

平成29年度
事業報告書

自：平成29年 4月 1日

至：平成30年 3月31日

社会福祉法人 杜の舎

平成 29 年度 事業報告書

1. 法人の概要

法人の所在地	電話番号	代表者氏名
群馬県太田市安良岡町298番地1	0276-49-2285	理事長 星野 安正
法人認可年月日	法人認可番号	法人登記年月日
平成10年6月15日	群馬県指令障第59号	平成10年7月9日

2. 法人の行う事業

H30.3.31現在

事業の種類	事業種別	名称	現員(定員)	職員数	
社会福祉事業	第1種	障害者支援施設	ユニッツもりのいえ (施設入所)	39 (40)	44
			(生活介護)	46 (40)	
			(短期入所)	(5)	
	第2種	障害福祉サービス事業	ワークショップありす (生活介護)	25 (20)	18
			(就労継続B型)	23 (20)	
			エコネット・おおた (就労継続A型)	49 (50)	
			(就労移行支援)	4 (6)	16
			アクトつるやま (生活介護)	18 (20)	
			にらがわホーム (共同生活援助)	4 (4)	
			ひびきホーム (共同生活援助)	7 (7)	4
			くまのホーム (共同生活援助)	4 (4)	3
			共生ホームあかり(障害) (共同生活援助)	5 (5)	5
			(短期入所)	(2)	
				一般相談支援事業	ありす相談支援事業
	特定相談支援事業	ありす相談支援事業		1	
	障害者就業・生活支援センター	わーくさぽーと(生活支援)		4	
	認知症対応型共同生活介護	共生ホームあかり(高齢)	9 (9)	11	
公益事業	障害者就業・生活支援センター 日中一時支援事業	わーくさぽーと(就業支援)		6	
		ユニッツもりのいえ アクトつるやま			
収益事業	無		195	128	

*それぞれの職員数に嘱託医は含まれていない。

3. 役員等の状況

役員等	定員	現員
理事	7名	7名
監事	2名	2名
評議員	9名	9名

4. その他

年月	内容
H29.4.1	評議員改選
H29.5.24	内部監査
H29.6.19	理事・監事改選
	エコネット・おおた見学
H29.10.11-12	法人役員研修(はるな郷)

5. 理事会及び評議員会開催状況

開催年月日	議 事 内 容
平成29年5月29日 第1回理事会	1) 平成28年度事業報告および決算報告（内部監査報告も含む） 2) 社会福祉充実計画 3) 定款細則の変更 4) 経理規程及び細則の変更 5) 平成29年度当初予算案について（アクトつるやま日中一時） 6) 育児・介護休業等に関する規則の変更について 7) 運営規程の変更 8) 定時評議員会の日時及び場所並びに議案
平成29年6月19日 第1回評議員会	1) 平成28年度事業報告および決算報告（内部監査報告も含む） 2) 社会福祉充実計画 3) 平成29年度当初予算案について（アクトつるやま日中一時） 4) 改正社会福祉法に基づく理事及び監事の選任
平成29年6月19日 第2回理事会	1) 改正社会福祉法に基づく理事及び監事の選任 2) 給与規程の改定
平成29年10月11日 第3回理事会 第2回評議員会	1) 平成29年10月度補正予算案 2) 障害者グループホーム移転創設整備及び相談支援整備事業の事業計画
平成30年1月24日 第4回理事会 第3回評議員会	1) 平成30年1月度補正予算案 2) 育児・介護休業等に関する規則の改定 3) 給与規程の改定 4) 共用型デイサービス事業開始による定款変更について（共生ホームあかり）
平成29年3月30日 第5回評議員会 第4回理事会	1) 平成30年3月度補正予算案 2) 障害者グループホーム移転創設整備事業 3) 給与規程の改定 4) 経理規程の改定 5) 平成30年度事業計画案及び当初予算案 6) 準職員取扱要領の改定 7) 運営規程及び重要事項説明書の改定について（共生ホームあかり 共用型デイサービス運営規程・重要事項説明書を含む）

6. 苦情解決について 苦情件数 0件（法人）

第三者委員 新井 正彦 氏（監事、元太田市社会福祉協議会会長）
小竹 利夫 氏（評議員、佐野日本大学短期大学教授）

7. 決算の状況（単位：円）

	総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
法人本部	14,323,632	13,545,380	778,252	わーくさぼとへ483,944円 あかり（老）へ5,503,900円 生活支援へ971,757円 相談支援へ2,100,000円

施設の運営状況(平成 29 年 4 月 1 日～平成 30 年 3 月 31 日)

施設名 ワークショップありす 施設種別 生活介護事業・就労継続支援 B 型事業
定員 40 名(現員 48 名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
123,631,083	122,109,905	1,521,178	

2. 主だった事業又は修繕及び寄付等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・会計ソフト福祉大臣バージョンアップ	平成 29 年 8 月 28 日	169,200
・新車両エブリィ購入	平成 29 年 9 月 22 日	1,180,156
・新車両キャラバン購入	平成 29 年 10 月 18 日	2,933,244
・パナソニック洗濯機購入	平成 30 年 1 月 26 日	125,000
・駐車場整地整備代	平成 29 年 6 月 30 日	97,200
・樹木剪定一式	平成 29 年 11 月 30 日	254,880
・男子トイレ修理代	平成 30 年 1 月 19 日	34,560
・園庭外構改修工事	平成 30 年 3 月 27 日	2,484,000
・園庭舗装工事	平成 30 年 3 月 27 日	1,400,000
・日本発条労働組合様より寄付	平成 29 年 8 月 24 日	85,000
・今井亜子様より寄付	平成 29 年 12 月 20 日	100,000
・日本発条労働組合様より寄付	平成 30 年 1 月 22 日	90,000

3. 職員の状況

常勤 16 名・非常勤 3 名(嘱託医 1 名含む)

計 19 名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
生活支援員	4	4	8		1	1	9
看護師					1	1	1
栄養士		1	1				1
調理員		1	1				1
事務員	1	1	2				2
職業指導員		1	1				1
目標工賃達成指導員	1		1				1
嘱託医				1		1	1
計	8	8	16	1	2	3	19

(平成 30 年 3 月 31 日現在)

4. 出席の状況

① 利用状況(平成29年4月～30年3月末までの利用実績)

生活介護事業

	定員 (人)	緩和枠 (人)	延利用 (人)	開所日数 (日数)	一日当平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成29年4月	20	5	459	20	23.0	91.8
5月	20	5	495	21	23.6	94.3
6月	20	5	513	22	23.3	93.3
7月	20	5	491	21	23.4	93.5
8月	20	4	468	20	23.4	97.5
9月	20	4	486	21	23.1	96.4
10月	20	4	491	21	23.4	97.4
11月	20	5	536	22	24.4	97.5
12月	20	5	486	20	24.3	97.2
平成30年1月	20	5	477	20	23.9	95.4
2月	20	5	462	20	23.1	92.4
3月	20	5	515	22	23.4	93.6
合計	—	—	5,879	250	—	—
月平均	20	4.8	489.9	20.8	23.5	95.0

(※平成29年度 実績による平均障害程度区分4.9)

就労継続支援事業B型

	定員 (人)	緩和枠 (人)	延利用 (人)	開所日数 (日数)	一日当平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成29年4月	20	3	422	20	21.1	91.7
5月	20	3	440	21	21.0	91.1
6月	20	3	479	22	21.8	94.7
7月	20	3	458	21	21.8	94.8
8月	20	3	431	20	21.6	93.7
9月	20	3	447	21	21.3	92.5
10月	20	3	446	21	21.2	92.3
11月	20	3	484	22	22.0	95.7
12月	20	3	440	20	22.0	95.7
平成30年1月	20	3	406	20	20.3	88.3
2月	20	2	426	20	21.3	96.8
3月	20	3	501	22	22.8	99.0
合計	—	—	5,380	250	—	—
月平均	20	2.9	448.3	20.8	21.5	93.9

5. 利用者の状況

ア 定員

- ①生活介護事業 定員 20 名 現員数 25 名(内訳：男性 15 名・女性 10 名)
 ②就労継続支援事業B型 定員 20 名 現員数 23 名(内訳：男性 16 名・女性 7 名)

イ 性別・年齢構成

性別 \ 歳	20	20	30	40	50	60	70	平均 年齢
	歳 未 満	～ 29	～ 39	～ 49	～ 59	～ 69	歳 以 上	
男性	0	7	17	5	1	1	0	35.5
女性	0	2	11	1	2	1	0	39.2
合計	0	9	28	6	3	2	0	36.8

ウ 障害支援区分（生活介護事業のみ）

	区分 1	区分 2	区分 3	区分 4	区分 5	区分 6	平均区分	合計
男性	0	0	0	4	4	7	5.2	15
女性	0	0	2	2	5	1	4.5	10
合計	0	0	2	6	9	8	4.9	25

(※平均障害程度区分については、小数点第 2 位を四捨五入)

エ 工賃支給実績(就労継続支援 B 型事業のみ)

	平成 26 年度	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度
年間売上高	6,753,194	7,597,311	7,901,438	7,567,818
工賃の総額	4,043,000	4,555,200	4,646,700	4,700,500
平均工賃月額	14,649	16,564	16,959	17,474
県内平均月額	16,972	17,080	16,860	

オ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	43
大泉町	2
館林市	2
足利市	1
合計	48

(平成 30 年 3 月 31 日現在)

