経過時の職場定着率が72.2%から82.3%へ、1年経過時の職場定着率が64.5%から72.2%へと、それぞれ前年度よりも改善したが、引き続き維持・向上を図りたい)。 ・新型コロナウイルスの影響により、就職活動の難航や生活困窮、会議や行事等の開催困難といった事態への対応が必要不可欠である。

施設の運営状況（平成31年4月1日～令和2年3月31日）

施設名 ありす相談支援事業所 事業種別 一般・特定相談支援事業

1. 決算の状況

（単位円）

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
23,554,805	23,552,583	2,222	本部より 1,420,000 円 ユニットより 5,000,000 円

2. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1	0	1	0	0	0	1
相談支援 専門員	1	2	3	0	0	0	3
計	2	2	4	0	0	0	4

3. 研修実施状況

施設外部 研修	虐待防止・権利擁護研修（R1. 6. 28） 相談支援従事者指導者養成研修（R1. 9. 11～13） ひきこもり支援研修会（R1. 9. 20） ファシリテーション研修（R1. 11. 28） 相談支援従事者指導者養成研修（R2. 1. 28, 29）
資格取得	精神保健福祉士 1 名

4. 運営等実施状況

大泉町相談支援	大泉町在住の障害児・者に対し以下の業務を行った。 所在地：大泉町大字吉田 2465 保健福祉総合センター内 勤務体制：相談支援専門員（3名：兼任） 窓口（月・水・金、13:00～17:00） 電話による相談：239件 メールによる相談：8件 来所による相談：353件 家庭等への訪問による相談：44件 その他による相談：2件
太田市相談支援	太田市在住の障害児・者に対し以下の業務を行った。 所在地：太田市浜町 2-35 太田市役所内 勤務体制：相談支援専門員（1名：専任） 窓口（月～金、8:30～17:15） 電話による相談：511件 来所による相談：194件 家庭等への訪問による相談：113件

	<p>施設見学、通院等への同行：76件</p> <p>ケース会議：11件</p> <p>認定調査：70件</p> <p>その他：41件</p>
計画相談支援	<p>障害福祉サービス利用者に対し以下の業務を行った。</p> <p>所在地：太田市下小林町38-1 テラスハウスキューブE号室 太田市東金井町734-1 (R1.5.1より)</p> <p>勤務体制：相談支援専門員(3名：兼任) 時間(月～金、9:00～18:00)</p> <p>サービス等利用計画書の作成：282件</p> <p>モニタリングの実施：337件</p>
参加会議等	<p>大泉町障害者相談支援センター 定例会議(毎月1回)</p> <p>館林市外五町相談支援部会</p> <p>太田市相談支援部会</p> <p>群馬県アドバイザー会議(H31.4.25, R2.2.4)</p> <p>群馬県基幹相談支援センター会議(R1.7.5)</p> <p>太田市障がい者支援協議会 生活支援部会(R1.11.5)</p> <p>相談支援従事者研修新カリキュラム検討会議(R2.2.17)</p> <p>基幹相談支援センター担当者会議(R2.2.27)</p>

施設の運営状況 (平成31年4月1日～令和2年3月31日)

施設名 共生ホームあかり 施設種別 認知症対応型共同生活介護 定員 9名
認知症対応型通所介護(共用型) 定員 3名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
41,063,854	39,708,466	1,355,388	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・次亜塩素酸空間清浄機 (上毛新聞愛の募金配分金より)	令和1年12月27日	330,000
・LED 交換工事	令和1年9月27日	788,400

3. 職員の状況

常勤 6名 (管理者は計画作成担当者・介護職員との兼務)

非常勤 3名 計9名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者		1(兼務)	1(兼務)				1(兼務)
計画作成担当者		1(兼務)	1(兼務)				1(兼務)
介護職員	1	4	5	0	3	3	8
看護師(業務委託)							
協力医							
計	1	5	6	0	3	3	9

4. 利用者の状況

認知症対応型共同生活介護事業(グループホーム)

	定員 (人)	延利用数 (人)	開所日数 (日)	帰省・入院 日数(日)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成31年4月	9	270	30	0	9	100
令和1年5月	9	279	31	0	9	100
6	9	269	30	0	8.9	99.6
7	9	279	31	0	9	100
8	9	279	31	0	9	100
9	9	270	30	0	9	100
10	9	279	31	0	9	100
11	9	270	30	0	9	100
12	9	279	31	0	9	100
令和2年1月	9	279	31	0	9	100
2	9	252	29	21	8.25	91.6
3	9	224	31	55	7.22	80.3
平均	9	269	30.5	6.3	8.8	97.6

認知症対応型通所介護事業(デイサービス)

	定員 (人)	現員 (人)	延利用数 (人)	開所日数 (日)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成30年4月	3	3	32	26	1.2	41.0
令和1年5月	3	3	35	27	1.2	43.2
6	3	3	37	25	1.4	49.3
7	3	2	26	27	0.96	32.0
8	3	2	25	27	0.92	30.8
9	3	2	25	25	1	33.3
10	3	2	27	27	1	33.3
11	3	2	28	26	1.07	35.8
12	3	2	32	24	1.33	44.4
令和2年1月	3	2	33	24	1.37	45.8
2	3	2	32	25	1.28	42.7
3	3	3	37	26	1.42	47.4
平均	3	2.3	30.7	25.7	1.1	39.9

程度区分別人数(人)