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者在籍 40 名 緩和枠 8 名 合計 48 名にて 29 年度を開始。 7 月 女性利用者 1 名退所(生活介護) 11 月 男性利用者 1 名入所(生活介護) 1 月 女性利用者 1 名退所(就労B型) 3 月 男性利用者 1 名入所(就労B型) ・年間開所日数については 250 日と設定。 ・今年度の施設利用料についても、引き続き利用者本人の収入を基準として算出のため、通所者においては実質負担額 0 円。 食費については、昼食の食材料費分として、250 円/日の実費負担。 <p>2. 職員体制について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4 月 常勤 支援員女性 1 名を採用 ・5 月 常勤 支援員女性 1 名が退職 ・6 月 常勤 支援員男性 1 名を採用 非常勤 支援員女性 1 名、調理員 1 名が退職 ・7 月 常勤 支援員男性 1 名が非常勤に変更 常勤 支援員女性 1 名・男性 1 名、栄養士女性 1 名を採用 常勤 支援員男性 1 名が退職 ・11 月 常勤 支援員男性 1 名がわーく・さぼーとへ異動 ・1 月 常勤 支援員男性 1 名を採用 ・3 月 非常勤 支援員女性 1 名が退職 常勤 支援員女性 1 名がアクトつるやまへ異動 常勤 支援員男性 1 名がありす相談支援事業所へ異動 <p>3. 研修実施状況について</p> <p><法人内研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・1 月 障害者虐待防止出前講座 1 名 <p><施設内研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・11 月 認定調査について 10 名 ・12 月 アンガーマネジメントについて 10 名 <p><施設外部研修></p> <ul style="list-style-type: none"> ・4 月 初任者研修 2 名 ・6 月 群馬県障害者虐待防止・権利擁護研修 1 名 ・6 月～8 月 介護福祉士実務者研修課程 1 名 ・8 月 夏季特別研修 1 名 相談支援従事者初任者研修 1 名 ・9 月 福祉講演会「より良い支援のために」虐待防止を考える 1 名 アンガーマネジメント研修会 1 名 ・10 月～11 月 相談支援従事者現任研修 1 名 <p><資格取得></p> <ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉士 1 名 ・介護福祉士 1 名 <p>4. 苦情件数及び事故報告件数について</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 苦情件数 1 件 職員への対応に関する苦情 ② 事故報告 10 件 所在不明、器物破損、転倒による怪我、車両の接触、職員の怪我等 ③ ヒヤリハット 3 件 転倒等 <p>5. 祝日開所日 年間祝日開所日数 合計 8 日間</p>
------	--

施設運営	<p>6. 藍染め工房の染め体験利用 太田東保育園 園児 31名</p> <p>7. 外部販売会への出店状況 年間出店販売回数 合計 10回</p> <p>8. 実習等の受け入れ</p> <ul style="list-style-type: none"> ・9月 太田高等特別支援学校 1名 延3日間 ・9月 太田市立城東中学校(職場体験) 3名 延2日間 ・2月 太田高等特別支援学校 1名 延3日間
利用者処遇	<p>1. 事業全般に係る報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画 7月(前期)・1月(後期)年2回実施。 ※計画相談との兼ね合い(日中活動以外の福祉サービス)を考慮し施設内の個別支援計画を作成。 ・保護者会との共催でバーベキューを実施。利用者、保護者、職員間の親睦を深めることを重視。 ・自主旅行を一泊で実施(みなかみ町 さる小)。利用者同士や、職員との親睦を深めることを重視。 ・医療機関への年間付添同行回数9回実施。 ・感染症予防対策のためインフルエンザ予防接種を施設で実施。 利用者43名、職員19名、合計62名の接種。 インフルエンザB型発症者 利用者4名、職員6名。 ・内科検診を年2回(9月と2月)実施。 <p>2. 作業活動及び療育活動の状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・療育活動の状況 <ul style="list-style-type: none"> 1) ウォーキング活動 : 心身のリフレッシュや体力向上 2) ダンス・音楽活動 : 身体の可動域、リズム合わせ、発声等 3) 体操活動 : 身体機能の維持や筋力の向上 ・作業活動の状況 <ul style="list-style-type: none"> 1) 木工 木製カレンダー・絵馬・卒塔婆の加工・印刷、小物製品等の製作・販売 2) 藍染・織物 藍染めの衣料品・小物等の製作・販売 3) 農作業 野菜及び花卉類の販売 4) 請負作業 玉川繊維工業所(ピロケースの伸ばし)H20.11～田村化成(ウレタン緩衝材の袋詰め)H28. 8～H29.6 ヤマサ加工(自動車のゴム部品のバリ取り)H29. 7～下山縫製(絹製品の手織り作業)H30. 2～ 5) 委託清掃 受楽寺清掃委託業務 6) EM作業 EM活性液・EMぼかしの製造・販売 <p>3. 年間行事の実績状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 4月 : 花見(冠稲荷神社) 57名参加 4月 : 春の外出(みかも山公園) 58名参加 5月 : バーベキュー 96名参加 7月 : おやつ作り 60名参加 8月 : スイカ割り・旅行準備 58名参加 9月 : 旅行準備 59名参加 10月 : 自主旅行(みなかみ町 さる小) 59名参加 11月 : 自主旅行まとめ 60名参加 12月 : ありす祭 137名参加 12月 : クリスマス会 68名参加 1月 : ドライブ・ビデオ観賞 57名参加 2月 : 保護者会新年会 59名参加 2月 : もちつき大会 64名参加 3月 : イチゴ狩り 56名参加

平成29年度ワークショップありす就労支援事業収入支出状況

〈収入〉

〈円〉

	生活介護	就労継続支援B型				計
		請負	木工	農耕	清掃	
4月	66,278	81,730	2,200	0	120,000	270,208
5月	73,312	64,387	82,240	1,000	115,000	335,939
6月	30,000	73,872	55,760	79,320	124,448	363,400
7月	132,798	81,472	135,600	821,340	235,000	1,406,210
8月	48,818	66,309	194,600	2,100	185,000	496,827
9月	27,127	62,911	500	0	115,000	205,538
10月	142,273	66,195	65,200	544,430	120,000	938,098
11月	22,314	60,876	858,170	700,240	0	1,641,600
12月	445,251	165,308	638,695	361,437	377,000	1,987,691
1月	49,947	55,575	300,152	0	0	405,674
2月	41,106	66,721	79,650	8,600	230,000	426,077
3月	40,615	69,212	96,768	10,800	115,000	332,395
計	1,119,839	914,568	2,509,535	2,529,267	1,736,448	8,809,657
授産事業収入合計	8,809,657					

〈支出〉

	生活介護	就労継続支援B型				計	
		請負	木工	農耕	清掃		
4月	原材料	0	0	31,158	0	0	31,158
	経費	4,122	2,000	4,336	7,515	500	18,473
	人件費	44,800	69,400	48,400	77,100	29,100	268,800
	計	48,922	71,400	83,894	84,615	29,600	318,431
5月	原材料	0	0	0	74,000	0	74,000
	経費	6,090	2,000	3,000	10,785	5,816	27,691
	人件費	46,200	75,500	43,000	73,700	39,800	278,200
	計	52,290	77,500	46,000	158,485	45,616	379,891
6月	原材料	27,915	0	0	0	0	27,915
	経費	3,184	2,000	5,784	16,010	500	27,478
	人件費	47,600	73,700	42,700	73,600	58,100	295,700
	計	78,699	75,700	48,484	89,610	58,600	351,093
7月	原材料	108,000	0	21,600	0	0	129,600
	経費	22,922	2,000	7,320	63,030	8,950	104,222
	人件費	47,000	75,500	43,800	76,600	49,900	292,800
	計	177,922	77,500	72,720	139,630	58,850	526,622
8月	原材料	0	0	217,940	120,794	0	338,734
	経費	3,462	2,000	7,342	28,446	10,300	51,550
	人件費	119,200	197,900	118,500	203,400	75,800	714,800
	計	122,662	199,900	343,782	352,640	86,100	1,105,084
9月	原材料	0	0	0	75,634	0	75,634
	経費	0	2,000	3,000	33,796	2,720	41,516
	人件費	47,200	73,200	43,000	76,600	45,500	285,500
	計	47,200	75,200	46,000	186,030	48,220	402,650
10月	原材料	1,490	0	76,924	192,758	0	271,172
	経費	16,048	3,596	67,718	72,825	500	160,687
	人件費	46,600	76,200	39,900	76,600	35,800	275,100
	計	64,138	79,796	184,542	342,183	36,300	706,959
11月	原材料	7,046	0	46,440	17,562	0	71,048
	経費	9,234	2,000	45,350	27,498	800	84,882
	人件費	47,000	72,300	44,800	75,800	52,700	292,600
	計	63,280	74,300	136,590	120,860	53,500	448,530
12月	原材料	0	0	21,600	6,000	0	27,600
	経費	104,323	34,702	97,407	51,481	11,584	299,497
	人件費	294,200	300,000	188,700	319,500	77,600	1,180,000
	計	398,523	334,702	307,707	376,981	89,184	1,507,097
1月	原材料	529	0	0	0	0	529
	経費	3,630	2,000	6,819	10,684	500	23,633
	人件費	49,200	76,200	44,500	73,400	83,300	326,600
	計	53,359	78,200	51,319	84,084	83,800	350,762
2月	原材料	0	0	52,650	0	0	52,650
	経費	4,896	52,000	93,620	127,219	15,500	293,235
	人件費	48,000	63,600	42,900	74,100	29,400	258,000
	計	52,896	115,600	189,170	201,319	44,900	603,885
3月	原材料	2,224	0	300,456	480,124	0	782,804
	経費	1,840	2,000	39,520	58,316	13,955	115,631
	人件費	47,200	349,200	246,800	73,400	400,000	1,116,600
	計	51,264	351,200	586,776	611,840	413,955	2,015,035
年間計	1,211,155	1,610,998	2,096,984	2,748,277	1,048,625	8,716,039	
授産事業支出合計	8,716,039						

施設の運営状況 (平成 29 年4月1日～平成 30 年3月31日)

施設名 ユニットもりのいえ 施設種別 障害者支援施設 定員 40名(現員 46名)

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
264, 790, 921	257, 401, 029	7, 389, 892	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・施設車輛(インプレッサ)購入	平成 29 年 5 月 30 日	2, 010, 000
・施設車輛(ステップワゴン)購入	平成 29 年 5 月 30 日	1, 690, 000
・1 階、2 階風呂手擦り取付	平成 29 年 5 月 31 日	172, 800
・屋外通路整地(食堂西側)	平成 29 年 6 月 30 日	97, 200
・利用者居室(3 部屋)床張替え	平成 29 年 8 月 31 日	272, 160
・1 階空調工事	平成 29 年 12 月 26 日	9, 018, 000
・防災査察改修工事	平成 30 年 1 月 31 日	378, 000
・防災査察改修工事	平成 30 年 3 月 1 日	324, 000
・2 階支援室床工事	平成 30 年 3 月 1 日	400, 000
・2 階支援室家具取付	平成 30 年 3 月 1 日	520, 000
・2 階トイレ床工事(3箇所)	平成 30 年 3 月 1 日	1, 674, 000
・浄化槽配線工事	平成 30 年 3 月 31 日	187, 920

3. 職員の状況

常勤 (他事業兼務職員含む) 36 名

非常勤(嘱託医 1 名含む) 9 名

計 45 名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
生活支援員	14	11	25	1	2	3	28
看護師		1	1				1
栄養士		1	1				1
調理員	2	4	6		2	2	8
事務員		1	1		1	1	2
清掃員				1		1	1
運転手				1		1	1
嘱託医				1		1	1
計	18	18	36	4	5	9	45

4. 利用者の状況

施設入所支援	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院日 数(日)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成29年4月	40	1,165	35	38.9	100.0
5	40	1,181	59	38.1	100.0
6	40	1,197	3	39.9	100.0
7	40	1,207	33	38.9	100.0
8	40	1,181	59	38.1	100.0
9	40	1,176	24	39.2	100.0
10	40	1,205	35	38.9	100.0
11	40	1,166	34	38.9	100.0
12	40	1,195	45	38.5	100.0
30年1月	40	1,166	74	37.6	100.0
2	40	1,098	22	39.2	100.0
3	40	1,209	31	39.0	100.0
平均	40	1,178.8	37.8	38.8	100.0

生活介護事業	定員 (人)	緩和枠 (人)	延利用数 (日)	開所日 数(日)	1日当り平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成29年4月	40	6	936	21	44.6	111.4
5	40	6	931	21	44.3	110.8
6	40	6	1,004	22	45.6	114.1
7	40	6	937	21	44.6	111.5
8	40	7	902	20	45.1	112.8
9	40	7	965	21	46.0	114.9
10	40	7	1,001	22	45.5	113.8
11	40	7	956	21	45.5	113.8
12	40	7	950	21	45.2	113.1
30年1月	40	7	894	20	44.7	111.8
2	40	7	869	19	45.7	114.3
3	40	6	999	22	45.4	113.5
平均	40	6.6	912.1	20.9	45.3	113.0

障害支援区分別人数(人)

(※施設入所、生活介護含む)

障害支援区分	男性	女性	計
3	0	0	0
4	7	2	9
5	5	2	7
6	18	12	30
計	30	16	46

市町村別人数(人)

(施設入所、生活介護含む)

市町村	男性	女性	計
太田市	18	10	28
前橋市	1	0	1
高崎市	0	0	0
伊勢崎市	0	2	2
藤岡市	1	0	1
桐生市	0	1	1
みどり市	1	0	1
大泉町	2	2	4
邑楽町	2	1	3
千代田町	1	0	1
板倉町	3	0	3
足利市	1	0	1
計	30	16	46

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	0	0	0
退所	0	1	1

年齢別人数(人) (施設入所、生活介護含む)

	~20	21~30	31~40	41~50	51~60	61~	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	1	12	10	2	5	30	45.1	29	78
女性	0	2	5	3	0	6	16	49.1	26	79
計	0	3	17	13	2	11	46	47.1	27.5	78.5

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1. 利用者状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・入所者在籍 39 名、通所者 7 名（施設入所 39 名、生活介護 46 名） 施設入所 女性利用者 1 名 30 年 3 月 6 日退所 生活介護 男性利用者 1 名 29 年 8 月 21 日入所 女性利用者 1 名 30 年 3 月 6 日退所 ・生活介護事業の年間開所日は昨年度同様 251 日とし、主に祝日に開所し行事を行った。 <p>2. 職員体制について</p> <p>4 月 支援員 1 名（採用）</p> <p>6 月 栄養士 2 名（採用 1、異動 1）</p> <p>8 月 支援員 1 名（採用）</p> <p>10 月 支援員 2 名（採用 2） 厨房職員 1 名（採用）</p> <p>12 月 支援員 1 名（退職）</p> <p>3 月 支援員 2 名（退職 1、異動 1 名） 厨房職員 1 名（退職）</p> <p>3. 研修実施状況について</p> <p>①法人内研修 グループスーパービジョン 2 名 障害者虐待防止出前講座 2 名</p> <p>②施設内部研修 なし</p> <p>③施設外部研修 強度行動障害支援者養成研修 自閉症セミナー 摂食・嚥下研修会 個別支援計画作成および運営に関する研修会 てんかん基礎講座 他 計 48 名</p> <p>④資格取得 介護福祉士 1 名</p> <p>4. 事故報告件数</p> <p>①事故報告 35 件 ②ヒヤリハット報告 4 件</p> <p>（事故内訳）①転倒 5 件、怪我 4 件、車両事故 6 件、物損 1 件、服薬 9 件、所在不明 1 件、異食 4 件、窒息 2 件、その他 7 件</p> <p>5. 実習・ボランティアの受け入れについて</p> <p>①大学・短大・専門学校の学生の実習 7 名 （内訳）社会福祉士相談援助実習 群馬医療福祉大 1 名 保育実習 東京福祉大学 2 名 関東短大 2 名、足利短大 2 名</p> <p>②ボランティア ・行事ボランティア 年間 20 名</p> <p>6. その他</p> <p>経年劣化及び高齢化により修繕、改修が必要になってくる箇所が増えてくるため、計画的に行っていく必要がある。</p>
利用者処遇	<p>1. 利用者一人ひとりに対し個別支援計画の作成、承認、実施、評価（モニタリング）を行った。</p> <p>2. 日中活動</p> <p>活動班をより細かく 7 つのグループに分け、一人ひとりに適した活動を提供した。</p>

- 1) 高齢の利用者を中心にしたグループ・・・軽運動、ストレッチ、創作活動、一部内職
- 2) 公園清掃を行うグループ・・・市からの委託により中央公園、渡良瀬緑地、ソフトボール場のトイレ清掃及び施設内の清掃
- 3) 内職を行うグループ・・・タオル伸ばし、ボールペン
(玉川繊維、テクノクラフト)
- 4) 行動障害のある利用者を中心にしたグループ(男女各1)
・・・公園や施設周辺の散歩やロングウォーキング
- 5) 小人数で創作活動を行うグループ(男女各1)
・・・ビーズ通し、散歩、リラクゼーション

3. 行事について

- ① 1泊旅行は昨年度同様7月4～5日に全員で行った。宿泊先のみ同じにして、旅程は利用者のニーズに応じて、昨年度より更に細かく10グループに分け、グループ毎に各々好きな場所を観光した。
- ② バーベキューは例年同様八王子農園で実施した。職員の準備等の負担を軽減し、保護者との交流を深めることができた。今後もこの形を継続する。
- ③ 平日の日中活動の時間に一日外出を6月と11月の2回実施した。
- ④ 開所日を中心に5月・未帰省者外出、バーベキュー、9月・未帰省者外出、果物狩り、10月・運動会、11月・もりのいえ祭り、12月・クリスマス会、未帰省者外出、1月・新年会、2月・節分、3月・花見等を実施した。
- ⑤ 誕生日外出(職員とマンツーマン)を全員実施した。

4. 余暇支援

買い物支援を月1～2回全員実施した。ヘアカット及び訪問カットを月1回実施した。週末外出をほぼ毎週末全員実施した。

5. 保健衛生

- ① 年に2度の害虫駆除の実施(5月・10月)
- ② 定期健診の実施(内科検診(7月:47名、2月:47名)
インフルエンザ予防接種(11月:47名))
- ③ 通院件数(個人毎総計)749件
(内訳)内科 306件 外科・脳外科 37件 精神科 143件、
整形外科 137件 眼科 10件 皮膚科 18件 泌尿器科
1件 婦人科6件 耳鼻科 4件 自治体健診 13件 救急
外来 4件
歯科(口腔外科受診及び訪問歯科受診含む) 360件
- ④ 入院6件(三枚橋病院2件、太田記念病院2件、富士ヶ丘病院2件)

6. その他

食事・・・希望メニュー(誕生日)やイベントごとのメニュー等、ニーズに出来る限り沿った飽きの来ないものを提供した。また、今年度初めて新年会を開催し、その中で鮮魚を目の前でさばいて提供した。

6.知的障害者短期入所事業

職員の状況	支援員、看護師
利用地域	太田市、大泉町、足利市、みどり市、桐生市
利用定員	5名
利用者数	29名
利用延日数	697名
実施状況	新規利用者は3名だった。 平日の利用を進めながら利用調整を行っていった結果、延べ日数が前年比約2倍まで増加した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	19	20	34	31	20	24	25	37	28	21	26	33	318
みどり市	6	8	7	6	3	6	6	6	8	6	6	6	74
桐生市	19	15	21	25	19	21	22	31	24	29	29	32	287
高崎市	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
伊勢崎	0	0	0	0	0	0	2	3	2	3	2	2	14
計	46	45	62	62	42	51	55	77	62	59	63	73	697

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	14	13	27	26	16	17	23	41	33	25	34	39	308
女性	32	32	35	36	26	34	32	36	29	34	29	34	389
計	46	45	62	62	42	51	55	77	62	59	63	73	697

年齢別利用人数(人)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	1	7	3	2	0	2	15	35.3	20	68
女性	0	6	6	2	0	0	14	31.1	21	46
計	1	13	9	4	0	2	29	33.2	20.5	57.0

7.日中一時支援事業

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	ユニットもりのいえと兼務
支援員		1	〃
看護師		1	〃
事務員		1	〃

<利用者の状況>

対 象 地 域	太田市・大泉町・邑楽町
利 用 地 域	太田市・大泉町・邑楽町
利 用 定 員	5 名
利 用 者 数	11 名
利 用 回 数	98 回
実 施 状 況	短期入所や生活介護の利用に向けたステップアップの場としての意味合いも強く、実際短期入所や生活介護の利用にシフトしていった方が多くなった分、述べ利用回数は6割程度に減少した。

<利用状況>

市町村別利用延日数(日)

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	11	8	7	8	6	8	8	5	7	10	9	8	95
大泉町	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
邑楽町	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	12	10	7	8	6	8	8	5	7	10	9	11	98

施設の運営状況 (平成 29 年4月1日～平成 30 年3月31日)

施設名 エコネット・おおた 施設種別 就労継続支援A型事業 定員 50名 (現員49名)
就労移行支援事業 定員 6名 (現員4名)

1. 決算の状況 (単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
181,968,962	180,442,174	1,526,788	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

	期 日	金 額(円)
・福祉大臣バージョンアップ(会計ソフト)	平成 29 年 8 月 28 日	169,200
・ニッサンNV350 キャラバン(新車両)購入	平成 29 年 10 月 17 日	2,933,244
・厨房給湯器購入(2 台)	平成 30 年 1 月 15 日	200,880
・作業用ロッカー(5台、空缶部所)	平成 30 年 3 月 31 日	194,400
・工場棟エアコン修繕	平成 29 年 4 月 17 日	354,240
・厨房スチームコンベクション修繕	平成 30 年 1 月 15 日	197,856
・管理棟屋根シーリング工事	平成 30 年 3 月 1 日	356,400
・トイレ改修工事	平成 30 年 3 月 1 日	540,000
・管理棟前アスファルト舗装工事	平成 30 年 3 月 1 日	1,500,000
・空缶処理設備保守点検	年 6 回	997,920
・空缶処理設備修繕	平成 29 年 4 月～平成 30 年 3 月	2,176,200