	男性	女性	計
要支援2	0	1	1
要介護1	1	2	3
要介護2	1	2	4
要介護3	1	2	3
要介護4	1	1	1
要介護5	1	1	2
計	5	9	14

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	1	1	2
退所	0	3	3

年齢別人数(人)

	~60	61~70	71~80	81~90	91~	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	2	3	0	5	81.0	76	86
女性	1	1	0	3	4	9	84.4	59	94
計	1	1	2	6	4	14	82.7	59	94

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <p>GH・H31年4月1日 利用者9名在籍</p> <ul style="list-style-type: none">・6月1名退所（特養へ移動）、6月1名入所・2月3名入院。1名退院。入院者2名のうち1名は3月24日退所。もう1名3月31日退所。3月25日1名入所。 <p>※R1年度末時点、利用者9名（男性2名、女性7名）</p> <p>共用デイ・4月3名利用 6月末 デイ利用者が入居。3月1名新規利用するが、間もなく入院。R1年度末時点、利用者2名（男性1名、女性1名）</p> <p>2. 職員配置について</p> <ul style="list-style-type: none">・4月1名入職・2月1名退職。1名非常勤入職。 <p>3. 苦情件数及び事故報告件数</p> <p>事故に繋がりにかぬない報告を挙げ、職員の意識を高め、実際の事故発生を防ぐようにする。</p> <ul style="list-style-type: none">①苦情件数：0件②事故報告：26件 <p>※内訳…転倒12件、服薬ミス10件、器物破損1件、すり傷1件、離設1件、連絡ノート返却ミス1件</p> <ul style="list-style-type: none">③ヒヤリハット報告：3件 <p>※内訳…異食1件、離設1件、内服後の薬包処分ミス1件</p> <p>4. 施設見学・ボランティアの受け入れについて</p> <ul style="list-style-type: none">①見学について 入所希望の方だけでなく、見たいという方には随時、来所して頂いている②ボランティアについて 毎月第2火曜日、傾聴ボランティア来所 毎月第4木曜日、民生委員ボランティア来所 月1回 折り紙のボランティア来所 <p>5. その他</p> <ul style="list-style-type: none">・運営推進会議を隔月（奇数月）に行い、市役所、地域、家族との連携、情報交換を行う。・6月 外部評価 群馬県社会福祉評価機構・・職員研修への参加<ul style="list-style-type: none">◎ひもときシート活用講座 言動の背景をひもとく 1名◎はじめてのアンガーマネジメント講座 1名◎生活リハビリ研修 1名◎ポジショニング、シーティングについて 1名◎認知症ケアの基本的理解 1名
------	---

	<p>◎認知症の人の気持ちを理解しケアに活かす講座 1名</p> <p>◎終末期を支えるケア講座 1名</p> <p>◎家族の思いを支える講座 1名</p> <p>◎認知症、精神疾患の利用者について 1名</p> <p>◎食事ケア、口腔ケア講座 1名</p> <p>◎介護者のための医学的基礎知識講座 1名</p>
利用者処遇	<p>1. 個別援助計画（ケアプラン）について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施（アセスメントはケアプラン見直し時、モニタリングは3ヶ月に一度は行う。状態が変わった時にも適宜行う。）6ヶ月に一度プラン見直し。 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事は介護職員が交代でメニューを作成 ・利用者様の食事形態について定期的に検討し提供（主食形態・副食形態・食事提供量等） ・食事摂取量・水分摂取量の記載、把握 ・水分摂取の少ない利用者への水分提供の工夫 ・利用者様にお茶入れをして頂く ・食前の嚥下体操の実施、自歯や義歯の確認や歯科医への相談、往診 <p>3. 排泄について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の排泄パターンの記録（日勤帯・夜間帯） ・誘導、声掛け、介助を実施（日勤帯・夜間帯） ・医療機関と連携し、投薬等で排便のコントロールを実施 <p>4. 日中活動について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日中の個別レクリエーションの実施（ぬり絵、歌唱、散歩、軽体操、折り紙、貼り絵、手芸、季節の壁面装飾、おやつ作り等） <p>5. 行事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外出、室内行事の実施 4月：手作りおやつの会 12名参加 5月：多々良沼公園 9名参加 6月：妻沼道の駅 9名参加 7月：アクトつるやまとの交流会 10名参加 <li style="padding-left: 2em;">R407 コンサート 12名参加 8月：手作りおやつの会 11名参加 9月：敬老会 10名参加 <li style="padding-left: 2em;">：大正琴演奏会 12名参加 10月：こぶ観音詣で 13名 11月：手作りおやつの会 13名参加 12月：クリスマス会 16名参加

1月：正月行事 9名参加

2月：つち笛の会 11名参加

3月：イチゴパフェ作り 10名参加

- ・その他の行事として利用者様の誕生日に「誕生日会」を実施
- ・散髪や生活用品購入のため外出

6. 保健衛生について

- ・週1回、食器や調理器具等の消毒の実施
- ・1日2回以上、手すりや取っ手等の消毒
- ・1日1回以上のトイレ・洗面所等の清掃
- ・食前の手指・テーブル消毒
- ・月に1回の換気扇掃除
- ・冬場週に1回以上加湿器掃除
- ・ノロウイルス、感染症対策として電解機能水による噴霧
- ・食堂内にジアイーノ設置

入居者と共用デイの利用者が交流し、刺激しあいます。個性を活かし、できそうな事を増やしていけるように関わっていきます。安心できる環境作りを日々行っていきます。