3. 職員の状況

常勤 12名(職業指導員 1名は栄養士と兼務)

非常勤 5名 計17名

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1		1				1
サービス管理責任者	1		1				1
職業指導員	5	1	6	2	1	3	9
生活支援員		2	2				2
就労支援員		1	1				1
事務員		1	1				1
調理員					1	1	1
嘱託医/産業医				1		1	1
計	7	5	12	3	2	5	17

(平成30年 3 月 31 日現在)

4. 利用者の状況

ア 出席の状況

就労継続支援 A 型事業

	定員 (人)	現員 (人)	開所日数 (日数)	延利用実績 (人)	出席率 (%)
4月	50	48	21	958	91.2
5月	50	48	22	993	90.3
6月	50	48	22	983	89.4
7月	50	48	21	948	90.3
8月	50	48	20	867	86.7
9月	50	48	20	918	91.8
10月	50	49	21	962	91.6
11月	50	49	21	980	93.3
12月	50	49	22	1,030	93.6
1月	50	49	19	788	82.9
2月	50	50	20	895	89.5
3月	50	49	21	963	91.7
合計	—	—	250	11,285	90.3

※平成 29 年度 A 型社員有給取得率 73%

就労移行支援事業

	定員 (人)	現員 (人)	開所日数 (日数)	延利用実績 (人)	出席率 (%)
4月	6	5	21	102	81.0
5月	6	5	22	100	75.8
6月	6	5	22	105	79.5
7月	6	5	21	102	81.0
8月	6	5	20	98	81.7
9月	6	5	20	99	82.5
10月	6	5	21	105	83.3
11月	6	5	21	105	83.3
12月	6	6	22	118	89.4
1月	6	5	19	85	74.6
2月	6	5	20	95	79.2
3月	6	4	21	80	63.5
合計	—	—	250	1,194	79.6

イ 勤務時間(就労継続支援 A 型事業)

週20時間 (4時間/日) 又は週 4 日間勤務で 20 時間	2 名
週25時間 (5時間/日)	43 名
週35時間 (7時間/日)	4 名
平均労働時間 (延べ労働時間数/延べ雇用契約者数)	5.04 時間

※平均労働時間については、県の算定方法による

ウ 性別・年齢構成

歳 性別	20歳 未満	20～ 29	30～ 39	40～ 49	50～ 59	60～ 69	70歳 以上	合計 人数	平均 年齢
男性	1	7	7	8	7	5	1	36	42.6
女性	0	4	5	6	2	0	0	17	37.5
合計	1	11	12	14	9	5	1	53	40.9

エ 実施機関別利用者状況

実施機関	人数
太田市	45
大泉町	2
千代田町	1
邑楽町	3
桐生市	1
渋川市	1
合計	53

オ 通勤方法

自主通所	29名
送迎車利用	24名

エ 給与・工賃の支払い状況

(円)

	就労継続支援 A 型事業		就労移行支援事業	
	平均月額給与	合計額	平均月額給与	合計額
4月	64,884	3,114,441	12,200	61,000
5月	56,466	2,710,368	15,800	79,000
6月	71,002	3,408,084	15,400	77,000
夏賞与	59,371	2,849,800	11,834	59,170
7月	64,854	3,113,011	15,600	78,000
8月	53,464	2,566,265	15,400	77,000
9月	67,732	3,251,142	16,880	84,400
10月	55,791	2,733,772	14,620	73,100
11月	69,904	3,425,309	16,800	67,200
冬賞与	62,206	3,048,100	14,982	74,910
12月	67,848	3,324,565	13,460	67,300
平成30年1月	54,910	2,635,681	20,040	100,200
2月	69,926	3,356,471	19,440	97,200
年度末賞与	60,637	2,971,200	19,355	77,420
3月	64,241	3,147,800	17,950	89,750
合計		45,656,009		1,162,650
12ヶ月平均月額		78,717		19,378

5. 主要業務の状況

内 容	期 日	金 額(円)
・かん選別処理業務(1市3町広域清掃組合)	通年	44,647,200
・再生品補修業務(1市3町広域清掃組合)	〃	2,527,200
・資源ごみ前処理業務(清掃事業課)	〃	2,948,400
・道の駅おおたトイレ清掃業務 (農業政策課)	〃	3,456,000
・清掃業務(太田地域活動支援センター作業所棟、 デイ棟)	通年(1回/週)	960,000
・ 〃 (第一クリーンセンター)	〃	800,000
・ 〃 (太田市清掃センター)	〃	648,000
・ 〃 (大泉町 くれよんはうす)	通年(2回/月)	370,285
・ 〃 (新田庁舎)	通年(5回/週)	4,212,000
・ 〃 (ぴっころ福祉作業所)	年2回	96,306
・ 〃 (ななくさ)地域活動支援センター)	年1回	90,727
・街路花壇管理業務 (花と緑の課)	平成29年5月10日～ 平成30年2月28日	432,000
・街路花壇夏季草花植換 (花と緑の課)	平成29年5月25日～ 平成29年9月8日	853,200
・街路花壇秋季草花植換業務 (花と緑の課)	平成29年10月11日～ 平成30年3月6日	855,360
・街路花壇等配布用草花(花と緑の課)	平成29年5月、10月	3,755,600
・北部運動公園草花購入契約(シバザクラ) (商業観光課)	平成29年9月27日～ 平成29年10月31日	4,071,100
・市内公園・緑地管理業務(花と緑の課)	通年	3,933,953
・南口ロータリー花苗(花と緑の課)	年3回	3,110,400
・北部運動公園草花購入契約(シバザクラ) (北部運動公園事業推進協議会)	平成30年2月19日～ 平成30年3月9日	1,463,000
・太田市1%まちづくり事業実施地区等		1,045,480
・関東学園へ花販売		154,300
・ヒザワ種苗(株)へ花販売		157,680
・市内幼・保・小中高へ花販売		611,073
・澤藤電機へ花販売		384,300
・市場へ花販売		224,497
・第一老人センターグラウンド芝刈業務	年4回	70,200
・各種団体		1,852,048
・レストラン業務 一般来客分		1,658,960
・ 団体客分		220,400
・ 太田高等特別支援学校弁当 1,023食		484,730
・ 群馬県社会就労センター協弁当 100食		65,000
・福祉会館清掃業務(太田市社会福祉協議会)	通年(5回/週)	2,193,480
・フードバンクおおた清掃業務(太田市社会支援課)	通年(1回/週)	147,690
	合計	88,500,569

6. 施設運営等実施状況

施設運営	<p>1 利用状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・開所日数250日として設定。 ・利用者の入退所 <ul style="list-style-type: none"> 入所 A型 平成29年10月 1日 男性1名 <li style="padding-left: 40px;">平成30年 2月19日 女性1名 移行 平成29年 4月 1日 男性1名、女性1名 <li style="padding-left: 40px;">平成29年12月12日 男性1名 退所 A型 平成30年 3月 9日 女性1名(パーキンソン症進行の為別事業所へ移行) <li style="padding-left: 40px;">平成30年 3月31日 男性1名(高齢のため別事業所へ移行) 移行 平成30年 1月 1日 男性1名(一般就労のため) <li style="padding-left: 40px;">平成30年 2月28日 男性1名(B型適正によりありすへ移行) ・利用者の就職状況 <ul style="list-style-type: none"> A 型 平成29年度 0人 累計 3人 <li style="padding-left: 40px;">就職先: ㈱栄久(リネン業)、つどい古海(高齢者施設の清掃)、自営業 移行 平成29年度 1人 累計 9人 <li style="padding-left: 40px;">就職先: あずみ苑(高齢者施設の清掃)、㈱スバルブルーム、㈱ユニクロ <li style="padding-left: 80px;">㈱大河 <li style="padding-left: 40px;">実習先: 東横イン群馬、㈱スバルブルーム
	<p>2 職員の配置について</p> <ul style="list-style-type: none"> 採用 A型 平成29年6月1日 嘱託職員男性1名 退職 A型 平成29年7月16日 非常勤職員男性1名 <li style="padding-left: 40px;">平成29年12月31日 嘱託職員男性1名
	<p>3 研修実施状況</p> <ul style="list-style-type: none"> 法人内研修 グループスーパービジョン(主任等対象) 0名 <li style="padding-left: 40px;">障害者虐待防止研修(新人職員対象) 0名 <li style="padding-left: 80px;">(インフルエンザB型等発症のため参加を控えた) 施設内研修 自閉症支援について 12名 施設外研修 自閉症入門研修 1名 <li style="padding-left: 40px;">虐待防止・権利擁護研修 1名 <li style="padding-left: 40px;">障害者支援スキル研修会 3名 <li style="padding-left: 40px;">法人経営者研修会 1名 <li style="padding-left: 40px;">会計入門研修会 1名 <li style="padding-left: 40px;">発達障害支援者研修会 1名 <li style="padding-left: 40px;">災害福祉支援ネットワーク研修会 1名 <li style="padding-left: 40px;">サービス管理責任者現任者研修 1名 <li style="padding-left: 40px;">防火管理者甲種 1名 資格取得 社会福祉士 1名

施設運営	<p>4 苦情、要望、事故報告件数</p> <p>苦情件数 0件</p> <p>事故報告 7件 利用者怪我(作業中の怪我、通勤途中の怪我)、 物損(利用者の壁破損) 車両事故等</p> <p>ひやりはっと 2件 ふらつき、服薬管理等</p> <p>5 実習生の受入について</p> <table border="0"> <tr> <td>太田高等特別支援学校</td> <td>4名(延べ48日)</td> </tr> <tr> <td>伊勢崎高等特別支援学校</td> <td>1名(延べ10日)</td> </tr> <tr> <td>若葉高等学園</td> <td>1名(延べ18日)</td> </tr> <tr> <td>他事業所</td> <td>1名(延べ 5日)</td> </tr> <tr> <td>在宅者</td> <td>1名(延べ10日)</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>8名(延べ91日)</td> </tr> </table> <p>6 学生の実習受入れについて</p> <table border="0"> <tr> <td>明和学園短期大学</td> <td>1名(延べ12日)</td> </tr> <tr> <td>太田市新規採用職員実習受け入れ</td> <td>29名(延べ52日)</td> </tr> </table>	太田高等特別支援学校	4名(延べ48日)	伊勢崎高等特別支援学校	1名(延べ10日)	若葉高等学園	1名(延べ18日)	他事業所	1名(延べ 5日)	在宅者	1名(延べ10日)	合計	8名(延べ91日)	明和学園短期大学	1名(延べ12日)	太田市新規採用職員実習受け入れ	29名(延べ52日)												
太田高等特別支援学校	4名(延べ48日)																												
伊勢崎高等特別支援学校	1名(延べ10日)																												
若葉高等学園	1名(延べ18日)																												
他事業所	1名(延べ 5日)																												
在宅者	1名(延べ10日)																												
合計	8名(延べ91日)																												
明和学園短期大学	1名(延べ12日)																												
太田市新規採用職員実習受け入れ	29名(延べ52日)																												
利用者処遇	<p>1 事業全般に関わる報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画の作成、実施、モニタリングを行った。また、個別支援計画書の内容に加えて、保護者との連携を行った。 ・A型個別支援計画の書式変更に伴い、利用者希望を聞き取り、希望に沿う様な部所異動や賃金見直しを行い、平成30年度から実施している。 ・家庭生活が安定しない、またそこから日中活動も不安定、という利用者に対し、関係機関の協力を仰ぎ、頻回に生活支援を行った。 ・健康診断を年2回(7月、11月)行った。 ・インフルエンザ予防接種(11月)に行ったが、利用者8名がインフルエンザB型に感染。 ・リサイクルプラザに協力を頂き、避難訓練を年2回(10月、3月)実施した。 ・職場環境改善として、空缶部所に作業用ロッカーを設けた。 <p>2 日中活動</p> <p>A型 障害特性を踏まえ、4つの作業部所でグループワークを中心に作業活動を実施。 移行 日中活動(清掃作業)の他に、座学を48回/年行い、社会性の向上を目指した。</p> <p>3 余暇行事活動</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>内容</th> <th>参加利用者数</th> <th>OB参加数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>4月</td> <td>歓送迎会(グリーンパレス)</td> <td>49</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5月</td> <td>一泊旅行(三浦半島 鎌倉方面)</td> <td>51</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>7月</td> <td>ボーリング大会(ラウンドワン前橋)</td> <td>47</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>11月</td> <td>日帰り旅行(館林方面)</td> <td>45</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12月</td> <td>忘年会(川越方面)</td> <td>54</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2月</td> <td>初詣(佐野厄除け大師)</td> <td>39</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		内容	参加利用者数	OB参加数	4月	歓送迎会(グリーンパレス)	49		5月	一泊旅行(三浦半島 鎌倉方面)	51	6	7月	ボーリング大会(ラウンドワン前橋)	47	3	11月	日帰り旅行(館林方面)	45		12月	忘年会(川越方面)	54	12	2月	初詣(佐野厄除け大師)	39	
	内容	参加利用者数	OB参加数																										
4月	歓送迎会(グリーンパレス)	49																											
5月	一泊旅行(三浦半島 鎌倉方面)	51	6																										
7月	ボーリング大会(ラウンドワン前橋)	47	3																										
11月	日帰り旅行(館林方面)	45																											
12月	忘年会(川越方面)	54	12																										
2月	初詣(佐野厄除け大師)	39																											

<収入>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月	4,176,900	902,153	146,450	530,357	156,060	5,911,920
5月	4,176,900	553,436	168,960	528,357	315,900	5,743,553
6月	4,176,900	1,101,544	188,910	528,357	156,060	6,151,771
7月	5,040,900	365,026	268,260	528,357	156,060	6,358,603
8月	4,176,900	751,027	175,250	528,357	156,060	5,787,594
9月	4,176,900	2,752,189	159,050	576,510	156,060	7,820,709
10月	5,040,900	872,680	236,850	943,084	156,060	7,249,574
11月	4,176,900	4,679,961	205,560	528,357	315,900	9,906,678
12月	4,176,900	566,580	293,710	528,357	156,060	5,721,607
1月	5,040,900	51,665	169,850	528,357	156,060	5,946,832
2月	4,176,900	1,902,688	158,850	528,357	156,060	6,922,855
3月	5,040,900	10,294,621	257,390	1,093,011	304,830	16,990,752
資金の移動	-8,480,000		6,630,000	1,850,000		0
計	45,098,800	24,793,570	9,059,090	9,219,818	2,341,170	90,512,448
A型収入計	88,171,278					
収入総計	90,512,448					

<支出>

	A型 缶	A型 花卉	A型 レストラン	A型 清掃	移行 清掃	計
4月			191,966			191,966
経費	443,262	264,700	51,372	128,526	19,372	907,232
給料・手当	1,599,740	684,752	331,249	498,700	61,000	3,175,441
計	2,043,002	949,452	574,587	627,226	80,372	4,274,639
5月		639,942	196,312			836,254
経費	1,213,949	539,469	145,578	231,108	86,236	2,216,340
給料・手当	1,414,336	588,358	284,784	422,890	79,000	3,052,594
計	2,628,285	1,767,769	626,674	653,998	165,236	6,105,188
6月		201,910	197,706			399,616
経費	976,810	414,217	62,658	95,017	22,146	1,570,848
給料・手当	3,245,799	1,379,296	667,124	965,665	136,170	6,394,054
計	4,222,609	1,995,423	927,488	1,060,682	158,316	8,364,518
7月		1,195,618	176,541			1,372,159
経費	756,484	294,069	62,731	92,217	22,288	1,227,789
給料・手当	1,600,699	679,670	331,248	501,394	78,000	3,191,011
計	2,357,183	2,169,357	570,520	593,611	100,288	5,790,959
8月		245,740	170,337			416,077
経費	2,441,665	271,784	93,474	34,311	15,483	2,856,717
給料・手当	1,368,821	540,038	269,296	388,110	77,000	2,643,265
計	3,810,486	1,057,562	533,107	422,421	92,483	5,916,059
9月		116,723	180,655			297,378
経費	725,121	138,436	38,970	58,172	37,540	998,239
給料・手当	1,701,397	640,988	362,224	546,533	84,400	3,335,542
計	2,426,518	896,147	581,849	604,705	121,940	4,631,159
10月		729,675	170,616			900,291
経費	1,080,590	221,486	60,061	28,430	14,056	1,404,623
給料・手当	1,422,805	595,981	286,736	428,250	73,100	2,806,872
計	2,503,395	1,547,142	517,413	456,680	87,156	5,111,786
11月		3,558,753	175,886			3,734,639
経費	1,156,750	1,126,856	366,737	53,642	87,895	2,791,880
給料・手当	1,721,702	816,175	357,472	529,960	67,200	3,492,509
計	2,878,452	5,501,784	900,095	583,602	155,095	10,019,028
12月		371,683	199,420			571,103
経費	1,138,963	359,370	60,316	56,617	13,581	1,628,847
給料・手当	3,238,010	1,494,436	668,989	971,230	142,210	6,514,875
計	4,376,973	2,225,489	928,725	1,027,847	155,791	8,714,825
1月			189,729			189,729
経費	682,191	137,386	105,880	178,576	35,090	1,139,123
給料・手当	1,313,580	635,947	277,592	408,562	100,200	2,735,881
計	1,995,771	773,333	573,201	587,138	135,290	4,064,733
2月		138,934	177,623			316,557
経費	1,504,124	294,910	176,366	692,921	115,478	2,783,799
給料・手当	1,683,855	789,800	357,472	525,344	97,200	3,453,671
計	3,187,979	1,223,644	711,461	1,218,265	212,678	6,554,027
3月		1,630,331	199,031			1,829,362
経費	3,539,777	585,804	88,791	174,689	701,795	5,090,856
給料・手当	3,029,847	1,578,342	646,820	953,593	167,170	6,375,772
計	6,569,624	3,794,477	934,642	1,128,282	868,965	13,295,990
計	A	0	8,829,309	2,225,822	0	11,055,131
経費	B	15,659,686	4,648,487	1,312,934	1,824,226	24,616,293
給料・手当	C	23,340,591	10,423,783	4,841,006	7,140,231	46,908,261
法定福利費	D	251,636	556,280	508,187	63,366	1,379,469
中退共掛金	E	624,000	323,200	168,000	186,800	1,302,000
小計F=C+D+E		24,216,227	11,303,263	5,517,193	7,390,397	49,589,730
合計 G=A+B+F		39,875,913	24,781,059	9,055,949	9,214,623	85,261,154
A型支出計	82,927,544					
支出総計	85,261,154					
収支差額	5,222,887	12,511	3,141	5,195	7,560	
	5,243,734					
	5,251,294					

施設の運営状況 (平成 29 年 4 月 1 日～平成 30 年 3 月 31 日)

施設名 アクトつるやま 施設種別 障害福祉サービス事業所 生活介護事業
定員 20 名 (現員 18 名)

1. 決算の状況

(単位:円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
53,693,605	53,073,704	619,901	

2. 主だった事業又は修繕等の状況

内 容	期 日	金 額(円)
杜の舎車両整備事業(日産ワゴン車 1 台)	平成 29 年 12 月 25 日	2,756,926
スタッドレスタイヤ	平成 30 年 2 月 21 日	59,000
給食管理・栄養計算ソフト	平成 30 年 3 月 20 日	94,500
トイレ・リネン室修繕	平成 30 年 3 月 31 日	90,720

3. 職員の状況

施設長 1 名 サービス管理責任者 (施設長と兼務) 1 名 看護師 1 名 調理員 1 名
支援員 6 名 事務員 1 名 嘱託医 1 名 計 11 名 (平成 30 年 3 月 31 日現在)

職種	常勤職員			非常勤職員			計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1 (兼務)		1 (兼務)				1 (兼務)
サービス管理責任者	1 (兼務)		1 (兼務)				1 (兼務)
生活支援員	4	2	6				6
看護師					1	1	1
事務員					1	1	1
調理員		1	1				1
嘱託医				1		1	1
計	5	3	8	1	2	3	11

4. 出席の状況

(平成 29 年 4 月～平成 30 年 3 月末までの利用実績)

生活介護事業	定員 (人)	緩和枠 (人)	延利用数 (人)	開所日数 (日)	1 日 当り平均 利用者数(人)	平均利用率 (%)
平成 29 年 4 月	20	0	346	20	17.3	86.5
5	20	0	362	21	17.3	86.2
6	20	0	384	22	17.5	87.3
7	20	0	371	21	17.7	88.4
8	19	0	343	21	16.4	86
9	19	0	354	21	16.9	88.8
10	19	0	356	21	17	89.3
11	18	0	350	21	16.7	92.6
12	18	0	345	21	16.5	91.3
平成 30 年 1 月	18	0	304	19	16	88.9
2	18	0	288	19	15.2	84.3
3	18	0	348	22	15.9	87.9
平均	18.9	0	254	20.7	12.4	88.1

5. 利用者の状況

① 生活介護事業 定員 20 名 (現員 18 名)

② 障害支援区分人数

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	平均区分	計
男性利用者	0	0	2	1	3	6	5.0	12
女性利用者	0	0	0	1	0	5	5.4	6
計	0	0	2	2	3	11	5.1	18

(* 障害支援区分については、小数第 2 位以下を切り捨て)

③ 実施機関別利用者人数

実施機関	男性	女性	計
太田市	12	6	18
他	0	0	0
計	12	6	18

④ 新規利用者・退所者状況

	男性	女性	計
新規利用者	2	0	2
退所者	1	1	2

⑤ 年齢別人数

	～20	～30	～40	～50	～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	4	5		2		1	12	24.9	18	68
女性		4		1	1		6	33.7	21	56
計	4	9		3	1	1	18	28.0	18	56

6. 施設運営等実施状況

<p>施設運営</p>	<p>1. 利用状況について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・定員：年度当初2名の利用者が新規利用し、定員20名にて開始した。 ・障害支援区分：事業所利用者の平均区分は5.1と高く、区分6（最高区分）の方が全体の5割以上を占めた。 ・支援目標：前年度に引き続き、“利用者が生き生きと活動する”を支援目標とし、生活面に重点を置いた支援提供をした。 ・年間開所日数：249日（祝日開所数：6日）。 ・退所者：2名。1名は、家庭事情から生活基盤を他市に移すべく、やむなく7月末に退所した。もう1名は、利用開始直後の入院から続く精神不安定状況により通所できなかった事が理由であった。この方については再度つるやまへの利用希望があり、状況が改善する事を目標に日中一時支援等で家族を支えていく方針である。 ・入院：1名：平成30年1月26日～2月4日、疾病の為入院。 ・日中一時支援事業：保護者の急な家庭事情等に対応すべく、利用者の生活の場を保障する為、太田市日中一時支援事業の委託契約を締結した。（利用実績等詳細は別項目にて報告）。 <p>2. 職員の配置について</p> <p>平成29年</p> <p>4月 支援員2名 採用（内1名パート採用）</p> <p>6月 事務員1名 産休明パート採用</p> <p>平成30年</p> <p>3月 支援員1名 退職</p> <p>3. 研修実施状況</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>法人内研修：グループスーパービジョン（主任等対象）</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>障害者虐待防止研修（新人職員対象）</td> <td style="text-align: right;">8名</td> </tr> <tr> <td>施設内研修：防犯・非常災害対策について</td> <td style="text-align: right;">9名</td> </tr> <tr> <td>環境衛生・感染症について</td> <td style="text-align: right;">9名</td> </tr> <tr> <td>事故・ヒヤリ・行動制限防止</td> <td style="text-align: right;">9名</td> </tr> <tr> <td>施設外研修：相談支援従業者初任者研修</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>社会福祉士実習指導者研修</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>発達障害支援者研修</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>災害福祉支援ネットワーク研修</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>メンタルヘルス対策の進め方</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>サービス管理責任者等研修</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>衛生について（感染症他）</td> <td style="text-align: right;">1名</td> </tr> <tr> <td>行動障害、諦めない支援</td> <td style="text-align: right;">2名</td> </tr> </table>	法人内研修：グループスーパービジョン（主任等対象）	1名	障害者虐待防止研修（新人職員対象）	8名	施設内研修：防犯・非常災害対策について	9名	環境衛生・感染症について	9名	事故・ヒヤリ・行動制限防止	9名	施設外研修：相談支援従業者初任者研修	1名	社会福祉士実習指導者研修	1名	発達障害支援者研修	1名	災害福祉支援ネットワーク研修	1名	メンタルヘルス対策の進め方	1名	サービス管理責任者等研修	1名	衛生について（感染症他）	1名	行動障害、諦めない支援	2名
法人内研修：グループスーパービジョン（主任等対象）	1名																										
障害者虐待防止研修（新人職員対象）	8名																										
施設内研修：防犯・非常災害対策について	9名																										
環境衛生・感染症について	9名																										
事故・ヒヤリ・行動制限防止	9名																										
施設外研修：相談支援従業者初任者研修	1名																										
社会福祉士実習指導者研修	1名																										
発達障害支援者研修	1名																										
災害福祉支援ネットワーク研修	1名																										
メンタルヘルス対策の進め方	1名																										
サービス管理責任者等研修	1名																										
衛生について（感染症他）	1名																										
行動障害、諦めない支援	2名																										

<p>施設運営</p>	<p>4. 苦情及び事故報告について</p> <p>①苦情件数 0件</p> <p>②事故報告件数 15件 (車両物損 転倒 他害 等)</p> <p>③ヒヤリハット報告件数 70件 (片づけ忘れ 飛び出し 等)</p> <p>④行動制限件数 10件 (他害防止 道で寝転び移動 等)</p> <p>5. 実習の受け入れについて</p> <p>現場実習 4名 (高等特別支援学校：太田 3名 渡良瀬 1名)</p> <p>6. その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練： 太田市高齢者総合支援センターと合同訓練を年 2 回実施 ・トイレ工事：洋式トイレ壁 ・市借用車両 (2 台) を返却し、ワゴン車両を 1 台購入
<p>利用者処遇</p>	<p>1. 事業全般に関わる報告</p> <ul style="list-style-type: none"> ・個別支援計画：計画相談と連動する形で 4 月／10 月と年 2 回実施。 ・旅行：利用者・職員状況を踏まえ日帰りで実施。 ・医療：通院同行 (2 名 13 回)、入院 (1 名 1 月 22 日～2 月 5 日) インフルエンザ予防接種 (11 月)、内科健診 (年 2 回)。 <p>2. 日中活動の状況</p> <p>コミュニケーション支援を中心に下記を実施。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 創作活動： 織り、絵画、習字、木工品作り等の製作 2) 体力・機能維持： ウォーキング ストレッチ 足浴 体操 3) 音楽活動： 手遊び歌 エレクトーン リズム遊び 4) 社会生活訓練： 生活の幅を広げる活動 グループ活動 <p>3. 行事・外出・グループ活動等の状況 (年間 46 回)</p> <p>4 月 花見 (大室公園)</p> <p>5 月 B B Q (八王子農園) グループ活動 (ボーリング 公園 他)</p> <p>7 月 七夕&流しそうめん大会 (事業所 あかりと合同)</p> <p>グループ活動 (プール 他)</p> <p>9 月 福祉パレード (市役所 イオン) 日帰り外出 (群馬サファリ)</p> <p>10 月 クッキング</p> <p>11 月 ミュージカル (桐生市文化会館)</p> <p>12 月 クリスマス会 (事業所内)</p> <p>1 月 初詣 (事業所内 冠稲荷神社)</p> <p>2 月 節分 (事業所内)</p> <p>3 月 ひな祭り (事業所内)</p> <p>* 上記の他、誕生会・お菓子作り・カラオケ大会等を実施。</p>

7.日中一時支援事業(太田市)

<事業の目的>

生活介護営業時間前後の 8:00～9:30、15:30～18:20 の時間において、ご家族に急を要する事情が生じた場合など、利用者の生活の場を確保し、ご家族を支えていく事を目的とする。

ただし、太田市福祉課、太田市障害者相談支援センターより、緊急に相談を受けた場合の営業時間はこの限りではない。

<職員の状況>

職種別	定数	現員	備考
施設長	1	1	アクトつるやま生活介護事業と兼務
支援員	1	1	〃
看護師	1	*	〃
事務員	1	*	〃

<利用者の状況>

対象地域	太田市
利用定員	2名
利用者数	9名
利用回数	364回
実施状況	<p>保護者に急な用事が生じた際など、一時預かり支援を行った。生活介護事業重視の為、定期利用(曜日利用)の視点に立たず、職員配置数に沿った事業規模とした。</p> <p>事業の利用方法が周知されるにつれ、徐々に契約者数が増え、概ね月に 40 回前後の利用がある。生活介護事業の送迎支援との兼ね合いもあるが、今後の職員配置により預かり条件を緩和する事で、更に利用日数の増加、保護者に使いやすい事業となる余地はある。</p>

月別利用延日数(日)

市町村	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	/	22	25	22	26	34	39	39	41	36	39	41	364
その他	/	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
計	/	22	25	22	26	34	39	39	41	36	39	41	364

入退居の状況(人)

	入居	退居	計	備考
男性	0	0	0	
女性	0	0	0	

4. ホーム運営等実施状況 (経過状況)

年月日	内 容
平成 29 年 4 月 30 日	わたらせ渓谷鉄道
平成 29 年 5 月 3 日	小俣フィッシングセンター
平成 29 年 5 月 24 日	ディズニーマシー
平成 29 年 8 月 15 日	名犬牧場(前橋市)
平成 30 年 1 月 2 日	浅草日帰り旅行
	あかり高齢との共催行事年 13 回 クリーン作戦参加 2 回/年

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数 :0件
②事故報告 :1件 無届外出1件
③ヒヤリハット :1件 利用者間のトラブル1件

6. 職員研修状況

年月日	研 修 名	参加人数
平成 29 年 7 月 4-5 日	全国知的障害関係施設長会議	1名
平成 29 年 8 月 9-10 日	第 50 回夏季特別研修会	1名
平成 30 年 8 月 15 日	地域支援部会グループホーム分科会	2名

7. 短期入所事業

市町村別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
太田市	13	8	10	31	11	8	12	16	18	4	8	17	156
計	13	8	10	31	11	8	12	16	18	4	8	17	156

男女別利用延日数(日)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
男性	11	8	8	8	10	8	12	16	18	4	8	15	126
女性	2	0	2	23	1	0	0	0	0	0	0	2	30
計	13	8	10	31	11	8	12	16	18	4	8	17	156

年齢別利用人数(人)

	～20	21～30	31～40	41～50	51～60	61～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	2	3	1	2	0	5	37.6	25	51
女性	0	0	0	1	1	0	0	50.5	43	58
計	0	2	3	2	3	0	5	40.2	25	58

施設の運営状況 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

施設名 にらがわホーム

施設種別 グループホーム

定員 4名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
6,432,608	6,297,646	134,962	

2. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	0	0	
世話人	1	3	非常勤
事務員		1	兼務
計	1.1	5	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	収入(年金含まず)	区分	年金
A.K	太田市	西濃運輸(株)	110,000円	1	無
T.K	太田市	明電ユニバーサルサービス	100,000円	2	有
Y.S	太田市	スワンベーカーリー	50,000円	2	有
F.S	太田市	エコネット・おおた	51,500円	2	有

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	1	3	0	0	0	45.2
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	1	3	0	0	0	45.2

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	1	3	0	0	0	0	4	1.75
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
計	1	3	0	0	0	0	4	1.75

入退居の状況(人)

	男 性	女 性	計	備 考
入 居	0	0	0	
退 居	0	0	0	

4. ホーム運営等実施状況（経過状況）

年 月 日	内 容
平成 29 年 5 月 3 日	小俣フィッシングセンター
平成 29 年 8 月 9-10 日	浅草・台場一泊旅行
	団地清掃(2回) 公園清掃(2回) 集会所清掃(1回)

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数	: 0 件
②事故報告	: 0 件
③ヒヤリハット	: 0 件

施設の運営状況 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

施設名 ひびきホーム

施設種別 グループホーム

定員 7名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備考
17,112,908	16,643,727	469,181	

2. 職員の状況(定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.2	1	兼務
生活支援員	0.9	1	兼務
世話人	1.9	4	兼務
事務員		1	兼務
計	3	7	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	収入(年金含まず)	区分	年金
M.A	太田市	太田地域活動支援センター	8,300円	5	有
M.A	藤岡市	ユニットもりのいえ生活介護	2,500円	5	有
M.K	邑楽町	ユニットもりのいえ生活介護	3,400円	4	有
I.N	邑楽町	ユニットもりのいえ生活介護	3,000円	4	有
H.N	太田市	アクトつるやま	500円	3	有
M.K	太田市	アクトつるやま	500円	3	有
K.H	太田市	ワークセンターあすなろ	3,300円	3	無

年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	4	1	2	0	51.8
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	0	4	1	2	0	51.8

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	3	2	2	0	7	3.86
女性	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	0	0	3	2	2	0	7	3.86

入退居の状況(人)

	男性	女性	計	備 考
入 居	0	0	0	
退 居	0	0	0	

平均利用率：99.5%

4. ホーム運営等実施状況（経過状況）

年 月 日	内 容
平成 29 年 5 月 5 日	赤城山大沼日帰り旅行
平成 29 年 9 月 16 日	桐生吹奏楽団定期演奏会鑑賞
平成 29 年 12 月 24 日～25 日	草津温泉一泊旅行

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数	: 0 件
②事故報告	: 2 件 転倒事故 2 件
③ヒヤリハット	: 0 件

6. 職員研修状況

年 月 日	研 修 名	参加人数
平成 29 年 8 月 9 日～10 日	第 50 回夏季特別研修会 分科会「ホームにおける意思決定支援について」発表	1 名

施設の運営状況 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

施設名 くまのホーム

施設種別 グループホーム

定員 4名

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
6,918,309	7,896,859	△978,550	当期の赤字は前期までの繰越金で補填

2. 職員の状況(バックアップ施設の担当職員の職種・定数・現員も記述)

職種別	常勤換算	現員	備 考
管理者		1	兼務
サービス管理責任者	0.1	1	兼務
生活支援員	0.5	2	兼務
世話人	1	4	
事務員		1	兼務
計	1.6	7	

3. 入居者の状況

入居者名	出身地	就労活動等の場所	収入(年金含まず)	区分	年金
K.I	太田市	Avail大泉店	120,000円	3	有
M.O	渋川市	麦の家	10,200円	3	有
H.N	太田市	にらがわの里	52,900円	3	有
H.H	太田市	ユニットもりのいえ生活介護	1,800円	4	有

入居者の年齢構成(人)

	20歳未満	20～29	30～39	40～49	50～59	60～69	70歳以上	平均年齢
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	0	2	1	1	0	51
合計	0	0	0	2	1	1	0	51

障害支援区分別人数(人)

	区分1	区分2	区分3	区分4	区分5	区分6	計	平均区分
男性	0	0	0	0	0	0	0	0
女性	0	0	3	1	0	0	4	3.25
計	0	0	3	1	0	0	4	3.25

入退居の状況(人)

	男 性	女 性	計	備 考
入 居	0	0	0	
退 居	0	0	0	

平均利用率：100%

4. ホーム運営等実施状況（経過状況）

年 月 日	内 容
平成 29 年 10 月 4 日～5 日	水上温泉一泊旅行

5. 苦情・事故報告・ヒヤリハット状況

①苦情件数	: 0 件
②事故報告	: 0 件
③ヒヤリハット	: 0 件

施設の運営状況 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

施設名 わーくさぽーと 施設種別 障害者就業・生活支援センター事業

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
37,909,061	37,909,061	0	本部より 就業 483,944 円 生活 971,757 円

2. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1	0	1	0	0	0	1
就業支援 ワーカー	2	4	6	0	0	0	6
生活支援 ワーカー	0	1	1	0	1	1	2
週末活動 支援員	0	0	0	0	1	1	1
計	3	5	8	0	2	2	10

3. 研修実施状況

法人内研修	1. H30. 1. 18 グループスーパービジョン研修 2名 2. H30. 1. 19 虐待防止研修 2名
施設内部 研修	1. H29. 4. 28 「就労定着支援事業に関する動向」8名 2. H29. 5. 31 「障害者就業・生活支援センターの現状と課題」9名 3. H29. 7. 31 「障害者雇用事例について」8名 4. H29. 8. 31 「支援記録について」8名 5. H29. 10. 31 「働く障害者の体験談紹介」8名 6. H30. 3. 30 「個人情報保護法について」9名
施設外部 研修	1. H29. 6. 7～8, 6. 15～16, 7. 21 相談支援従事者初任者研修 1名 2. H29. 6. 13～15 社会福祉法人経営者研修会(人事管理コース)1名 3. H29. 6. 21 障害者支援スキル研修会 1名 4. H29. 6. 27 第25回就業支援情報交換会勉強会 4名 5. H29. 7. 25～28 就業支援担当者研修 1名 6. H29. 8. 2 医療機関と就業支援機関の情報交換会 4名 7. H29. 8. 22, 8. 29, 9. 5 就業支援基礎研修 1名 8. H29. 9. 25 第26回就業支援情報交換会勉強会 2名 9. H29. 10. 1 障害者支援スキル研修会 1名 10. H29. 10. 6 発達障害支援者研修(基礎編) 1名 11. H29. 10. 20 発達障害支援者研修(就労編) 1名

	<p>12. H29. 11. 8 障害者支援スキル研修会 1名</p> <p>13. H29. 11. 22 障害者就業・生活支援センター北関東ブロック経験交流会議 1名</p> <p>14. H29. 11. 22 「もっと知ろう障害者～事業所見学・障害者雇用事例紹介～」 2名</p> <p>15. H29. 12. 2 高次脳機能障害専門研修 2名</p> <p>16. H29. 12. 6 ジョブコーチ推進協議会 1名</p> <p>17. H29. 12. 14 第27回就業支援情報交換会勉強会 5名</p> <p>18. H30. 1. 7 「親亡き後の課題、生活を支える仕組み」 2名</p> <p>19. H30. 2. 8～9 主任職場定着支援担当者経験交流会議 1名</p> <p>20. H30. 2. 14 ジョブコーチ推進協議会 1名</p> <p>21. H30. 2. 17～18 障害者就業・生活支援センター事業をより深く考えるための全国フォーラム 1名</p> <p>22. H30. 2. 20 第28回就業支援情報交換会勉強会 5名</p> <p>23. H30. 2. 20, 2. 26 精神保健福祉関係者研修 1名</p> <p>24. H30. 2. 28 障害者支援スキル研修 1名</p>
資格取得	精神保健福祉士 1名

4. 運営等実施状況

就業支援	<p>(1) 相談・支援の実施</p> <p>主任就業支援担当者1名、就業支援担当者3名、定着支援担当者1名、主任職場定着支援担当者1名を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>1. 障害者からの相談・支援状況</p> <ul style="list-style-type: none"> ・登録障害者数 741人 ・相談・支援件数 14,254件 ・職業準備訓練及び職場実習のあっせん件数 39件 ・就職件数 79件 ・就職後1年経過時点の定着率 65.2% <p>2. 事業主からの相談・支援件数 3,048件</p> <p>(2) 職場定着促進のための在職者の交流活動の実施</p> <p>下記の通り4回実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1回 H29. 4. 23 「うつ状態と運動」参加者10名 ・第2回 H29. 7. 16 「何のために働くか～モチベーション～」参加者6名 ・第3回 H29. 10. 29 「認知行動療法」参加者11名 ・第4回 H30. 1. 21 「仕事に行きたくないときの対処法」参加者11名 <p>(3) 関係機関との連絡会議の開催</p> <p>【館林市・邑楽郡】</p> <p>第1回 H29. 6. 21</p> <p>会議名：館林市他五町地域自立支援協議会就労支援部会全体会</p> <p>参加機関：26機関 29名</p>
------	---

議題：各機関の業務紹介他

第2回 H29. 8. 28

会議名：館林市他五町地域自立協議会就労支援部会

参加機関：8 機関 10 名

議題：就労アセスメント、意見交換、事例紹介他

第3回 H29. 11. 16

会議名：館林市他五町地域自立協議会就労支援部会

参加機関：14 機関 20 名

議題：地域の就労支援事業所や医療機関の現状や課題他

第4回 H30. 2. 8

会議名：館林市他五町地域自立協議会就労支援部会

参加機関：12 機関 16 名

議題：就労支援サービスの利用申請の流れ、職場実習、紹介状発行、
情報交換他

【太田地域】

第1回 H29. 5. 29

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会全体会

参加機関：26 機関 31 名

議題：各機関の業務紹介等

第2回 H29. 8. 25

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会・就労移行支援定例情
報交換会

参加機関：4 機関 5 名

議題：企業実習奨励金についての検討、情報交換他

第3回 H29. 11. 2

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会・就労移行支援定例情
報交換会

参加機関：4 機関 5 名

議題：就労移行支援事業所に関する地域への情報発信について、情報交
換他

第4回 H29. 11. 30

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会・おおた精神障がい者
就労支援ネットワーク

参加機関：15 機関 16 名

議題：各機関からの情報提供、就労支援に関する悩み・課題、事例検討

第5回 H30. 2. 14

会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会・おおた精神障がい者
就労支援ネットワーク

参加機関：14 機関 17 名

議題：各機関からの情報提供、事例検討、A型事業所閉鎖他

第6回 H29. 2. 16

	<p>会議名：太田市障がい者支援協議会就労支援部会・就労移行支援定例情報交換会</p> <p>参加機関：4 機関 5 名</p> <p>議題：情報交換他</p>
生活支援	<p>生活支援担当者2名を配置し、以下の業務を行った。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電話による相談 2,954 件 (245 人) ・家庭訪問による相談 26 件 (18 人) ・職場訪問による相談 230 件 (80 人) ・来所による相談 507 件 (127 人) ・他機関訪問による相談 187 件 (68 人) ・その他による相談 53 件 (109 人)
週末活動支援	<p>週末活動支援員 1 名を配置し、以下の業務を行った。</p> <p>第 1 回 H29. 4. 30 (太田) 内容：ボーリング大会 参加人数：20 人 場所：パークレーン太田</p> <p>第 2 回 H29. 5. 21 (館林) 内容：ゆる体操 参加人数：10 人 場所：六郷公民館</p> <p>第 3 回 H29. 6. 4 (太田) 内容：軽スポーツ 参加人数：7 人 場所：太田高等特別支援学校</p> <p>第 4 回 H29. 7. 23 (館林) 内容：話し方講座 参加人数：6 人 場所：六郷公民館</p> <p>第 5 回 H29. 9. 10 (太田) 内容：バーベキュー 参加人数：40 人 場所：八王子農園</p> <p>第 6 回 H29. 10. 1 (館林) 内容：身だしなみ講座 参加人数：13 人 場所：館林高等特別支援学校</p> <p>第 7 回 H29. 12. 3 (館林) 内容：卓球 参加人数：8 名 場所：六郷公民館</p> <p>第 8 回 H29. 12. 24 (太田) 内容：クリスマス会 参加人数：22 名 場所：太田公民館東別館</p> <p>第 9 回 H30. 2. 4 (館林) 内容：ラフターヨガ 参加人数：8 名 場所：六郷公民館</p> <p>第 10 回 H30. 3. 25 (太田) 内容：ヨガ体験 参加人数：8 名 場所：太田公民館東別館</p>

施設の運営状況 (平成29年4月1日～平成30年3月31日)

施設名 ありす相談支援事業所 施設種別 一般・特定相談支援事業

1. 決算の状況

(単位円)

総資金収入額	総資金支出額	資金収支差額	備 考
17,064,849	17,208,761	△143,912	当期の赤字は前期までの繰越金で補填

2. 職員の状況

職種	常勤職員			非常勤職員			合計
	男	女	計	男	女	計	
管理者	1	0	1	0	0	0	1
相談支援 専門員	0	2	2	0	1	1	3
計	1	2	3	0	1	1	4

3. 研修実施状況

施設外部 研修	1. H29. 7. 7、8. 8、9. 8、10. 3、12. 4 相談支援従事者専門コース別研修 (スーパービジョン) 1名
	2. H29. 7. 28 群馬県基幹相談支援センター担当者会議 1名
	3. H29. 10. 16、11. 6、11. 7 相談支援従事者現任研修 1名
	4. H29. 11. 15 補装具研修会 1名

4. 運営等実施状況

大泉町相談支援	所在地 : 大泉町大字吉田 2465 保健福祉総合センター内 勤務体制 : 相談支援専門員 (3名 : 兼任) 窓口 (月・水・金、13:00～17:00) 相談件数 : 705件 (電話 264件・訪問 70件・来所 371件・その他 0件)
太田市相談支援	所在地 : 太田市浜町 2-35 太田市役所内 勤務体制 : 相談支援専門員 (1名 : 専任) 窓口 (月～金、8:30～17:15) 相談件数 : 804件 (認定調査 62件、電話 334件・訪問 167件・ 来所 214件・その他 (会議等) 27件)
計画相談支援	所在地 : 太田市下小林町 38-1 テラスハウスキュウブE号室 勤務体制 : 相談支援専門員 (2名 : 兼任) 時間 (月～金、9:00～18:00) 計画作成件数 : 302件 モニタリング件数 : 237件

4. 利用者の状況

	定員 (人)	延利用数 (人)	帰省・入院 日数(日)	1日当り平均利 用者数(人)	平均利用率 (%)
平成 29 年 4 月	9	270	0	9	100
5	9	263	0	8.4	94.2
6	9	270	0	9	100
7	9	279	0	9	100
8	9	279	0	9	100
9	9	270	0	9	100
10	9	279	0	9	100
11	9	270	0	9	100
12	9	279	0	9	100
30 年 1 月	9	279	0	9	100
2	9	239	13	8.5	94.8
3	9	279	0	9	100
平 均				8.9	99.1

程度区分別人数(人)

	男性	女性	計
要支援 2	0	0	0
要介護 1	1	2	3
要介護 2	0	2	2
要介護 3	1	1	2
要介護 4	1	0	1
要介護 5	0	1	1
計	3	6	9

入退所者の状況(人)

	男性	女性	計
入所	0	1	1
退所	1	0	1

年齢別人数(人)

	～60	61～70	71～80	81～90	91～	計	平均(歳)	最低	最高
男性	0	0	2	0	0	2	75	75.5	78
女性	1	1	3	1	1	7	77.57	57	96
計	1	1	5	1	1	9	77.11	57	96

5. 施設運営等実施状況

施設運営	<ol style="list-style-type: none">1. 利用状況について<ul style="list-style-type: none">・H29年4月1日 利用者9名在籍・5月1名退所 1名入所※H29年度の入院利用者 1名※H29年度末時点、利用者9名（男性2名、女性7名）2. 職員配置について<ul style="list-style-type: none">・2月1名入職、3月2名退職3. 苦情件数及び事故報告件数<p>事故に繋がりにかぬない報告を挙げ、職員の意識を高め、実際の事故発生を防ぐようにする。</p><ul style="list-style-type: none">①苦情件数：0件②事故報告：13件※内訳…転倒8件、転落1件、服薬ミス3件、器物破損1件③ヒヤリハット報告：17件※内訳…服薬トラブル・未遂2件、転倒・転落未遂5件 擦り傷、あざの発見7件、利用者間のトラブル未遂3件4. 施設見学・ボランティアの受け入れについて<ul style="list-style-type: none">①見学について 入所希望の方だけでなく、見たいという方には随時、来所して頂いている②ボランティアについて 毎月第2火曜日、傾聴ボランティア来所 毎月第4木曜日、民生委員ボランティア来所 4月 フラダンス公演（アロハピカケフラスタジオ）19名 6月 R407 生バンド演奏5名 2月 南京玉すだれボランティア来所（やまぶきの会）5. その他<ul style="list-style-type: none">・運営推進会議を隔月（奇数月）に行い、市役所・地域・家族との連携、情報交換に努める。・7月 外部評価 群馬県社会福祉評価機構・職員研修への参加<ul style="list-style-type: none">◎福祉施設等中堅職員研修1名◎認知症介護基礎研修1名◎認知症対応型共同生活介護の可能性1名◎認知症の人の気持ちを理解しケアに活かす講座2名◎BPSDの背景を知りケアに活かす講座1名◎ひもときシート活用講座（言動の背景をひもとく）1名◎終末期を支えるケア講座2名
------	---

	<p>◎介護者のための医学的基礎知識講座 3名</p> <p>◎家族の思いを支えるケア講座 1名</p> <p>◎認知症デイ・グループホーム大会 3名</p> <p>◎地域密着型サービス連絡協議会 東部ブロック講演会 2名</p> <p>◎食事ケア・口腔ケア講座 1名</p> <p>◎医療連携に必要な基礎知識 1名</p> <p>*介護福祉士実務者研修参加 1名</p> <p>・施設内研修</p> <p>11月 日本訪問歯科協会による口腔ケアの勉強会</p>
資格取得	介護福祉士 2名
利用者処遇	<p>1. 個別援助計画（ケアプラン）について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様一人ひとりに対し、アセスメント・モニタリングの実施（アセスメントはケアプラン見直し時、モニタリングは3ヶ月に一度は行う。状態が変わった時にも適宜行う。） 6ヶ月に一度プラン見直し。 ・利用者様ご本人、ご家族様へのインフォームドコンセントの実施 <p>2. 食事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・食事は介護職員が交代でメニューを作成 ・食事作りは職員が交代で提供 ・利用者様の食事形態について定期的に検討し提供（主食形態・副食形態・食事提供量等） ・食事摂取量・水分摂取量の把握 ・水分摂取の少ない利用者への水分提供の工夫（甘味、アイスクリーム、ゼリー、トロミ等） ・食前の嚥下体操の実施 ・カリウム・塩分控え・鉄分補給の対応について、ユニットもりのいえ栄養士より指導受ける <p>3. 排泄について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者様個々の排泄パターンの記録（日勤帯・夜間帯）誘導、声掛け、介助を実施（日勤帯・夜間帯） ・医療機関と連携し、投薬等で排泄のコントロールを実施 <p>4. 日中活動について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日中の個別レクリエーションの実施（ぬり絵、歌唱、散歩、軽体操、折り紙、貼り絵、手芸、季節の壁面装飾、おやつ作り等） <p>5. 行事について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・外出・室内行事の実施

	<p>4月：フラダンス公演 9名参加</p> <p>5月：妻沼聖天山・界限散策 8名参加</p> <p>6月：生バンド演奏来所（R407） 9名参加 ：小俣フィッシングセンター 4名参加</p> <p>7月：まちなか寄席 7名参加 ：アクトつるやまとの交流・七夕流しそうめん 9名参加</p> <p>8月：あかり夏祭り 9名参加 ：花火大会 9名参加</p> <p>9月：桐生吹奏楽演奏会 2名参加 ：台之郷1区敬老会 3名参加 ：あかり運動会 9名参加</p> <p>10月：桐生梅田ふるさとセンター 7名参加</p> <p>11月：三轟山 紅葉 7名参加</p> <p>12月：クリスマス会 9名参加</p> <p>1月：初詣（冠稲荷神社） 風邪、インフルエンザ罹患あり中止</p> <p>2月：南京玉すだれと手品 9名参加</p> <p>3月：イチゴ狩り 8名参加</p> <ul style="list-style-type: none"> ・その他の行事として利用者様の誕生日に「誕生日会」を実施 ・散髪や生活用品購入のため外出 ・主に毎月第2・4の水曜 食材の買い出し <p>6. 保健衛生について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・週1回、食器や調理器具等の消毒の実施 ・1日2回以上、手すり等の消毒 ・1日1回以上のトイレ・洗面所等の清掃 ・食前の手指・テーブル消毒 ・月に1回の換気扇掃除 ・冬場週に1回以上加湿器掃除 ・ノロウイルス・感染症対策として電解機能水による噴霧 ・非常災害対策計画作成
	<p>新たに非常災害対策計画を作成。医療・緊急時対応マニュアルの見直しや新たに項目を追加し再作成。他火災発生時対応マニュアルも確認し職員に周知し、見やすい場所に掲示し活用していく。今後も非常・災害時に備えよりよい対策を構築していく。</p>